

2025학년도 신둔초등학교 학교안전계획



2025. 3. 24.

신둔초등학교

목 차 [예시]

I. 개요	1
1. 학교계획	1
2. 학교계획 추진현황	5
3. 학교 현황 및 조직체계	8
II. 세부 추진 계획	11
1. 학교안전사고 예방체제 구축	11
2. 학교안전교육 내실화	23
3. 교육활동 안전 강화	29
4. 학교 안전문화 확산	31
5. 안전한 학교 시설 및 환경 조성	34
6. 피해회복 및 재발 방지	40
[첨부]	43
1. 유치원 안전계획 개요	
2. 유치원 안전 현황	
3. 안전교육 및 예방활동 계획	
4. 학교안전사고 피해회복	
[붙임]	59
1. 재난 대응 절차와 행동수칙	
2. 학교시설안전관리기준 점검표	
[참고]	83
1. 학교시설물 안전관리에 관한 개별 법령의 규정	
2. 학교시설안전관리기준에 따른 학교시설 안전관리	

I

개 요

1. 학교계획

가. 근거 (관련 법령 등)

- 대한민국 헌법 제34조 제6항
- 초·중등교육법 제7조(장학지도), 제30조의8(학생의 안전대책 등)
- 재난 및 안전관리 기본법 제23조(세부집행계획 수립), 동법 시행령 제28조
- 학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률 제4조(예방계획의 수립·시행)
같은 법 시행령 제5조(지역계획 수립), 제6조(학교계획 수립), 제7조(평가)
- 경기도교육청 교육안전기본조례 제7조(교육안전종합계획의 수립),
제8조(교육안전 시행계획의 수립), 제9조(안전교육의 실시)
- 교육부 국가안전관리 집행계획, 학교안전사고예방 기본계획

나. 목표

- 실효성 있는 학교계획의 수립으로 학교 구성원의 사고 예방 및 대응역량 강화
- 자신의 안전과 타인과 동료의 안전을 지켜줄 수 있는 역량 배양
- 학교 안전 관리의 체계성(계획, 준비, 실행, 평가, 피드백) 확보

다. 학교계획의 수립·시행 절차(「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」제4조제6항)

TF 구성	분석	계획수립	시행
<ul style="list-style-type: none"> - 교장, 교감 - 행정실장 - 생활인권안전부장, 안전업무 교원 - 교육과정, 보건 창의역량부장 및 담당업무 교원 - 학부모, 학생 - 민간 전문가 등 	⇒ <ul style="list-style-type: none"> - 교육청 요구 - 관련 법령 - 학교 내·외 위험 요소 - 인적, 물적 - 2024 계획평가 	⇒ <ul style="list-style-type: none"> - 추진전략 결정 - 요구사항 반영 - 위험 요소별 예방·대응·복구 방안수립 등 - 계획서 완료 	⇒ <ul style="list-style-type: none"> - 학·운·위 심의(2월) - 학교홈페이지 공개 - 교육지원청에 계획서 제출(3월) - 수정·보완 - 학교안전계획 교직원 연수(3월)

- TF 운영 시 학생, 학부모 의견 및 행정실장, 부장, 중견교사의 경험과 실무능력, 신규교사의 창의성 등 교육공동체의 집단지성으로 운영
- 교원 유고시를 대비하여 학생 스스로 판단하고 행동할 수 있는 안전교육과 시스템 구축
- 위기 상황에서 교직원 개인별 역할과 행동이 무엇인지 상세히 수록
- 전년도 추진실적 및 평가결과를 반영하여 계획수립
- 학교중심 반경 5Km, 주요 통학로 주변, 교내 등 인적, 물적 위험요소 분석
- 「학교안전계획」에 대한 학교운영위원회 심의를 2월까지 완료

- 「학교안전계획」을 학교홈페이지에 탑재, 누구나 로그인 없이 쉽게 접근할 수 있도록 디자인, 관리
- 매년 3월까지 「학교안전계획」을 교육지원청에 제출
- 모든 교직원을 대상으로 매년 3월 중 ‘학교안전계획’에 대한 연수 실시(세부내용은 학교에서 계획수립 및 내부결재, 참석자 등록부 보관 등)

라. 학교계획의 내용체계

비 전	행복한 학생 안전한 학교
목 표	학생의 꿈과 희망을 가꾸는 안전하고 행복한 학교 실현
전 략	<ul style="list-style-type: none"> ⌚ 학교 안전사고 감소를 위한 예방 활동 강화 ⌚ 교육공동체가 건강하고 안전하게 생활하는 학교 ⌚ 다양한 위기상황에서 문제를 해결하는 힘을 기르는 학교



6대 분야		16대 과제
1	학교안전사고 예방체제 구축 학교안전 체제 구축에 관한 사항	① [교육활동 중] 위기상황 신속 대응 체계 구축 ② 학교안전 조직과 지역사회 네트워크 강화 ③ 학교안전계획 수립·평가의 내실화
2	학교안전교육 내실화 학교안전사고 예방 및 재난대비 훈련 등 학교안전교육에 관한 사항	① 경기도안전교육과정의 안착 ② 분야별 안전사고 예방교육 강화 ③ 교육공동체의 안전 대응 역량 신장 ④ ‘안전취약계층’ 안전관리 강화
3	교육활동 안전 강화 학교 밖 안전사고 예방 및 안전 조치에 관한 사항	① 방과후학교 및 학교 밖 교육활동 안전관리 강화 ② 체험중심 맞춤형 안전교육 생활화
4	학교 안전문화 확산 학교 안전문화 확산에 관한 사항	① 학교 구성원 안전의식 제고 ② 학교 안전문화 활성화 지원
5	안전한 학교 시설 및 환경 조성 학교시설 안전점검 관리 및 안전조치에 관한 사항	① 안전한 학교시설 확보 ② 안전한 교육환경 조성

6	피해회복 및 재발 방지	학교안전사고 대응 및 재발 방지를 위한 필요한 사항	① 상담 및 치료 지원
			② 학교안전사고 보상제도 활용
			③ 안전사고 재발 방지

마. 6대 추진과제별 담당 부서

학교 추진과제	교내 담당 부서
1. 학교안전사고 예방체제 구축	
1-1 [교육활동 중] 위기상황 신속 대응 체계 구축	
가. 재난정보 공유 및 선제적 대응 체계 내실화	생활인성교육부
나. 안전사고 발생 시 선조치 후보고	사안별 해당 부서
다. 재난발생 시 신속한 대응	교육기획운영부·생활인성교육부
1-2 학교안전 조직과 지역사회 네트워크 강화	
가. 학교안전사고 예방·대책 조직 일원화	생활인성교육부
나. 학교안전을 위한 추진 주체별 위원회 운영	교육기획운영부·행정실·생활인성교육부
다. 유관기관과 협력 체계 구축	생활인성교육부
1-3 학교안전계획 수립·평가의 내실화	
가. 「학교안전계획」 수립·시행	생활인성교육부
나. 학교안전 점검 및 평가	행정실·생활인성교육부
2. 학교안전교육 내실화	
2-1 경기도안전교육과정의 안착	
가. 경기도안전교육과정 활용 및 확산	교육과정운영부
나. 학생 대상 안전교육 실시 계획	교육과정운영부·생활인성교육부
2-2 분야별 안전사고 예방교육 강화	
가. 물놀이 안전사고 예방 교육 강화	생활인성교육부
나. 실험·실습 안전사고 예방 교육	정보체육교육부
다. 체육활동 안전사고 예방 교육	정보체육교육부
2-3 교육공동체의 안전 대응 역량 신장	
가. 교직원과 교육활동참여자 안전 연수 의무 이수	생활인성교육부
나. 교직원·학부모 응급처치교육	생활인성교육부
다. 아동학대 예방교육	생활인성교육부
라. 학교폭력 및 성폭력 예방교육	생활인성교육부
마. 창의적 체험활동 연계 안전교육	교육과정운영부·생활인성교육부
바. 수상 안전사고 예방 교육과정 운영	생활인성교육부

학교 추진과제	교내 담당 부서
사. 재난대피훈련 연간계획	생활인성교육부
2-4 유치원 안전관리 계획	
가. 유치원 안전관리 강화	유치원
나. 안전교육 연간계획	유치원
3. 교육활동 안전 강화	
3-1 방과후학교 안전관리 강화	
가. 방과후 특기적성 안전관리	교육기획운영부
나. 돌봄교실 안전관리	생활인성교육부
3-2 학교 밖 교육활동 안전관리 강화	
다. 경기꿈의학교 참여 학생 안전관리	생활인성교육부
라. 현장체험학습 안전관리	교육기획운영부·학년부·생활인성교육부
4. 학교 안전문화 확산	
4-1 학교 구성원 안전의식 제고	
가. 학생이 스스로 만들어 가는 안전한 학교	모든 부서
나. 행사, 사업 추진 시 안전사고 예방 계획 수립	모든 부서
다. 체험중심·반복적인 안전교육 프로그램 운영	생활인성교육부
4-2 학교 안전문화 활성화 지원	
가. '학교 안전점검의 날' 운영	행정실
나. '학교 안전주간' 운영	생활인성교육부
다. 각종 평가 및 감사 시 안전 분야 반영	행정실·생활인성교육부
5. 안전한 학교 시설 및 환경 조성	
5-1 안전한 학교시설 확보	
가. 교육시설 안전점검	행정실
나. 재난위험시설 해소 및 강화	행정실·생활인성교육부
다. 미세먼지로부터 안전한 교육환경 조성	정보체육교육부
5-2 안전한 교육환경 조성	
가. 어린이 교통 안전사고 예방	생활인성교육부
나. 학교급식 안전관리 강화	정보체육교육부
다. 학교 및 건물 출입지점 안전관리 방침과 절차	행정실·생활인성교육부
라. 방문객의 학교출입 방침과 절차	행정실·학년부·생활인성교육부
마. 물품 수령 방침과 절차	행정실
6. 피해 회복 및 재발 방지	
6-1 상담 및 치료 지원	

학교 추진과제	교내 담당 부서
가. 학생정서행동특성검사 결과에 따른 관심군 학생 관리 강화	정보체육교육부·생활인성교육부
나. 위기 학생 지원 및 생명존중문화 확산	생활인성교육부
다. 위(Wee) 프로젝트 운영	행정실·생활인성교육부
라. 재난사고 발생 시 심리적 치료 체계 구축	생활인성교육부
6-2 학교안전사고 보상제도 활용	
가. '학교안전공제회'를 통한 피해회복 지원	사안별 해당 부서
나. '교육시설재난공제회'를 통한 피해복구 지원	행정실
6-3 안전사고 재발 방지	
가. 학교안전사고 통계 자료 체계적 관리	생활인성교육부
나. '학교안전사고예보제' 운영	행정실·생활인성교육부

2. 학교계획 추진현황

가. 학교안전교육 추진 실적

1) 교직원 안전교육 직무연수 이수 현황 (기준 : 2024년)

구분 연도		교직원 수(명)			안전관련 전문교육(15시간) 이수			
		교원	직원	계 (A)	교원	직원	계 (B)	이수율 (B / A)×100
2024.3. ~ 2026.2	2024	33	12	45	25	6	31	68.8
	2025	.	.	.	.	.	.	.
	2026	.	.	.	.	.	.	.

※ 3년마다 모든 교직원이 안전교육 직무연수(15시간 이상) 이수

※ 교원은 정규교사, 기간제교사, 시간제 강사를 말함

2) 학생 및 교직원 심폐소생술 교육 현황 (기준 : 2024년)

교육대상 인원수(명)				교육실시 인원 수(명)				실시비율%	
학생 (A)	교직원 수			학생 (C)	교직원 수			학생 (C/A)	교직원 (D/B)
	교원	직원	소계 (B)		교원	직원	소계 (D)		
105	33	12	45	105	33	12	45	100%	100%

3) 안전영역별 · 교육과정영역별 학생안전교육 이수시간 현황 (기준 : 2024년)

교육과정영역별 이수시간 안전영역(필수이수시간-학기당)	교과		창의적 체험활동	이수시간 계
	1학기	2학기		
생활안전(12-2)	7	5	6	18
교통안전(11-3)	5	5	5	15
폭력 및 신변보호(8-2)	4	2	6	12
약물 및 사이버 중독 예방(10-2, 약물:5, 사이버:5)	4	2	6	12
재난안전(6-2)	1	1	5	7
직업안전(2-1)	1	1	2	4
응급처치(2-1)	0	0	4	4
계(51)	22	16	34	72

나. 전년도 학교계획 추진실적

구분	영역	세부점검내용	전년도 추진실적			계획수립	
			○	△	×	○	×
1.예방정책의 기본 방향 및 목표	기본계획, 지역계획, 학교계획	학교계획 수립 시 안전담당 뿐만 아니라 다양한 교직원들이 함께 참여하였는가?	✓			✓	
		학교계획에서 안전업무와 관련하여 관련 교직원들의 역할과 책임에 대하여 명확히 기술하였는가?	✓			✓	
		학교안전계획의 취지와 목표를 학교실정에 맞게 적절히 설정하였는가?	✓			✓	
		우리 학교는 학교와 주변지역의 위험성을 파악한 후, 이에 적합한 학교안전계획을 수립하였는가?	✓			✓	
		학교안전계획은 교직원들 간에 명확히 공유되었는가?	✓			✓	
		안전업무 수행에 필요한 자원(시간, 정보, 인원, 예산 등)과 수행 절차는 파악되었는가?	✓			✓	
2.교육활동 운영의 기본지침	학사일정별 학교안전	학사일정별 연간 안전관리계획은 각 계절별 재난 요소를 적절히 고려하였는가?	✓			✓	
		체험과 실습 중심의 안전교육을 계획하였는가?	✓			✓	
		안전학습 관련 콘텐츠는 적절하고 풍부하게 준비하였는가?	✓			✓	
		시기, 활동, 행사별로 발생하기 쉬운 사고나 취약 학생 혹은 구역을 파악하여 예방조치를 할 계획을 세웠는가?	✓			✓	
	외부 체험 활동 안전	현장체험학습 계획 시 현장체험학습 매뉴얼의 사항들을 교사들에게 공지하고, 계획에 게재하였는가?	✓			✓	
	학교주변 안전	학교안전의 강화를 위해 지역사회 유관기관지자체, 소방서, 경찰서등) 간 협력 계획이 마련되었는가?	✓			✓	

구분	영역	세부점검내용	전년도 추진실적			계획수립	
			○	△	×	○	×
	관리	스쿨존 정비 방법은 마련되었는가?	✓			✓	
	안전약자 안전 대책	요양호자(안전약자)를 파악하고, 안전약자 안전대책에 따른 대책을 수립하였는가?	✓			✓	
3. 학교 안전교육	예방 및 학교안전교육	안전교육 연간 계획표에서 학교와 학교 주변에 존재하는 위험요인들에 대한 정보를 교육 계획에 포함시켰는가?	✓			✓	
		안전약자 및 소수자에 대한 배려도 교육에 포함 시켰는가?	✓			✓	
		학생 참여형 안전교육을 준비했는가?	✓			✓	
		안전교육 교사연수 연간계획은 준비 되었는가?	✓			✓	
		안전사고 유형별 교육 내용이 포함되어 있는가?	✓			✓	
		교과 연계 방법이 수립되었는가?	✓			✓	
		안전 전문가 초빙 계획이 수립되어 있는가?	✓			✓	
	정기훈련	학교구성원 모두 체험할 수 있는 훈련계획을 수립하였는가?	✓			✓	
		훈련은 구체적 목표 및 평가 방법을 가지고 있는가?	✓			✓	
		훈련은 체험형·토의형으로 수립하였는가?	✓			✓	
		학교에서 일어날 위험이 높은 재난 유형을 고려하여 재난대비훈련을 계획했는가?	✓			✓	
		심폐소생술의 이론과 방법에 대한 교육과 훈련 계획이 수립되었는가?	✓			✓	
		안전약자를 포함한 훈련계획을 수립하였는가?	✓			✓	
4. 학교시설 안전점검·관리 및 안전조치	매월 안전점검의 날(제6조)	매월 안전점검의 날에 따른 학교시설 안전점검계획을 수립하였는가?	✓			✓	
	안전 관리(제7조)실시	학교시설안전관리기준에 따른 학교시설 안전점검을 계획·실시 하였는가?	✓			✓	
	CCTV 관리	CCTV 관리 업무 분장은 명확한가?	✓			✓	
5. 학교 안전문화 확산		안전 사고 및 재난으로 인한 피해를 기록하고 자료를 기록해서 공유하며 개선하는 내용이 포함되어 있는가?	✓			✓	
		각종 안전관련 자료를 체계적으로 분류·공유·적용하고 자주 사용하는 자료는 정기적으로 갱신, 정비하여 손쉽게 찾아 쓸 수 있게 준비하였는가?	✓			✓	
		학교 구성원의 안전 관련 행동, 실천, 태도 등에 대해 인정과 격려를 해 줄 수 있는 학교 풍토가 조성되어 있는가?	✓			✓	
		학교안전은 학교 구성원의 적극적인 참여로 확보될 수 있다는 가치관 확산을 위한 홍보·협업 등의 계획을 수립하였는가?	✓			✓	
		안전관리활동에 따른 성과를 정기적으로 확인할 방안을 마련했는가?	✓			✓	
		학교구성원이 학교안전의 성과를 높일 수 있는 창의적 아이디어를 도출했을 때 이를 반영할 수 있는 방법이 마련되어 있는가?	✓			✓	
6. 기타 사항		재난과 학교안전사고의 보고와 보상에 관한 절차와 업무 처리에 관한 사항을 명확히 마련해 놓았는가?	✓			✓	

3. 학교 현황 및 조직체계

가. 학교 현황

1) 일반현황

학교명	신둔초등학교			설립 구분		공립	
주 소	경기도 이천시 신둔면 경충대로 3150번길 82-3						
전 화	031-632-7006	FAX	031-633-8325	홈페이지		http://www.sindun.es.kr/	
교 장	원ㅇ호		학교안전책임관		이ㅇ영		행정실장 김ㅇ영

2) 학생 및 교직원 현황 (2025. 3. 17. 기준)

학생 (명)	1학년	2학년	3학년	4학년	5학년	6학년	합계
	36	45	52	51	47	61	292

교직원 (명)	교원	행정직원	급식업무직원	학생보호인력	기타	합계
	28	9	6	3	2	48

나. SWOT 분석

<p>【강점】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 학생 생존을 위한 안전교육 필요성 교육공동체 공감대형성 ○ 다양한 안전교육 및 안전체험 훈련 실시 ○ 학교안전지킴이 교통지도 실시 	<p>【약점】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 학생들의 안전에 대한 안전감수성 부족 ○ 운동장 등 외부인의 출입에 따른 위험요소 ○ 학교 앞 도로의 폭이 좁음
<p>【기회】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 안전교육 내실화를 위한 교육지원청 지원확대 ○ 학생안전을 위한 지역사회 안전의식 향상 ○ 유관기관 학교 안전교육 참여 확대 	<p>【위협】</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 학교 주변을 통행하는 낯선 인원 및 다수 차량의 잦은 통행으로 인한 교통사고 및 유괴 등의 위험요소 산재

다. 학교 비상연락망

2025학년도 교직원 비상연락망

교장실	632-0930
행정실	634-4104
팩스	633-8325
유치원	633-7522
급식실	632-0519
교무실 (야간당직)	632-7006

교장 원○○		010-****-****									
교감 이○○		010-****-****		교무실		031-632-7006		행정실장 김○○		010-****-****	
김○○ 교육기획부장	010-****-** **	오○○ 교육과정부장	010-****-** ***	이○○ 체육정보부장	010-****-** ***	정○○ 생활인성부장	010-****-** ***	이○○ 주무관	010-****-** ***	오○○ 조리사	010-****-** ***
오○○ 도예	010-****-** **	남○○ 2-2	010-****-** ***	장○○ 과학	010-****-** ***	차○○ 3-2	010-****-** ***	김○○ 행정실무사	010-****-** ***	홍○○ 조리실무사	010-****-** ***
이○○ 1-2	010-****-** **	성○○ 6-1	010-****-** ***	최○○ 4-1	010-****-** ***	하○○ 4-2	010-****-** ***	김○○ 교무실무사	010-****-** ***	허○○ 조리실무사	010-****-** ***
조○○ 특수(한울)	010-****-** **	김○○ 영어	010-****-** ***	이○○ 5-2	010-****-** ***	유○○ 상담	010-****-** ***	오○○ 과학실무사	010-****-** ***	김○○ 조리실무사	010-****-** ***
문○○ 특수(한빛)	010-****-** **	장○○ 진로예술부장	010-****-** ***	이○○ 보건	010-****-** ***	김○○ 늘봄	010-****-** ***	조○○ 시설미화원	010-****-** ***	엄○○ 조리실무사	010-****-** ***
최○○ 특수 (한빛)	010-****-** **	이○○ 6-2	010-****-** ***	김○○ 영양	010-****-** ***	김○○ 보육전담사	010-****-** ***			이○○ 조리실무사	010-****-** ***
최○○ (특수 지도사)	010-****-** **	안○○ 6-3	010-****-** ***	홍○○ 유치원	010-****-** ***	양○○ 보육전담사	010-****-** ***	유○○ 시설관리 용역	010-****-** ***		
		김○○ 사서	010-****-** ***	장○○ 유치원 전담사	010-****-** ***						

라. 학교 위치 및 비상대피도

1) 학교 위치



2) 비상대피도

<본관>

3층	음악실	Wee 클래스		방과후 교실 2	방과후 교실 1	돌봄교실		돌봄교실 2	돌봄교실 1
2층	컴퓨터실	행정실		교장실	2-2	2-1		1-2	1-1
1층	도서실			화장실	숙직실			보건실	과학실
				교무실	방송실	특수학급			

<신관>

3층	영어실	6-3		6-2	6-1
2층	4-2	4-1		5-2	5-1
1층	유치원	특수학급		1층 복도	
				3-2	3-1

1. 학교안전사고 예방체제 구축

1-1. (교육활동 중) 위기상황 신속 대응 체제 구축

가. 재난정보 공유 및 선제적 대응 체제 내실화

1) SNS를 활용한 재난 예방 및 선제적 대응 체제 내실화

가) 모바일 상황전파 체제 구축

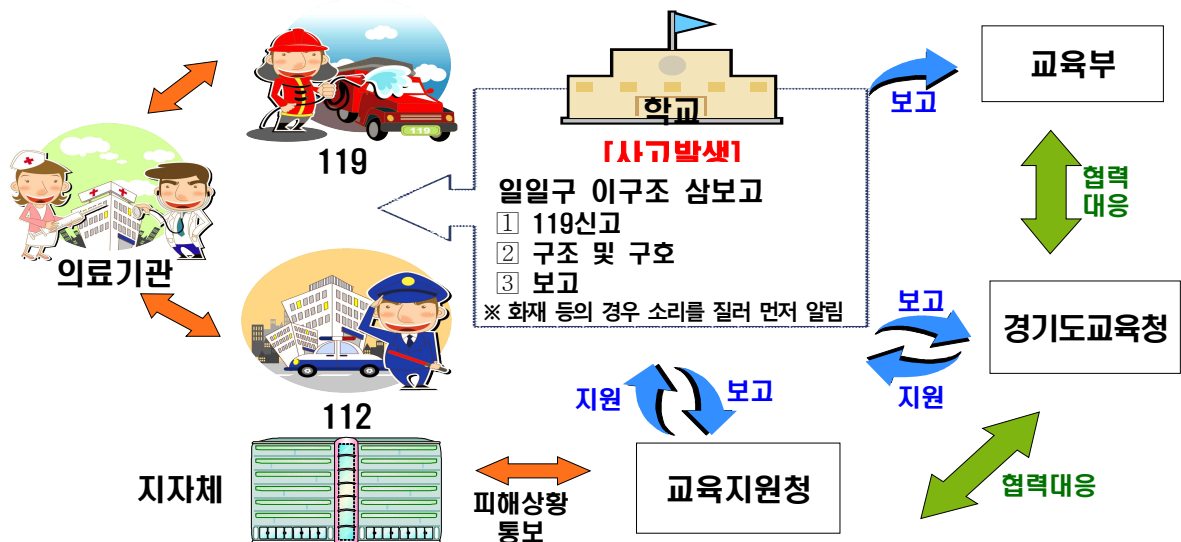
- ① 시·공간의 제약 없이 신속한 소통이 가능한 **SNS(카톡)**를 활용하여 **상황전파**
- ② 본교는 교장, 교감, 행정실장, 생활인권안전부장 및 각부 부장, 안전담당교사로 구성됨

나) 재난정보 공유 및 안전교육: 본교 학생자치회에서 관리하는 페이스북 페이지를 활용하여 각종 재난정보 공유 및 안전교육이 가능하도록 운영

나. 안전사고 발생 시 선조치 후보고

1) 교육활동 중 위기상황 발생 시 신속한 구호 조치 및 보고 체계 구축

2) 경기도교육청 상황전파 및 대응 체계 개요



3) 학교안전사고 대응

의미 “사고대응 일·이·삼”이란 : **일**일구 **이**구조 **삼**보고의 줄임말

※ 사고 발생 시 가장 먼저 **119에 신고**(심폐소생술 필요시 동시, 즉시 시행)

▶ 사고자 **구조**(심폐소생술 즉시 시행, 2차 사고 예방 등)

▶ 선생님, 혹은 관리자에게 **보고**

* 생명구조의 골든타임을 놓치지 않겠다는 경기도교육청 안전슬로건

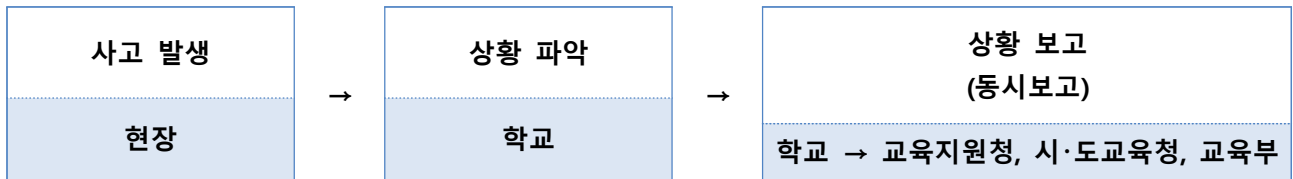
4) 응급구조체계 조직

- 각종 안전사고 및 재난사고의 경우, 시의적절한 응급구조는 사고피해를 최소화하고 조속한 일상 복귀를 가능하게 하는 중요한 관건



5) 학교안전사고 보고 체계

- 가) 현지 경찰서, 소방서, 보건소, 병원 등(119, 112)에 신고와 즉시 긴급구조·구호를 실시
 나) 사안 인지 즉시, **이천교육지원청, 도교육청, 교육부 해당과에 동시 유선보고** 후, 사안보고서 제출



- 다) 보고방법: 현장사고 상황파악 후 교육부 안전 대표메일*을 통하여 사고 보고(긴급한 사안일 경우 즉시 보고)

6) 교육부까지 보고해야 하는 사안의 보고

- 가) 보고대상: 교육부 재난·안전사고 보고대상을 참고하여 안전사고 관련 전반적 상황을 보고
 나) 최초 보고 이후 사안보고서 제출 시 안양과천교육지원청과 도교육청, 교육부로 동시 제출

■ 교육부로 보고해야 하는 재난(안전사고) ■

- 교육활동 중 사고: 병원 진료를 요하는 중상 이상의 사고
- 교육활동 외 사고: 사망 1명 또는 부상 5명 이상의 사고
- 학교관련 시설에 대한 화재, 붕괴, 폭발 사고 등
- 학교현장의 폭발사고로 인명피해가 발생하고 시설피해가 심대한 경우
- 학교현장에서 신종 전염병 최초 발생 및 법정 전염병 집단 발생 시
- 기타 사회적 파장이 예상되는 사건·사고 및 국가적 대응이 필요한 재난 발생 시

■ 보고방법 ■

- 교육부 보고방법
moe119@korea.kr 안전 대표 메일(24시간 유지)
- 도교육청 보고방법
 사안별 담당부서(부서장은 상황판단회의 요청 여부 결정)

※ 도교육청 주요 사안별 해당부서

주요 사안	해당부서	연락처
급식 식중독 사고	학생건강과	031-249-0584~0588
보건, 감염병	학생건강과	031-249-0292~0295
체육활동 안전사고	학생건강과	031-249-0277~0281
방과후학교 안전사고	마을교육공동체정책과	031-820-0686~0687
미세먼지	교육환경개선과	031-249-0922
과학 실험·실습	융합교육정책과	031-820-0673
학교폭력·성폭력	학생생활인권과	031-820-0767
아동학대	학생생활인권과	031-249-0862
수상활동(물놀이) 중 안전사고	학생안전과	031-820-0754~0755
자살, 자살시도, 자해	학생생활인권과	031-249-0864
자연재난, 화재, 승강기 등	학교안전기획과	031-249-0683~0684

7) 교육부 동시 보고 사안 이외의 재난, 안전사고 보고체계

- 가) 학교는 사안 인지 즉시 교육지원청 해당과에 유선보고 후, 사안보고서 제출

※ '외부인 침입에 의한 범죄'는 경중에 상관 없이 교육지원청과 도교육청에 보고

- 나) 교육지원청은 사안 관련 도교육청 해당업무 소관 부서에 유선 보고 후, 사안보고서를 제출
 다) 기타 관련 내용에 따라 해당부서(특수, 정보, 유아 등) 또는 학생안전과

8) 체험학습 사안 보고 체계

☎ 학교 → 이천교육지원청 (031-639-5612) → 경기도교육청 융합교육정책과
 ☎ 주간 031-820-0792, FAX 031-821-1023, 야간·공휴일 031-820-0514]

9) 재난·안전사고 보고 시 주의사항: 재난·안전사고 보고 대상에 해당하는 경우 모두 보고하는 것이 원칙임. 단, '교직원인 피해자가 원하는 경우' 개인정보 유출 등 피해방지를 위하여 최소한의 범위 내에서 보고

"교직원인 피해자가 개인정보 유출을 우려하는 경우" 처리 요령 - 최초 1회 사안보고서 제출(의무)

* 피해자 이름, 성별, 담당업무 등 개인 신상이 노출될 수 있는 정보 기재 생략

- 본인이 추가 보고를 반대하는 경우 추가 보고 생략
- 최초 보고 시 '피해자가 개인정보 유출 등을 우려하고 있음'을 명시

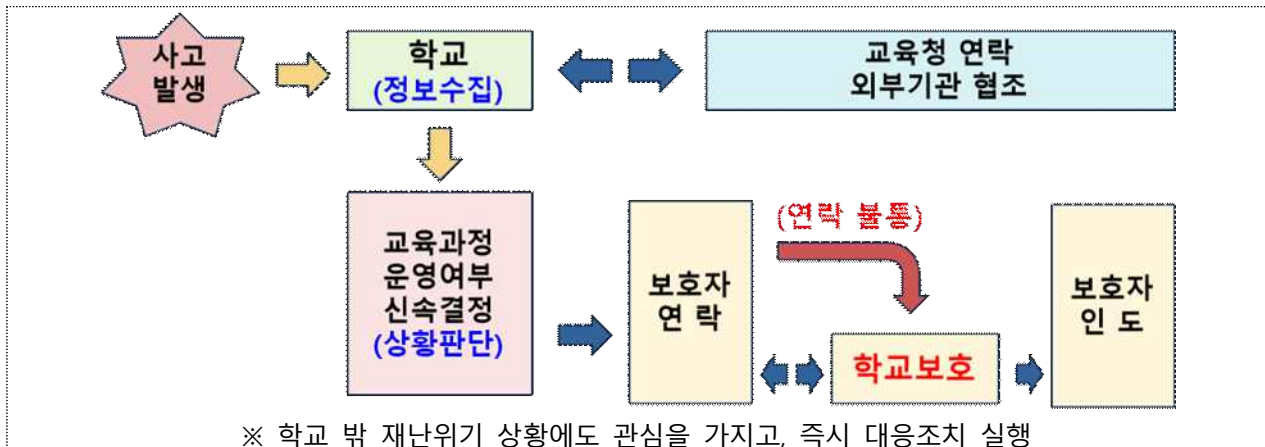
10) 학교 보고 시기 및 방법(3단계 보고)

구분	보고 시기	보고 방법	보고 사항
① 발생보고	화재 발생 파악 즉시	• 담당자에게 유선보고 ※ 문자송신 병행	• 재난발생상황보고 내용 【붙임2 서식 : 별지 4호】
	발생 원인, 피해내역, 조치사항 등에 대한 상황 보고		• 화재발생상황보고서 【붙임2 서식 : 별지 6호】 ※ 학교현황, 사진 첨부
② 복구진행	피해복구 추진사항보고 (피해 발생 후 5일 이내)	• 공문시행	• 재해복구경과 보고서 【붙임2 서식 : 별지 8호】
③ 복구결과 보고	복구 완료 후 5일 이내		• 재해복구결과 보고서 【붙임2 서식 : 별지 9호】

[출처: 재난대비 학교현장 행동매뉴얼]

다. 재난발생시 일반적 대응 절차

1) 재난발생 시 신속하게 상황에 대응하여 인적 피해 최소화



▣ 학생 안전 귀가 조치 요령 ▣

- 원칙적으로 보호자가 학생을 직접 인솔해서 귀가할 수 있도록 조치
- 학생의 통학로 유실 및 보호자(가정)의 피해 여부 확인 후 대응 필요
- 통학로 유실 등 귀가 조치가 불가능할 경우 학교에서 보호조치 강구

가) 태풍, 폭염 등 재난발생 시 휴업 등 자체 학사일정 조정을 통한 탄력적 대응

■ 수업일수 조정 관련 법령 ■

- 「초·중등교육법 시행령」 제45조(수업일수) 학교장은 천재지변 등 교육과정의 운영상 필요한 경우에는 기준 수업일수의 10분의 1범위에서 수업일수를 줄일 수 있음
- 「초·중등교육법 시행령」 제47조(휴업일 등) 학교장은 비상재해 기타 급박한 사정이 발생한 때에는 임시휴업을 할 수 있음
- 「초·중등교육법」 제64조(휴업명령 및 휴교처분) 관할청은 학교장에게 휴업명령 할 수 있으며, 학교장이 휴업을 하지 않는 경우에는 휴교처분 가능

나) 현장체험학습 중 태풍, 폭염 등 재난 발생 시 기간 단축 및 조기 귀가 권고, 부득이한 경우 실내 활동 위주 운영

다) 주변 위험지역 파악(고속도로, 산업단지, 하천, 산림지역) 및 유사시 이동할 안전장소 포함한 대피계획 수립

■ 참고 ■

- 공장의 폭발, 화재 등의 대형사고, 유해물질 운반 차량의 교통사고
 - ▶ 특히 산업단지 주변, 고속도로 근처 학교는 학교안전계획에 대응방안 반영
 - ▶ 불산 가스 등 유독가스 누출로 공기 중 확산에 따른 피해가 예상 될 경우 즉시 구조요청 및 안전지대로 대피
- 대형 산불, 하천 범람 등으로 학교에 직·간접적 피해가 예상 될 경우
 - ▶ 즉시 구조요청 및 안전지대로 대피 (대형 산불 : 바람의 방향 확인 후 반대 방향으로 대피)

2) 학생주도 안전실천

가) 학생들이 학교 및 주변에서 발생할 수 있는 재난을 파악하여 훈련할 재난을 직접 선정

나) 재난발생 시 신속하게 대응할 수 있도록 재난대응 훈련 및 매뉴얼 활용에 학생들이 주도적으로 참여하여 재난에 대비하는 방법을 습득

1-2 학교안전 조직과 지역사회 네트워크 강화

가. 학교안전사고 예방·대책 조직 일원화

1) 신속한 의사결정과 능동적 사고대응을 통한 학교안전사고 예방 체제 구축

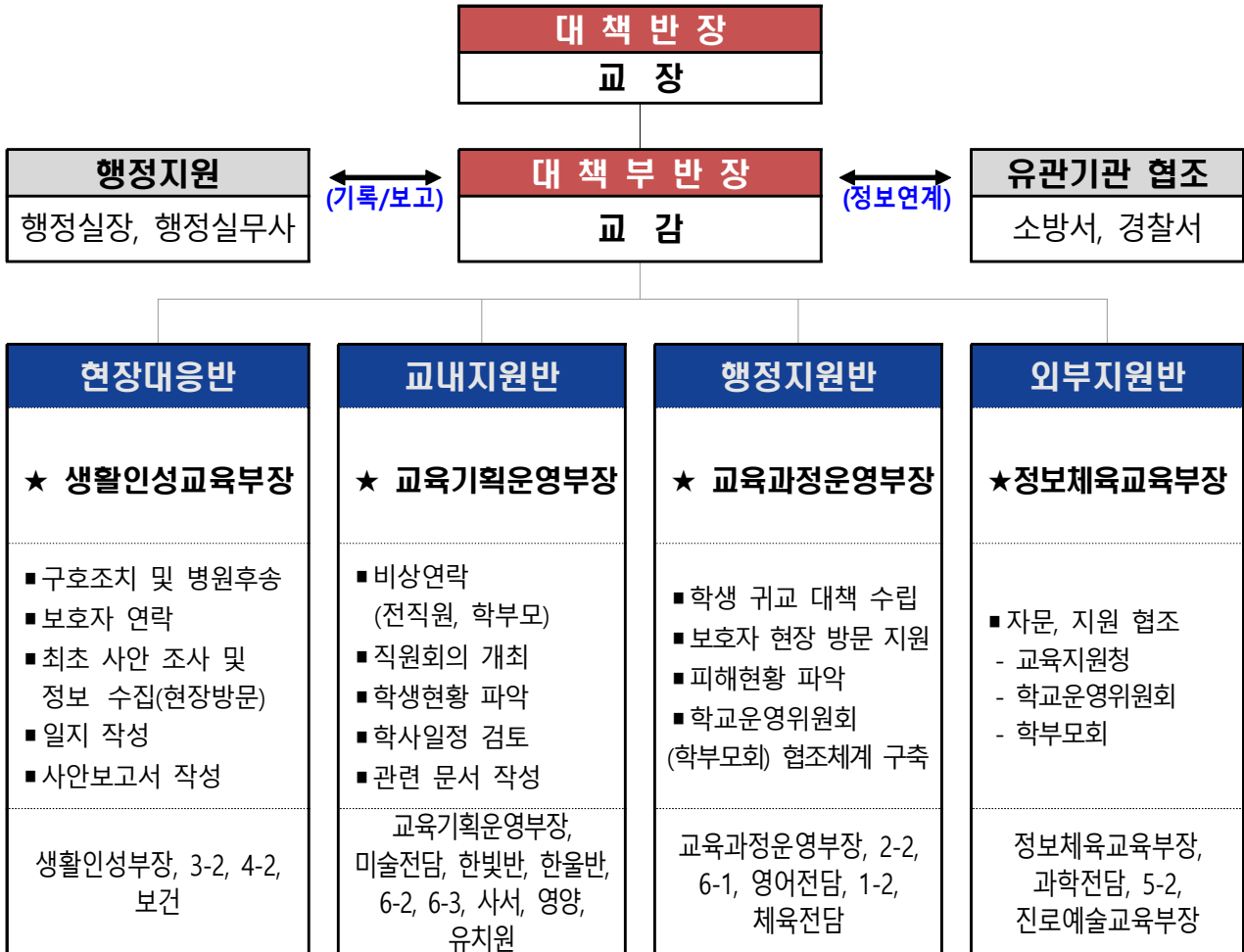
구 분	주요 역할
교장	➡ 【안전 총괄】 학교안전계획 수립·시행 총괄 - 민주적 절차에 따라 신속한 업무조정, 업무분장 등
학교안전책임관 【교감】	➡ <ul style="list-style-type: none"> ■ 학생의 안전교육 및 안전사고 예방을 위한 계획 수립·시행 ■ 교원의 안전 역량 함양에 대한 교육 실시 (기간제 교사, 과학실험보조교사 등 학생수업을 담당하는 직원 포함) ■ 학생의 안전사고에 대한 초기 대응 등 안전관리에 대한 사항 등
교육행정실장	➡ <ul style="list-style-type: none"> ■ 학교 시설(소방 등) 안전, 교육공무직원의 안전교육 등에 관한 기본계획과 관리
생활인성교육부장	➡ <ul style="list-style-type: none"> ■ 교무·학사 부분의 부서별로 분산되어 있던 안전교육과 안전사고 예방기능을 일원화·전담(2016년부터 시행)

2) 비상시 사고 지휘 체계

가) 비상대책반의 기능

- 자살, 현장체험학습, 학교 내 사고 등 학생사고 발생시 편성·운영
- 평시 상황발생 대비 <사고대응 일이삼> 슬로건 숙지
- 사고발생시 상황전파시스템 활용으로 신속하고 체계적인 대응을 통해 학교현장 피해확산 방지 및 지원

나) 비상대책반 조직 (※ 교장 부재시 교감(교감 부재시 교무부장)이 직무대행)



3) 운영

- 자살, 현장체험학습, 학교 내 사고 등 학생사고 발생 시 편성 . 운영
- 평상시 상황 발생 대비『사고대응 일이삼』 슬로건 숙지
- 사고 발생 시 상황전파시스템을 활용한 신속하고 체계적인 대응을 통해 학교현장 피해확산 방지 및 지원

「사고대응 일이삼」 : 일일구 이구조 삼보고의 줄임말

※ 사고발생 시 학생, 교직원등은 가장 먼저

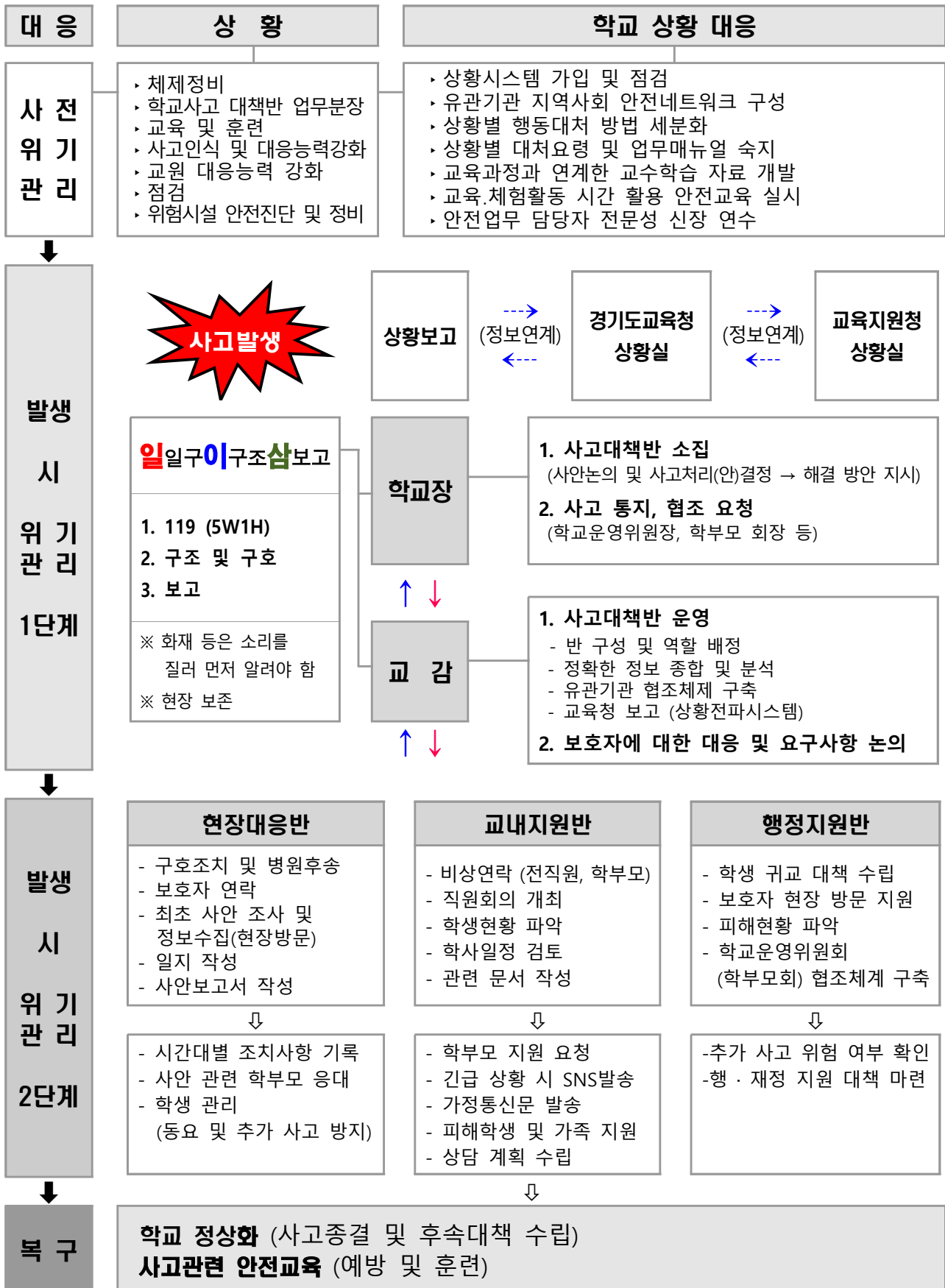
[119에 신고 ⇒ 사고자 구조 ⇒ 선생님, 혹은 관리자 보고]를 함으로써
생명구조의 골든타임을 놓치지 않겠다는 **경기도교육청 안전슬로건**

4) 비상대책반 직책 및 임무

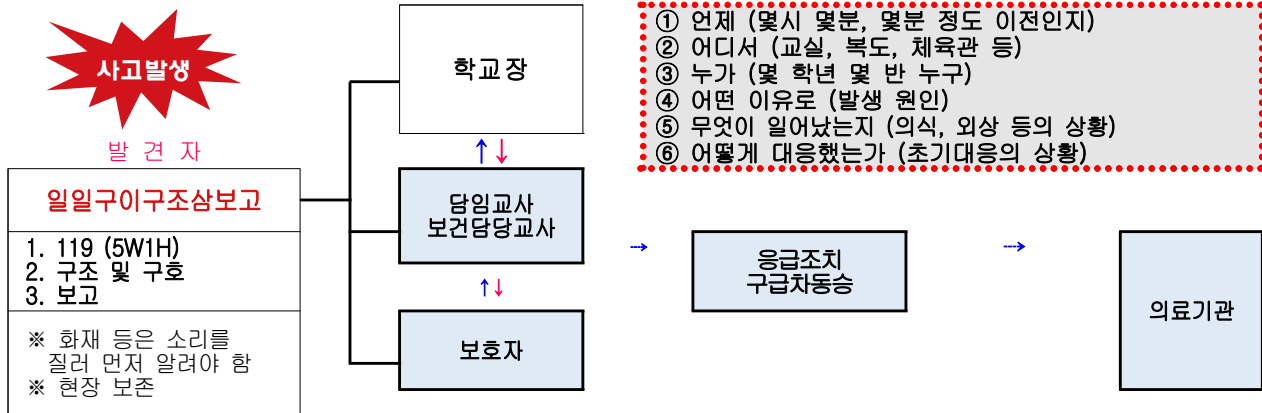
직 책		임 무	비 고
최 초 발견자		<ul style="list-style-type: none"> - 일일구 이구조 삼보고(5W1H, 행정안전부 상황전파시스템 가동) - 사고현장 보존(사진 및 동영상, 가림막 설치 등) 	5W1H 는 육하원칙을 의미
대책 반장	학교장	<ul style="list-style-type: none"> - 사고대책반 소집 및 회의주재 - 사안논의 및 사고처리안 결정 → 해결방안 지시 - 학교운영위원장, 학부모회장 사고 통지 및 협조 요청 - 사안처리에 대한 보호자 불신해소 대책 강구 	
대책 부반장	교감	<ul style="list-style-type: none"> - 학교장 부재 시 업무 대리 (현장사고 대책 총괄) - 상황실 운영(전용 전화번호 및 기록자 2인 지정) - 반 구성 및 역할 배정 - 정보 종합 및 분석(언론 일원화 : 언론, 학부모, 시민단체 등) - 반별 사안 처리 진행상황 확인(체크리스트 검토) - 유관기관 협조 의뢰 - 보호자에 대한 대응 및 요구사항 논의(대책부반장 및 반장) 	
현장 대응반	★생활인성교육 부장	<ul style="list-style-type: none"> - 현장대응반장(담당자별 세부역할 지시) - 교감 부재 시 업무대리(현장사고 대책 총괄) - 학년 피해 상황 종합 - 사안 관련 학부모 응대 및 의견수렴 - 학년 관리(학생 동요 및 추가 사고 방지 대책 수립) - 사고현장 이동 및 상황파악, 정보수집, 시간대별 상황 보고 - 최초 사안 조사 및 사안보고서 작성 - 피해상황 종합(피해학생 후송병원별 학생인원 파악) - 시간대별 조치사항 기록(현장대응반 일지 작성) - 사안관련 학생 정보제공(상담기록, 교우관계 등) - 보호자 연락 - 학급 학생의 심리적 안정 및 교실 정상화 노력 - 응급조치 및 의료자문 - 학교안전공제회 업무 처리(피해 학생 및 교직원 등 보상) 	생활인성부장, 3-2, 4-2, 보건, 상담
교내 지원반	★교육기획운영 부장	<ul style="list-style-type: none"> - 교내지원반장(담당자별 세부역할 지시) - 학생 현황 파악 - 직원회의 개최, 비상연락(전직원, 학부모) - 피해학생 및 가족 지원 - 학사일정 검토 - 관련 문서 작성 - 상황실 전화응대 - 시간대별 조치사항 기록(현황판 및 체크리스트, 일지 작성) 	교육기획운영 부장, 미술전담, 한빛반, 한울반, 6-2, 6-3, 사서, 영양, 유치원
	상담교사 (wee클래스)	<ul style="list-style-type: none"> - 사안 관련 학급 및 현장목격자 등 상담 필요 학생 상담지원 (필요 시 외부지원 자문 및 지원 요청) 	
행정 지원반	★교육과정운영 부장	<ul style="list-style-type: none"> - 학생 귀교 대책(이동수단 확보)수립 - 현장이동 지원 및 인적·물적 지원 - 물적 피해 현황 파악 - 추가 사고 위험 여부 확인 - 교육시설공제회 업무 처리(재산 및 시설) - 행·재정 지원 	교육과정운영 부장, 2-2, 6-1, 영어전담, 1-2, 4-1, 음악전담
외부 지원반	★정보체육교육 부장	<ul style="list-style-type: none"> - 이천교육지원청 협조 요청 - 학교운영위원회, 학부모회 협조 요청 - 사안 처리에 대한 학교 협조(유연비어 확산 방지) - 사안 관련 학부모 중재 - 학부모 봉사단 조직 및 운영 	정보체육교육 부장, 과학전담, 5-2, 진로예술교육 부장

5) 비상시 사안 대응 흐름도

- 비상시 대응 흐름도



6) 학교내 사고 발생시 보호자 응대 흐름도



☀ "보호자 연락"은 : 사태를 정확하게 전달하고 개인의 추측이 섞인 표현과 감상은 삼가야 한다. 또한 보호자가 부재중인 경우에도 위급한 연락이 가능하도록 사전에 긴급연락처를 파악해 두는 것이 중요

- 사고발생 상황과 상태에 대해 상세히 전달한다.
- 병원명과 주소지, 전화번호, 또는 의료기관에 대한 요구가 있는지 묻는다.
- 사고를 당한 학생의 인도장소, 시간에 대해 연락을 취한다.

7) 사안대응 체크리스트(체험학습 기준이므로 상황에 따라 변경 적용)

확 인 내 용	조치시간	확인자	비고
<input type="checkbox"/> 사고 신고 (일일구, 이구조, 삼보고)			
<input type="checkbox"/> 사고현장 보존 및 구호조치 (2차사고 예방)			
<input type="checkbox"/> 상황보고 - 학교장 보고, - 상급기관 보고			
<input type="checkbox"/> 현장사고 수습본부 가동 <ul style="list-style-type: none"> - 상황실 운영(전용 전화설치 및 기록자 2인 지정) - 반 구성 및 역할 분배 - 반별 사안처리 및 진행상황 확인 			
<input type="checkbox"/> 언론 대응 (본청 대변인실과 협조)			
<input type="checkbox"/> 현장대응반장 <ul style="list-style-type: none"> - 현장대응반 담당자별 세부 역할 지시 - 해당 학년 피해상황 종합 - 후송병원별 담당교사 배치 			
<input type="checkbox"/> 피해학생 보호자 연락			
<input type="checkbox"/> 사고관련 정보 수집 <ul style="list-style-type: none"> - 최초신고자 진술 - 목격자 진술 - 사고현장 사진 또는 동영상 확보 - 기타 사고관련 자료 			
<input type="checkbox"/> 사안보고서 작성			
<input type="checkbox"/> 피해상황 확인 (시간대별) <ul style="list-style-type: none"> - 인적 피해; 사망 명, 부상(중.경상) 명, 실종 명 - 물적 피해; 			
<input type="checkbox"/> 사안당사자 정보제공 및 반별 학생관리			
<input type="checkbox"/> 교내지원반장 <ul style="list-style-type: none"> - 학생 현황 파악 - 장례(조문) 계획 수립 - 학사일정 조정계획 			
<input type="checkbox"/> 비상연락 <ul style="list-style-type: none"> - 전직원, 학부모 			
<input type="checkbox"/> 관련문서 작성			
<input type="checkbox"/> 상담지원 <ul style="list-style-type: none"> - 요상담, 요보호학생 조치 			
<input type="checkbox"/> 행정지원반장 <ul style="list-style-type: none"> - 현장이동 지원 및 인적.물적 지원 - 학생 귀교 대책 계획 			
<input type="checkbox"/> 유관기관(자문기관) 협조 요청 (법률자문 및 지원)			

나. 학교안전을 위한 추진 주체별 위원회 운영

1) 안전사고 예방-대비-대응-복구를 위한 추진 조직 운영의 활성화

학교운영위원회	학 교 장	협 력
○ 학교안전계획 등 관련 정책, 계획, 절차 등의 심의	○ 학교안전계획(매년) 수립 ○ 안전책임관, 안전부장제도 활성화	○ 지역사회 관련기관, ○ 학부모, 민간전문가 등

2) 학교운영위원회: 「학교안전계획」심의 【★의무】

- 매년 2월 말까지 학교안전계획을 수립하여 학교운영위원회의 심의 후 시행

3) 학생보호인력 배치 및 근무현황

구분		학교안전지킴이	세이프존 근무 교사
시간	일일 봉사시간	4시간 30분	요일별 당번교사 각 30분
	봉사자	08:00~09:30 (1시간 30분) 12:30~14:00 (1시간 30분) 14:00~15:30 (1시간 30분)	08:00 ~ 08:30 (30분)
봉사 일수 및 기간		월~금 (주 5일) (방학근무는 상황에 따라 가능)	학기 중 월~금 (주 5일)
봉사활동 장소		교문 주변, 횡단보도	세이프존(도서실)
활동 내용		- 교내에서 발생하는 학교폭력 등 각종 비행 등을 예방하고 제지하여 피해학생 보호 및 가해학생 선도학생 등·학교 교통지도	

다. 유관기관과 협력 체계 구축

1) 지역 유관기관과 협력 교육

- 화재대피훈련시 지역 소방서와 협력하여 교육 실시(연 1회 이상)
- 학교폭력 교육시 학교전담경찰관과 협력하여 교육 실시

2) 안전사고 발생시 유관기관과 협력 대응

- 안전사고 발생시 신문파출소, 이천소방서, 신문면사무소와 함께 협력하여 대응

1-3 학교안전계획의 수립·평가의 내실화

가. 「학교안전계획」 수립·시행

- 1) 학교계획의 실효성 있는 수립으로 학교 구성원의 사고 예방과 대응역량 강화
- 2) 학생, 교직원, 교육 활동 참여자의 주도적 학교 안전관리와 참여
- 3) 교내·외에 존재하는 학교안전사고에 대한 예방, 대비, 대응, 복구활동 등 안전관리를 종합하는 「학교안전계획」을 매년 수립·시행
- 4) 「학교안전계획」을 학교홈페이지에 탑재, 누구나 로그인 없이 쉽게 접근이 용이하도록 관리(개인정보, 민감 정보 등은 비공개)
- 5) [필수★] 모든 교직원을 대상으로 매년 3월 중 「학교안전계획」에 대한 연수 실시(세부내용은 학교에서 계획수립, 참석자 등록부 보관 등)
 - ※ 교직원 복직, 기간제 교사, 조리종사원 등 중도채용 시에도 교육 실시
 - ※ 연수 강사: 영역별 분담(교무학사: 안전부장, 보건교사, 시설소방: 행정실)

6) [학생주도 안전실천]

- 가) 학생자치회 안전부 및 안전동아리를 중심으로 학생주도, 학생참여형 안전실천 활동

나) 학생들의 창의적 안전 인식 개선, 활동

다) 학기별 안전주간 운영

7) 학교안전계획서와 추진실적 평가·환류

가) 매년 3월말(3월 31일)까지 학교안전계획 평가 결과 교육지원청에 제출

① 2025년 학교안전계획서 자체 평가결과

영역	평가지표(평가내용)	결과	비고
학교안전 사고예방 체제구축	1. SNS를 활용한 비상연락망 구축을 포함, 학교 비상대책반 구성을 완료함 * 학교안전책임관, 안전부장 운영 해야 함	○	
	2. 교육지원청, 도교육청, 교육부에 보고해야하는 재난 종류, 절차, 방법이 포함됨	○	
	3. 법령에 정해진 절차, 기간을 모두 준수 함 (2월말까지 학운위 심의, 3월말까지 제출)	○	
	4. 민주적 절차에 따라 계획을 수립 함 (신규, 전입 교사, 1인 단독 수립 시 → x)	○	
	5. 학교 내·외(반경 5Km 이내) 위험성 진단을통한 안전 대책을 마련함	○	
	6. 『학교안전계획』 내용을 3월 중에 모든 교직원 대상으로 연수를 실시함	○	
	7. 안전관련 유관기관(소방서, 경찰, 교통안전 공단 등) 업무협약 또는 활용계획이 있음	○	
	8. 학교안전계획을 학교 홈페이지에 탑재, 누구나 로그인 없이 확인할 수 있음	○	
	9. 학교현황 및 예방-대비-대응-복구 활동 계획이 포함됨	○	
	10. 교직원에게 사고통지 및 공제급여 청구 등 공제제도를 안내함	○	
학생 안전교육과 교직원 안전연수 내실화	11. 학생안전교육은 교육부 고시(2021-21) 기준에 따라 계획을 수립함	○	
	12. 학생 스스로 판단하고 행동 할 수 있는 재난대응훈련(안전교육) 계획이 수립됨	○	
	13. 모든 교직원은 3년(2021~2023) 내, 15시간 이상의 안전연수를 이수하도록 안내함	○	
	14. 교육활동참여자에 대해 규정에 맞게 안전연수를 실시함	○	
안전한 교육활동 여건조성	15. 식중독 및 전염병 예방 관련 안전계획을 수립·시행하고 있음	○	
	16. 매월 안전점검의 날 관련 규정을 준수함	○	
	17. 현장체험학습(진로체험 수련활동 수영수업 등) 안전대책으로 학급별 비상배낭을 활용함 (* 주요 구성품 : 10m이상 로프, 구급약품, 차량 창문 깨기용 망치, 무전기 등)	X 학급별 구급약품 주머니 활용	
	18. 재난 발생 시 즉시 활용 할 수 있도록 비상배낭 구성 및 비치 완료 함(행정실)	○	
	19. 안전약자 및 소수자에 대한 안전보호 계획을 수립 함(조력자 지정 등)	○	
	20. 지진, 태풍, 산불 등 대형 재난 발생 시 교육과정운영 및 대피 계획을 수립함	○	
	21. 정서행동 특성검사 및 심리검사 결과 활용 등 위기학생 조기발견, 생명존중 교육계획을 수립함	○	
안전한 학교풍토 조성	22. 체육대회, 축제, 졸업식 등 각종 행사 시 안전사고예방 계획 및 행사 시작 전 참석자 대상으로 안전교육 계획을 수립함	○	
	23. 학교 안전주간 운영계획을 수립(시행)함	○	
	24. 학교안전사고(학교폭력 포함) 피해자에 대한 심리치료 지원 계획을 수립함.	○	
	25. 학생 또는 교직원 안전동아리(또는 전문적 학습공동체)를 운영하고 있으며 적극적으로 지원하고 있음(주된 활동이 '안전' 영역)	○	
	26. 안전사고 발생 시 원인분석, 대응방법, 교훈 등에 대해 자료를 누적 관리하고 있음	○	

② 2024년 학교안전운영실적 자체 평가결과

영역	평가지표(평가내용)	결과
학교안전 사고예방 체제구축	1. SNS를 활용한 비상연락망 구축을 포함, 학교 비상대책반을 구성·운영함	○
	2. 학교 내·외 위험성 진단을 주기적으로 실시함	○
	3. 안전관련 유관기관과(소방서, 경찰, 교통안전공단 등) 협업이 잘 이루어짐	○
	4. 학교안전계획을 학교 홈페이지에 탑재, 누구나 로그인 없이 확인할 수 있음	○
	5. 학교현황 및 예방-대비-대응-복구 활동 계획이 잘 운영됨	○
학생안전교육과 교직원안전연수 내실화	6. 학생안전교육 관련 교육부 고시(2017-121) 기준을 준수하여 운영함	○
	7. 학생 스스로 판단하고 행동할 수 있는 재난대응훈련(안전교육)을 실시함	○
	8. 교육활동참여자에 대해 규정에 맞게 안전연수를 실시함	○
안전한 교육활동 여건조성	9. 식중독 및 각종 전염병 예방을 위해 모든 절차와 지침을 준수함	○
	10. 비상배낭 구성 및 비치, 활용함(행정실)	○
	11. 정서행동 특성검사 및 심리검사 결과 활용 등 위기학생 조기발견을 위해 노력함	○
안전한 학교풍토 조성	12. 체육대회 등 각종 행사 시작 전 모든 참석자 대상으로 안전교육을 실시함	○
	13. 학교 안전주간을 내실 있게 운영함	○
	14. 학교안전사고(학교폭력 포함) 피해자에 대해 심리치료 등 내실 있게 지원함	○
	15. 안전사고 발생 시 원인분석, 대응방법, 교훈 등에 대해 자료를 누적 관리 하고 있음	△
학교안전공제회 보상신청건수	* 2020.3.1.~2021.2.28.	0
	* 2021.3.1.~2022.2.28.	1
	* 2022.3.1.~2023.2.28.	7
	* 2023.3.1.~2024.2.29.	9
	* 2024.3.1.~2025.2.28.	1

나. 학교안전 점검 및 평가

- 1) 내·외부에 잠재하는 재난 및 학교안전사고 발생 가능성과 피해 심각성을 '학교안전 자가점검 표'를 활용하여 자체적으로 실시
- 2) 학교에서는 자가점검 결과를 학교안전계획 수립 시 반영
- 3) 학교안전 자가점검 체크리스트

구분	영역	세부점검내용	전년도 추진실적			계획수립	
			○	△	×	○	×
1.예방정 책의 기 본 방 향 및 목표	기본계획, 지역 계획, 학교계획	학교계획 수립 시 안전담당 뿐만 아니라 다양한 교직원들이 함께 참여하였는가?	✓			✓	
		학교계획에서 안전업무와 관련하여 관련 교직원들의 역할과 책임 에 대하여 명확히 기술하였는가?	✓			✓	
		학교안전계획의 취지와 목표를 학교실정에 맞게 적절히 설정하였는가?	✓			✓	
		우리 학교는 학교와 주변지역의 위험성을 파악한 후, 이에 적합한 학교안전계획을 수립하였는가?	✓			✓	
		학교안전계획은 교직원들 간에 명확히 공유되었는가?	✓			✓	
		안전업무 수행에 필요한 자원(시간, 정보, 인원, 예산 등)과 수행 절차는 파악되었는가?	✓			✓	
2.교육활동 운 영 의	학사일정별 학교 안전	학사일정별 연간 안전관리계획은 각 계절별 재난 요소를 적절히 고려하였는가?	✓			✓	
		체험과 실습 중심의 안전교육을 계획하였는가?	✓			✓	

구분	영역	세부점검내용	전년도 추진실적			계획수립	
			○	△	×	○	×
기본지침		안전학습 관련 콘텐츠는 적절하고 풍부하게 준비하였는가?	✓			✓	
		시기, 활동, 행사별로 발생하기 쉬운 사고나 취약 학생 혹은 구역을 파악하여 예방조치를 할 계획을 세웠는가?	✓			✓	
	외 부 체 험 활 동 안전	현장체험학습 계획 시 현장체험학습 매뉴얼의 사항들을 교사들에게 공지하고, 계획에 게재하였는가?	✓			✓	
	학교주변 안전 관리	학교안전의 강화를 위해 지역사회 유관기관지자체, 소방서, 경찰서등) 간 협력 계획이 마련되었는가?	✓			✓	
		스쿨존 정비 방법은 마련되었는가?	✓			✓	
3. 학교 안전교육	예방 및 학교안전교육	안전교육 연간 계획표에서 학교와 학교 주변에 존재하는 위험요인들에 대한 정보를 교육 계획에 포함시켰는가?	✓			✓	
		안전약자 및 소수자에 대한 배려도 교육에 포함 시켰는가?	✓			✓	
		학생 참여형 안전교육을 준비했는가?	✓			✓	
		안전교육 교사연수 연간계획은 준비 되었는가?	✓			✓	
		안전사고 유형별 교육 내용이 포함되어 있는가?	✓			✓	
		교과 연계 방법이 수립되었는가?	✓			✓	
		안전 전문가 초빙 계획이 수립되어 있는가?	✓			✓	
	정기훈련	학교구성원 모두 체험할 수 있는 훈련계획을 수립하였는가?	✓			✓	
		훈련은 구체적 목표 및 평가 방법을 가지고 있는가?	✓			✓	
		훈련은 체험형·토의형으로 수립하였는가?	✓			✓	
		학교에서 일어날 위험이 높은 재난 유형을 고려하여 재난대비훈련을 계획했는가?	✓			✓	
		심폐소생술의 이론과 방법에 대한 교육과 훈련 계획이 수립되었는가?	✓			✓	
		안전약자를 포함한 훈련계획을 수립하였는가?	✓			✓	
4. 학교시설 안전점검·관리 및 안전조치	매월 안전점검의 날(제6조)	매월 안전점검의 날에 따른 학교시설 안전점검계획을 수립하였는가?	✓			✓	
	안전관리(제7조) 실시	학교시설안전관리기준에 따른 학교시설 안전점검을 계획·실시하였는가?	✓			✓	
	CCTV 관리	CCTV 관리 업무 분장은 명확한가?	✓			✓	
5. 학교 안전문화 확산		안전 사고 및 재난으로 인한 피해를 기록하고 자료를 기록해서 공유하며 개선하는 내용이 포함되어 있는가?	✓			✓	
		각종 안전관련 자료를 체계적으로 분류·공유·적용하고, 자주 사용하는 자료는 정기적으로 갱신, 정비하여 손쉽게 찾아 쓸 수 있게 준비하였는가?	✓			✓	
		학교 구성원의 안전 관련 행동, 실천, 태도 등에 대해 인정과 격려를 해 줄 수 있는 학교 풍토가 조성되어 있는가?	✓			✓	
		학교안전은 학교 구성원의 적극적인 참여로 확보될 수 있다는 가치관 확산을 위한 홍보·협업 등의 계획을 수립하였는가?	✓			✓	
		안전관리활동에 따른 성과를 정기적으로 확인할 방안을 마련했는가?	✓			✓	
		학교구성원이 학교안전의 성과를 높일 수 있는 창의적 아이디어를 도출했을 때 이를 반영할 수 있는 방법이 마련되어 있는가?	✓			✓	
6. 기타 사항		재난과 학교안전사고의 보고와 보상에 관한 절차와 업무 처리에 관한 사항을 명확히 마련해 놓았는가?	✓			✓	

4) 안전사고 처리 후 평가 활동 강화

가) 중대한 안전사고 발생 시, 처리 후 원인, 과정, 결과, 조치, 교훈 등 환류에 관한 내용을 '학교 안전계획'에 반영하여 이행

☞ 환류 보고서를 학교안전계획 추진실적 제출 시 포함

나) 매년 3월까지 교육지원청으로 새로 수립된 '학교안전계획'과 전년도 추진 실적을 제출
(학교안전법 시행령 제7조)

2. 학교안전교육 내실화

2-1 경기도 안전교육과정의 안착

가. 경기도안전교육과정 활용 및 확산

- 1) 경기도안전교육과정을 반영하여 학교 안전교육과정 재구성
- 2) 교육과정(교과, 창의적체험활동) 내 안전교육을 통한 안전교육의 생활화
- 3) 교육부 고시(2017-121)에서 제시한 학생 7대 안전교육 영역의 시간과 횟수를 적용하여 안전교육과정 재구성
- 4) 학교 교육과정에 경기도안전교육과정 51차시(단위활동) 이상 반영

■ 경기도안전교육과정 ■

- 경기도교육과정의 미래사회 핵심역량을 중심으로 학생 7대 안전교육 영역에 생명존중 영역과 청렴 영역을 추가하여 경기도안전교육과정을 개발·보급함
- 학교급별 교육과정의 안전교육 요소를 추출하여 안전교육과정 개발
- 유·초·중등 학생 특성과 발달 수준을 고려하여 계열성 있게 구성
- 2015개정 교육과정이 적용된 교과서 내용을 분석·반영한 경기도안전교육과정을 지속적으로 수정·보완

나. 학생 대상 안전교육 실시 계획

1) 학사일정별 안전관리 연간 계획(※ 아래 일정은 학교운영 사정에 따라 변경될 수 있음)

구분	학사일정		안전교육	비상훈련	시설관리
	교내	교외			
3월	입학식, 개학식 학급·전교임원선거		학교 교내생활 안전교육	민방공훈련	매월 안전점검의 날
4월	꿈잡끼 진로주간	현장체험학습	화재 및 실험실습 안전교육		매월 안전점검의 날
5월	체육대회 영어체험학습		교내·외 안전사고 예방 지도	민방공훈련	매월 안전점검의 날 학교시설 안전점검 원격연수
6월		3학년 생존수영교육 현장체험학습	교내·외 안전사고 예방 지도	소방훈련	매월 안전점검의 날 학교시설 안전점검 전달연수
7월	꿈잡끼 진로주간 전교임원선거 여름방학		폭염 관련 예방 지도		매월 안전점검의 날
8월	여름개학식 학급임원선거		물놀이 및 식중독 예방 지도	민방공훈련	매월 안전점검의 날
9월	학부모 공개수업		안전사고 예방 중점지도		매월 안전점검의 날
10월			등산 및 야외활동 안전교육	합동소방훈련 민방공훈련	매월 안전점검의 날 학교시설 안전점검 실시
11월	꿈잡끼 진로주간 어울림 한마당 축제		화재 예방 지도 강화 재난 안전교육	재난대응 안전한국훈련	매월 안전점검의 날 학교시설 안전점검 결과 보고
12월	졸업식, 종업식		겨울철 관련 안전교육		매월 안전점검의 날
1월					매월 안전점검의 날
2월					매월 안전점검의 날

2) 7대 안전교육

- 가) 체험중심 안전교육을 통한 안전교육 생활화
- 나) 교육과정과 연계하여 안전교육 시수와 횟수 운영
- 다) 학생 안전교육 실적 보고(1학기(8월 31일), 2학기(12월 31일))

학년별 학생 안전교육의 시간 및 횟수

(단위: 단위활동, 차시)

구분		생활안전교육	교통안전교육	폭력예방 및 신변보호교육	약물 및 사이버 중독 예방 교육		재난안전교육	직업안전교육	응급처치교육
					약물 중독 예방	사이버 중독 예방			
교육 시간	유치원	13	10	8	5	5	6	2	2
	초등학교	12	11	8	5	5	6	2	2
	중학교	10	10	10	6	4	6	3	2
	고등학교	10	10	10	7	3	6	3	2
횟수		학기 당 2회 이상	학기 당 3회 이상	학기 당 2회 이상	학기 당 2회 이상		학기 당 2회 이상	학기 당 1회 이상	학기당 1회 이상

※추후 교육부고시에 따라 시수가 변경될 경우, 변경된 시수로 적용할 예정임.

3) 학교안전교육 7대 영역 표준안

대분류	중분류	소분류
생활안전	시설 및 제품이용 안전	시설안전/제품안전/실험실습안전
	신체활동 안전	체육 및 여가 활동 안전
	유괴 및 미아사고 방지	유괴 및 미아사고 방지
교통안전	보행자안전	교통 표지판구별하기/길을 건너는 방법/보행안전
	자전거안전	안전한 자전거 타기/안전한 자전거 관리
	오토바이안전	오토바이 사고의 원인과 예방/오토바이 운전 중 주의 사항
	자동차 안전	자동차사고의 원인/자동차사고 예방법
	대중교통안전	대중교통 이용 안전수칙
폭력 및 신변안전	학교폭력	언어폭력/물리적 폭력(신체 금품갈취 강요)/심리 정서적 폭력/사이버폭력
	성폭력	성폭력예방 및 대처방법/성매매 예방
	자살	자살예방 및 대처방법
	가정폭력	가정폭력 예방 및 대처방법
약물·사이버 중독	약물중독	마약류 /흡연 /음주 /고카페인 식품 폐해 및 예방
	사이버중독	인터넷게임 중독/스마트폰 중독
재난안전	화재	화재발생/화재발생시 안전수칙/소화기 사용 및 대처방법
	사회재난	폭발 및 붕괴의 원인과 대처방법/각종 테러사고 발생시 대처요령
	자연재난	홍수 및 태풍 발생시대처요령/지진대설 한파낙뢰 발생시 대처요령
직업안전	직업안전의식	직업안전 의식의 중요성/직업안전 문화
	산업재해의 이해와 예방	산업재해의 의미와 발생/산업재해의 예방과 대책
	직업병	직업병의 의미와 발생/직업병의 예방과 대책
	직업안전의 예방 및 관리	산업재해 관리/정리정돈/보호구 착용
응급처치	응급처치의 이해와 중요성	응급처치 목적과 일반원칙/응급상황 시 행동요령/응급처치 전 유의 사항 및 준비
	심폐소생술	심폐소생술/자동제세동기의 사용
	상황별 응급처치	기도폐쇄/지혈 및 상처 처치

2-2 분야별 안전사고 예방 교육 강화

가. 물놀이 안전사고 예방 교육 강화

1) 여름철 물놀이 안전사고 예방 교육 강화

- 가) 바다, 계곡, 하천, 워터파크 등 수상 안전교육 시행
- 나) 물놀이 위기 상황 시 적극 대처 방법 교육

2) 물놀이 안전사고 예방 적극 홍보

- 가) 학생·학부모에게 직접 전달되도록 적극 안내
- 나) 안전사고 주의보: 학생·학부모 주기적 문자발송
- 다) 여름 방학 전 집중안내 및 교육: 대부분의 물놀이 사망사고가 여름 휴가철에 하천(53%), 계곡(19%)에서 발생하므로 여름 휴가철 이전에 집중 안전교육 실시

나. 실험·실습 안전사고 예방 교육

1) 과학실 관리 체계 구축

- 가) 실험·실습실 안전관리 담당자 및 책임자(창의역량부장) 지정
 - ① 과학실 책임 관리를 위한 과학전담교원 과학실 배치
 - ② 과학실 안전관리 담당자는 과학실 안전 집합 및 원격연수에 참여(10시간 이상)
- 나) 과학 교재교구 및 안전장구 확보를 포함한 과학실 안전관리 계획 수립
- 다) 학교별 과학실 안전 자체점검(월1회), 유해화학물질 안전점검(주1회), 과학실 시설·설비(연2회) 점검 및 교육지원청 보고

2) 과학실험실 안전 관련 연수 운영

- 가) 과학실험 시작 전 '5분 안전교육 생활화' 및 비상 시 대응 역량 강화
- 나) 교직원 및 과학실 사용자 대상 안전교육 (연1회 이상), 과학실험안전 원격 직무연수 (15시간)
- 다) 과학실험 안전 관련 내용을 교육과정 재구성에 반영하여 과학실험 안전 교육 실시
- 라) 과학실 안전수칙, 응급대처요령, 비상연락망, 실험안전매뉴얼, 물질안전보건자료(MSDS) 게시 활용 교육

3) 과학실험실 폐수, 폐시약 처리 지원

- 가) 수은 함유제품, 안전한 폐수, 폐시약 보관장소 마련 및 시건 철저
- 나) 실험 후 발생하는 과학실험실 폐수, 폐시약 처리(연2회)비 지원

4) 실험·실습실 안전보호 체계 강구 및 실습 기자재 수리 지원

- ① 안전시설 및 가이드라인 설치
- ② 노후 실험기자재 교체 및 수리를 통한 안전사고 예방

다. 체육활동 안전사고 예방 교육

- 1) 체육활동 안전사고란, 체육활동을 둘러싸고 발생하는 모든 사고를 총칭
- 2) 대상(연령), 종목특성, 장소, 계절 등에 따른 안전사고 예방 실천이 필요함
- 3) 「체육활동 안전사고 예방 길잡이」기반으로 자체 안전 계획 수립 이행
- 4) [학생주도 안전실천]: 준비운동 철저, 무리한 동작과 신체활동 자제, 휴식과 영양 공급, 주의 집중, 긴장 예방, 장비 및 시설 점검

■ 체육활동 중 안전사고 발생 주요원인 ■

- 학습자 원인 : 기초체력 저하, 자만심, 주의산만, 과도한 연습과 피로, 기능·준비운동 부족 등
- 지도교사 원인 : 지도 소홀, 수업 현장 부재, 무리한 성취요구, 환자 파악 소홀 및 조치 미비 등
- 환경 원인 : 운동기구 및 시설의 노후화, 안전장치 미비, 부적절한 교구사용, 기후 및 날씨의 변화를 고려하지 않은 체육활동 실시

2-3 교육공동체의 안전 대응 역량 신장

가. 교직원과 교육활동참여자 안전 연수 의무 이수

1) 모든 교직원, 교육활동 참여자는 교육부 고시에 의거 안전연수 이수 의무

가) '안전교육 7대 표준안'을 적용한 15시간 이상 안전 연수 의무 이수(3년 주기)

나) 근거: 「학교안전사고예방 및 보상에 관한 법률」 제8조, 「동법 시행규칙」 제2조

「학교안전교육 실시 기준 등에 관한 고시(교육부)」 제4조

대상		의무 이수시간	법적 의무 / 평가 대상 여부	비고
1. 학교, 교육지원청, 직속기관, 도교육청 소속 교원 및 직원		3년마다 15시간 (2024. 3. 1.~ 2027. 2. 29.)	법적 의무 ○ 평가 대상 ○	직무연수, 원격연수, 자체연수 (전문가 초빙)
2. 계약제 교직원 (기간제교사, 방과후 강사, 원어민 강사 교육공무직원 등)	3년 이상 근로 계약 종사자	3년마다 15시간	법적 의무 ○ 평가 대상 ×	
	6개월 이상 ~ 3년 미만 계약 종사자	6개월마다 2시간	법적 의무 ○ 평가 대상 ×	
	6개월 미만 계약 종사자	없음	별도 규정 없음	학교 자율 실시
3. 교육활동참여자 (배움터지킴이, 학부모폴리스, 조리직원 등)		연간 1회 이상	법적 의무 ○ 평가 대상 ×	자체연수 (연수자료 활용)

※ 교원 및 직원은 '계약제교직원(기간제교사, 강사, 교육공무직원 등), 교육활동참여자'를 제외한

[교원, 지방공무원, 사립학교 사무직원]을 말함.

다) 3년 미만의 계약을 체결하여 종사하는 자는 매 학기 2시간 이상 이수

라) 교육활동참여자는 매 학년도 1회 이상의 안전교육을 이수, 학교장은 교육활동참여자의 안전 교육을 위한 계획을 수립·시행해야 함 (기준 : 2024년)

구분	총 교직원 수(명)			안전관련 전문교육(15시간) 이수 대상 예정자			
	교원	직원	계 (A)	교원	직원	계 (B)	이수율 (B/A)×100
인원	33	12	45	25	6	31	68.8

나. 교직원 · 학부모 응급처치교육

1) 「학교보건법 제9조의2」에 의거

2) 모든 교직원은 연간 4시간(실습 2시간 이상)이상 심폐소생술 등 응급처치 교육을 의무 이수

3) 교직원 대상 응급처치 교육 실시 예정 (기준 : 2024년)

교육대상 인원수(명)				교육실시 인원 수(명)				실시비율%	
학생 (A)	교직원 수			학생 (C)	교직원 수			학생 (C/A)	교직원 (D/B)
	교원	직원	소계 (B)		교원	직원	소계 (D)		
105	33	12	45	105	33	12	45	100%	100%

- 4) 학부모 대상 응급처치 교육: 심폐소생술 및 응급상황 대처요령 등 실습 위주의 찾아가는 학부모 안전교육을 제공하여 가정 내 위기대응능력 신장(강의에 필요한 실습 기자재 등 준비)

다. 아동학대 예방 교육

- 1) 아동학대 조기발견과 위기관리를 통한 아동 복지 증진, 매뉴얼 보급으로 아동학대로부터 학생 안전 보호
- 2) 아동학대 예방교육과 신고의무자 교육 실시
 - 가) 아동 학대 예방을 위한 교육 연 4시간 이상
 - 나) 신고 의무자 교육 연 1회 이상(아동학대 발견 및 의심 정확 파악 시 신속한 신고)
 - 다) 아동 학대 예방을 위한 학부모 교육 실시
- 3) [학생주도 안전실천] 아동학대 예방 및 보호를 위한 신고
 - 가) 부모, 교사로부터 학대 의심 시 교사 협의
 - 나) 자기 돌봄, 자기 존중감 형성을 위한 활동

라. 학교폭력 및 성폭력 예방교육

- 1) 학생중심 학교폭력 예방활동 활성화 및 어울림프로그램 적용
 - 가) 학생, 교직원, 학부모 대상 학기별 1회 이상 학교폭력 예방교육 실시
 - 나) 학생주도, 학생자치활동을 통한 학교폭력 예방활동 활성화
 - ① 월 1회 언어문화개선 캠페인을 통한 언어순화 활동
 - ② 사이버폭력 예방주간 운영
 - 다) 교육과정과 연계한 어울림프로그램 확대 적용
 - ① 교육과정 기반(교과연계 및 자유학기제 주제선택활동) 어울림 프로그램 운영
 - ② 교사학습공동체 운영: 어울림 프로그램 이해와 운영사례/ 교내 어울림 프로그램 적용연구
 - ③ 교원 및 학부모 대상 학교폭력예방 어울림 프로그램 안내 및 원격연수과정 이수
 - ④ 창의적 체험활동 어울림 프로그램 적용 4차시 이상
- 2) 학교폭력 문제의 교육적 해결 노력 및 평화로운 학교문화 조성
 - 가) 갈등해소모임 등 교우관계 회복기간 운영으로 교육적 기능을 강화한 사안처리 강조
 - 나) 학교폭력 실태조사 실시: 실태조사 결과 후속처리, 사안별 처리방안 및 예방대책 수립
- 3) 학생들의 건전한 성인식 함양을 위한 성폭력(성희롱, 성추행, 성폭행) 예방교육 실시
 - 가) 성폭력 예방교육 연간 4시간 이상(성교육 연간 20시간에 포함하여 실시 가능)
 - 나) 성폭력 피해학생 지원 강화
- 4) 성폭력 신고의무자(학교의 장과 종사자)에 대한 교육

마. 창의적 체험활동 연계 안전교육

- 1) (권장)학급별 비상배낭(가방) 상시 휴대(인솔교사, 담임교사)
 - 예시 : 로프(10m), 비상용 칼, 구급약품, 비상연락망, 매뉴얼, 무전기 등
- 2) 학교는 현장 체험학습 실시 전 교육자료, 현장정보 등을 사전에 제공하고 안전교육7대 표준안과 연계하여 전*중·후로 구분하여 교육 실시
 - * 현장체험학습 실시 전 교과, 창의적체험활동 시간 등을 활용하여 차량이용, 시설이용, 예절, 교육 프로그램 안내, 안전사고 예방교육 등을 실시
 - ※ 인솔 · 지도교사는 현장에서 교육내용 · 안전문제 · 학생호응도 등을 관찰하고 모바일 안전망 구축을 통해 안전사고 등 돌발 상황 발생에 대응

3) 체험학습 학생안전 교육프로그램 운영

- '나의 안전지수' 알아보기
- 토의·토론 기반형 체험학습 안전 교육 실시
- 이동 중, 체험 현장에서 각종 사태 발생시 대응 방안 토의 토론
- 시나리오 작성하기(교통편, 동선, 방문지, 위기상황 설정 등)
- 퀴즈, 일문일답, 게임을 통한 위기 시 대응방안 역할 분담 익히기
(신고자, 구조자, 응급처치자 등)
- 역할극 등을 활용한 비상시 대처법 익히기
(화재발생시 대처법, 비상탈출 방법, 신고하는 요령 등)

바. 수상 안전사고 예방 교육과정 운영

1) 생존 수영 실시계획 (일정 변경될 수 있음)

학년	내용	실시예정	시간	비고
3학년	○ 생존수영 및 자유형 영법 기초교육	2025. 6.	10시간	이론 및 실기교육

2) 물놀이 안전사고 예방 교육

- 추진목적: 생존수영교육을 통한 물에 대한 적응력 향상과 자기 생명 보호 능력 향상
- 대 상: 초 1~6학년
- 내 용: 여름철 물놀이 안전교육 실시(계기 교육,방학전) 실시

사. 재난대피훈련 연간계획(학교 사정에 따른 변동 가능성이 있음)

일정	훈련명	훈련유형	대상	담당자	비고
3월	민방공 훈련	체험 실습	당시 교내에 있는 모든 교직원과 학생	차○○	
5월	민방공 훈련	체험 실습	당시 교내에 있는 모든 교직원과 학생	차○○	
6월	소방훈련(자체)	체험 실습	모든 교직원과 학생	차○○	
8월	민방공 훈련	체험 실습	당시 교내에 있는 모든 교직원과 학생	차○○	
10월	소방훈련(합동)	체험 실습	모든 교직원과 학생	차○○	소방서 합동
11월	재난대응 안전한국훈련 (화재 등 현장훈련 2회 포함)	워크숍 및 현장훈련 등	모든 교직원과 학생	차○○	

3. 교육활동 안전 강화

3-1. 방과후 학교 안전관리 강화

가. 방과후 특기적성 안전관리

운영 현황	운영 교실명	생명과학, 한자, 락밴드, 바이올린, 토탈공예, 댄스, 로봇과학, 아동요리, 난타, 미술, 도예, 축구
	담당 강사 수	12명
	참여 학생 수	년 약 180명
	운영 시간	학기 중 13:40~16:25, 방학 중 9:10~12:00
안전 관리 방침	<ul style="list-style-type: none"> 강사는 단위 수업시간을 준수하도록 한다. 강사는 수강 시간 동안 안전사고에 유의하고, 수시로 안전교육을 실시한다. 방과후학교 수업 중에 위험성이 있는 도구를 사용할 경우 사용 전 철저하게 위험성을 알리고 도구를 안전하게 사용할 수 있도록 지도한다. 방과후학교 수업 후에는 바로 귀가할 수 있도록 귀가 지도를 한다. 수업에 참여하지 않은 학생은 수업 시작 후 바로 전화나 문자로 결석을 확인하도록 한다. 강사는 사고 발생 시 즉시 대처하여 학부모와 방과후학교 담당 교사에게 연락하고 책임 있는 조치를 취하도록 한다. 강사는 수업 중 학생들 간의 문제가 발생하지 않도록 세심히 관찰하고 협동하고 배려하는 학습 분위기 조성에 노력하며 생활지도도 철저히 한다. 수업이 끝나기 전 학생들의 교실 밖 출입은 삼가며, 필요시에는 반드시 허락을 받은 다음 나갈 수 있도록 한다. 방학 중에는 매일 1회 이상 학교근무교사 및 주무관의 순시를 통해서 학생들의 안전을 점검하도록 한다. 수업 종료 후 담당 강사는 교실 정리정돈을 하고 각 실 쓰레기통 소거 및 전기 제품 등 전원 차단 등 철저히 확인하여 화재 예방에 힘쓴다. 	

나. 돌봄교실 안전관리

운영 현황	담당교사 수		보육교사 2				
	전체 인원		40				
	학급 수		2				
	운영 시간		학기 중 운영 시간 11:00~19:00 방학 중 운영 시간 8:00~16:00				
안전 관리 방침	활동	안전 교육	• 보육교사의 안전관리 연수 실시(학기당 3회)				
			3월	화재 안전 및 예방법		9월	실내 및 실외활동 안전 수칙
			5월	간식 및 귀가 안전 수칙		11월	응급상황별 대처 방법
			7월	교통안전 및 물놀이 안전수칙		12월	성폭력 안전 및 계절 놀이 안전지도
			• 월 1회 학생안전지도 교육 실시				
		교실	• 뽀족한 문구나 교구로 장난치지 않는다.				
			• 교실에서는 걸어 다니고 다른 친구의 발을 걸지 않는다.				
			• 창틀 위에 올라가거나 창문 난간에 기대어 앉지 않고, 밖으로 몸을 내밀지 않는다.				
		• 실험·실습 시에는 선생님의 지시에 따르며, 개인행동을 하지 않는다.					
		• 급·간식 시간에 젓가락이나 포크로 장난하지 않는다.					
	복도 및 계단	• 뛰지 않고 오른쪽으로 조용히 걷는다.					
• 계단 난간을 넘거나 올라가서 미끄럼을 타지 않는다.							
• 앞사람과 간격을 두고 한 계단씩 이용하며, 앞사람을 밀지 않는다.							
화장실	• 화장실 입구에 줄을 서서 차례를 지킨다.						
• 화장실 바닥은 물기가 있어서 미끄러우므로 뛰어 다니지 않는다.							
• 출입문을 열고 닫을 때 손이나 발이 끼지 않도록 조심한다.							
운동장	• 경기를 하거나 놀이를 할 때 다른 사람에게 피해를 주지 않아야 하며, 서로 부딪혀 다치는 경우가 많이 생기므로 놀이규칙을 지키도록 한다.						
	• 준비운동을 철저히 하여 부상을 예방한다.						
• 여름철에는 놀이기구가 강한 햇볕에 심하게 달구어진 경우가 많으므로 주의를 준다.							
시설	• 출입문에 손가락 끼임 방지물을 부착하는 등 안전사고를 예방 한다.						
• 외부에서 교실에 들어왔을 때 불쾌하거나 자극적인 냄새가 나지 않는지 확인해야 한다.							
• 투명 창을 설치하여 아동들의 안전 한 활동을 확인할 수 있어야 한다.							
• 돌봄강사는 아동들의 활동이 보이지 않는 공간은 없는지 확인하며 아동들의 활동을 수시 점검한다.							

3-1. 학교 밖 교육활동 안전관리 강화

다. 경기꿈의학교 참여 학생 안전 대책

1) 경기꿈의학교 참여 학생 안전관리

■ 참고 ■ 경기꿈의학교 운영 매뉴얼 (안전사고 예방 대책 포함)

- 가) 경기꿈의학교 참여 학생의 안전한 교육활동을 위한 학생 안전 계획 수립
- 나) 경기꿈의학교 참여 학생 안전보험 가입 의무화
- 다) 학생 스스로 사고에 대응할 수 있는 능력 함양을 위한 안전교육 실시

라. 현장체험학습 활동 안전 대책

■ 참고 ■ 학생안전과 안전하고 교육적인 체험학습 운영 매뉴얼 적용

- 1) 원칙: 교육과정과 연계한 소규모·테마형 체험학습(수학여행) 추진
 - 가) 학생 주도적으로 기획·운영 및 100명 이하, 팀별 또는 학급별 체험학습 추진
 - 나) 견학 장소 및 야영 관련 시설물에 대한 사전점검 철저
- 2) 사전 인솔자 안전연수 철저: 전 교직원 2시간 체험학습시 위기 상황 대응요령 등 안전교육
 - 가) 담당 지도교사 임장지도 철저: 학교장의 허락을 받은 후 담당교사와 사제동행으로 실시
 - 나) 참여 학급 단위 비상 배낭(가방) 상시 휴대 (인솔교사, 담임교사)
(예시) 로프(10m), 비상용 칼, 구급약품, 비상연락망, 매뉴얼, 무전기 등
 - 다) 이동수단별 안전교육: 차량 운전자 적격여부, 차량 적합여부 사전점검 및 안전운행목록 전달
 - 라) 현장에서 교육내용, 안전문제, 학생 호응도 등을 관찰하고 모바일 안전망 구축을 통해 안전 사고 등 돌발 상황 발생에 대응
- 3) 학생 안전교육 철저
 - 가) 현장 체험학습 실시 전 교과, 창의적 체험활동 시간 등을 활용하여 차량이용, 시설이용, 예절, 교육 프로그램 안내, 안전사고 예방교육 등을 실시하고 교육자료, 현장정보 등을 사전에 제공
 - 나) 학생 7대 안전교육과 연계하여 체험학습 전, 중, 후로 구분하여 교육 실시
 - 다) [학생주도 안전실천] - 현장체험학습 학생안전 교육 프로그램 운영(예시)

■ 나의 안전지수 알아보기, 토의·토론 기반 안전교육 실시■

- 이동 중 체험 현장에서 각종 사태 발생 시 대응 방안 토의 토론
- 시나리오 작성하기(교통편, 동선, 방문지, 위기 상황 설정 등)
- 퀴즈, 일문일답, 게임을 통한 위기 시 대응방안 역할 분담 익히기
- 역할극을 활용한 화재 발생 시 대처법, 비상탈출 방법, 신고요령 등 교육

- 4) 대규모 주제별체험학습 및 국외체험학습: 학생·학부모 동의 절차, 안전요원확보, 안전대책 등에 대하여 교육지원청의 현장체험학습 안전컨설팅 실시

■ 대규모 주제별 체험학습(수학여행) 운영 기준■

- 경기도교육청 안전한 현장체험학습 운영 지침 적용
- 학생 50명 당 1명의 안전요원 배치 의무
- 교육지원청 컨설팅지원단 등에서 안전 컨설팅 실시
(대규모 운영에 따른 안전대책 및 프로그램의 교육적 효과성 검토)

- 5) 수련활동은 허가·등록된 시설 및 국·공립시설에서 실시

- ① 목적, 적정 이동 거리, 학생의 발달단계 등을 고려하여 수련시설을 결정
- ② 청소년활동정보서비스(www.youth.go.kr) 홈페이지에서 수련시설 종합평가 결과 '우수' 이상을 받은 수련시설 확인 후 이용 (청소년 수련시설 종합평가결과 최우수-우수-적정-미흡-매우미흡)

4. 학교 안전문화 확산

4-1 학교 구성원 안전의식 제고

가. 학생이 스스로 만들어 가는 안전 실천

- 1) 기관·교직원 중심 안전 실천에서 학생 주도 안전 실천으로 안전정책의 패러다임 전환
- 2) 학교·가정에서의 안전 인식 제고 및 주체적 학교 안전 문화 정착
- 3) 학교안전계획 수립 시 학생이 계획하고 참여할 수 있는 학교안전 교육활동 반영
- 4) 학생 주도하고 만들어가는 '안전한 학교'를 위한 여건 조성
 - 가) 학생을 중심으로 학교 안전 문화제고 노력
 - 나) 축제 등 학생 주관 행사 시 안전계획에 대한 학생 의견 반영 노력
- 5) 학교 여건과 특성을 반영한 학생 주도 안전실천 교육활동 운영
 - 가) 학생자치회 주관의 학교안전주간, 친구사랑주간 운영
 - 나) 학생안전동아리를 중심으로 심폐소생술, 응급처치법, 소화기사용법 등 안전실천 활동
 - 다) 체험 중심의 학생자치 실행훈련(재난대응 안전한국 훈련, 화재대피훈련 등)

나. 행사, 사업추진 시 안전사고 예방계획 수립

- 1) 각종 행사와 사업추진 시 계획수립부터 안전관리를 통한 안전생활화 및 안전문화 확산
- 2) 체육대회, 축제, 입학식 등 각종 행사 시 각 추진부서에서 최초계획수립 단계에서부터 안전사고 예방 대책 수립·시행
- 3) 행사 시작 전 참석자 대상 1분 안전교육
 - 가) 외부인(학부모)이 참석하는 행사, 100명 이상이 참가하는 행사 시
 - 나) 위기발생시 대피로, 소화기의 위치, 안전관련 간단한 지식 등 홍보
- 4) 학부모 등에 대한 연수 시 동영상, 리플렛 등을 이용하여 학교 안전의 중요성을 홍보하고 안전 관련 정책에 관심과 참여를 유도
- 5) [학생주도 안전실천]: 축제 등 학생이 주관하는 행사 시 안전계획에 대한 학생 의견 반영 노력: 학생들이 스스로 안전교육내용 또는 안전실천 방법 논의 후 계획 수립에 반영 등

다. 나·침·반 5분 안전교육

나를 지키고 / 침착하게 대처하려면 / 반드시 익혀야 하는 5분 안전교육

안전교육은 짧은 시간, 꾸준한 반복학습을 통해 안전습관의 생활화 및 위기대응 능력을 키우는 안전교육의 길잡이를 의미함(목적)

1) 나침반 안전교육 운영방법(방침)

- 가) 학생: 주 3회 이상 아침시간을 활용하여 교실에서 교육 실시
- 나) 교직원: 매월 1회 이상 교직원 연수시간 전 5분 안전교육 및 활용을 위한 연수
- 다) 학부모: 학부모 협의회, 운영위원회 등 학부모 행사 시작 전 5분 안전교육 및 가정연계 교육 자료 홈페이지 탑재

구분	탑재내용	탑재시기
3월~12월	나침반 안전교육 6개 분야 각각 2개씩 총 12개	매월 25일 전·후

라) 교육방법 : 교육청 제공 자료를 재구성하여 활용

단계	교육내용
도입	나침반 안전송을 함께 부르며 교육 준비
전개	교육청 제공 나침반 안전교육자료 활용
정리	안전사고별 안전구호 함께 외치기, 대처법 토론해보기 등

2) 나·침·반 안전교육 자료

분야	주제	분야	주제
생활	<ul style="list-style-type: none"> ● 체육시간 안전 ● 복도, 계단의 안전이용 	재난(화재)	<ul style="list-style-type: none"> ● 화재발생 ● 미세먼지, 황사 등
교통	<ul style="list-style-type: none"> ● 신호등 안전 ● 무단횡단의 위험성 	폭력(신변)	<ul style="list-style-type: none"> ● 학교폭력 이해 및 대처법 ● 학교폭력예방 동영상
보건	<ul style="list-style-type: none"> ● 손 씻기 ● 독감 	약물·사이버	<ul style="list-style-type: none"> ● 올바른 약 사용 ● 컴퓨터중독 진단 체크

3) 기대효과

- 가) 활용이 쉽고 학생들이 쉽게 따라할 수 있는 행동중심 자료로 안전교육 정착 및 활성화 유도
 나) 반복적인 안전교육, 실제 상황을 가정한 상황별 훈련이므로 각종 위기상황 발생시 감각적이고 본능적인 대처능력 신장으로 안전의 생활화

4-2 학교 안전문화 활성화 지원

가. '학교 안전점검의 날' 운영(매월 4일)

- 1) 근거: 재난 및 안전관리 기본법 제66조의6, 같은 법 시행령 제73조의6
- 2) '안전점검의 날' 연간 계획 수립 및 매월 '학교 안전점검의 날' 실시: '안전점검의 날' 행사를 통해 안전예방교육 및 기관 시설물 안전점검을 자율적으로 운영
- 3) [학생주도 안전실천]
 - 가) 학생이 주도하고 스스로 만들어가는 안전교육 실시
 - 나) 학생회 중심의 안전점검 추진, 학생 참여 안전문화 캠페인 활동 전개
- 4) 학교 및 각 기관은 **전등과 전열(선풍기 등) 스위치를 구분하여 표시** 할 것

■ 구성원별 역할 및 분야별 안전점검 사항 (예시) ■

구성원	역 할 (임무)
교육행정실장, 시설·소방담당	▶ 전체 시설 세부 점검, 사각 지대가 발생하지 않도록 점검
담임교사	▶ 조·종례 및 점심시간 등을 이용해 교실 및 복도 안전점검
교육행정실장	▶ 점검결과 기록 유지 확인, 점검결과 확인 및 학교장 보고
시설·소방담당	▶ 점검결과 기록 및 교육행정실장 보고
담임외 교사	▶ 교과교실 및 특별실 안전점검(과학실, 급식실, 체력단련실 등)
학생, 학부모	▶ 교실 및 복도 안전점검

분야	안전점검 사항
건축	▶ 교실바닥, 교실벽, 교실문, 특별교실, 복도, 계단 등 (예시) 교실바닥은 튀어나온 부분이 없는가(문턱, 계단턱, 마루, 환기구 등)
전기	▶ 수변전설비, 전기배선, 조명설비, 전열설비 등 (예시) 학생들의 출입이 불가능하도록 잠금장치가 설치되어 있는가
실험 실습	▶ 실습 설비 및 비품,약품보관 설비 등 (예시) 실험실습 시 안전관리를 위하여 준수해야 하는 사항을 학생과 교사가 쉽게 알 수 있도록 제작, 비치하였는가

■ 참고 ■

- 경기도교육청 홈페이지 탑재 각종 교육자료 활용
(탑재처) 경기도교육청 홈페이지 → (상단)학교안전 → 안전교육자료
- 나·침·반 5분 안전교육자료/ - 학교안전사고 예보/ - 기타 재난안전교육자료
(탑재처) 경기도교육청 홈페이지 → (상단)학교안전 → 안전지침(법령) 및 매뉴얼
- 학교현장 재난유형별 교육·훈련 매뉴얼/ - 재난대비 학교현장 행동매뉴얼
- 학교안전정보센터 학생 교육자료 활용
(탑재처) 학교안전정보센터(www.schoolsafe.kr) → 자료실 → 안전교육자료
- 안전점검표 및 체크리스트 활용('안전점검의 날' 시행 공문 참조)
- 학교 안전점검의 날 체크리스트/ - 국가안전대진단 안전점검표
- '우리집 안전 환경 점검하기 캠페인' 자율안전점검표

나. '학교 안전주간' 운영 (학교 사정에 따라 일정과 내용 변경될 수 있음)

- 1) 학생의 눈높이에 맞춘 안전주간 기획과 주도적 참여를 통한 안전예방 및 대응 능력 강화
- 2) 학생자치회와 안전동아리 주관으로 안전문화 조성을 위한 다양한 활동 전개
 - 가) 1학기 안전주간: 4월 셋째주 ('4월 16일'이 포함된 주)
 - ① 교통안전 캠페인(등굣길 교통안전 및 자전거 안전모 착용 캠페인), 복도안전 캠페인
 - ② 학교안전 대진단: 학교 내 위험요소 찾기
 - 나) 2학기 안전주간: 9월 '민방공 훈련'이 실시되는 주에 안전주간 활동과 소방 훈련 등
- 3) [학생주도 안전실천] 학생들의 창의적인 기획과 자발적으로 참여할 수 있는 안전주간 운영 권장

■ '학교 안전주간' 활동(예시) ■

- 안전 포럼 또는 워크숍 개최(지역사회 경찰관, 소방관 초청 강연 등)
- 학교안전사고 예방 관련 영상, 웹툰, 브로셔 제작·홍보
- 지역공동체와 함께하는 안전문화 캠페인 전개, 학교 안전문화 진단 실시
- 학교안전 행동수칙 서명식, 학교안전 개선 관련 제안함 설치
- 안전체감 정책, 안전교육 우수사례, 수기 등의 공모전과 시상
- 안전체험관 견학을 통한 교육 및 훈련, 학교안전에 대한 종합점검과 개선
- 학교안전사고 무발생 콘테스트, 포스터/UCC 제작 콘테스트 등

다. 각종 평가 및 감사 시 안전 분야 반영

- 1) 학교주도형 종합감사 점검 매뉴얼에 제시된 학교안전관리 분야 감사 점검 항목에 대해 학교구성원들의 자율적인 점검 실시
- 2) 자율 점검 결과를 토대로 미흡한 부분을 개선함으로써 학교안전 관련 예방 활동이 상시 학교현장에서 이루어질 수 있도록 함

라. 학교 안전 관련 학부모 연계

- 1) 연간 안전관리계획 통지(홈페이지 탑재)
- 2) 각종 안전 업무 관련 학부모 자원봉사자 모집
- 3) 건강 이상 학생 학교 통보
- 4) 안전사고 보상제도 통지 등

5. 안전한 학교 시설 및 환경 조성

5-1 안전한 학교시설 확보

가. 교육시설 안전점검

- 1) 자체 안전점검
 - 가) 시기별(해빙기, 여름철, 겨울철) 안전점검 및 결과 보고
 - 나) 안전취약시설 안전관리 컨설팅 개선내용 조치 후 결과 보고
- 2) 전문기관 정기 안전점검 및 결과 보고

■ 안전점검 대상 ■

- (시기별 안전점검 대상) 모든 학교 시설물
- 제2종 시설물 대상
 - (옹벽) 지면으로부터 노출된 높이가 5m 이상인 부분의 합이 100m 이상
 - (절토사면) 지면으로부터 연직높이(옹벽이 있는 경우 옹벽 상단으로부터 높이) 30m 이상을 포함한 절토부로서 단일 수평연장 100m 이상
- (제3종 시설물 대상) 준공 후 15년경과, 연면적 1,000㎡이상 시설물
- (안전취약시설 대상) 재해취약시설 지정 대상시설 중 화재위험시설에 포함된 기숙사, 운동부 합숙소(쉼터) 및 사고위험시설에 포함된 수련 및 체육시설

- 3) 건설공사현장 안전관리: 학교 내 건설공사현장에 대한 안전교육 실시로 안전사고 예방 철저

나. 재난위험시설 해소 및 강화

- 1) 재난위험시설에 대한 안전관리 전문성 강화를 통한 안전한 교육환경 조성

■ 관련법규 ■

- 「경기도교육청 재난위험시설 심의위원회 운영 규정」(경기도교육청)
- 「특정관리대상 시설 등 지정·관리 지침」(교육부)

■ 재난위험시설의 정의 ■

- 『교육부 특정관리대상 시설 등 지정·관리 지침』에 의거하여 긴급히 보수·보강을 요하거나 사용 및 거주상의 제한을 요할 정도로 재난발생 위험이 높은 시설물 (안전등급 : D·E등급인 시설물)

- 2) 재난위험시설 안전관리 담당자 지정 및 매주 안전점검
- 3) 재난위험시설 표지판 설치 및 공지
- 4) 학생 및 교직원 안전교육 실시 등을 통한 안전사고 예방 철저

【 재난위험시설 지정 절차 】

- ① 시설물 이상 발견 시 정밀안전점검 실시
▶ 사용자 정기점검 및 수시점검 실시 후 이상 발견 시 전문가 정밀안전점검 실시



- ② 외부 전문가 정밀안전진단 실시
▶ 정밀안전점검 결과 D-E등급으로 지정될 우려가 있는 경우 정밀안전진단 실시



- ③ 최종 안전등급 지정
▶ 안전진단 전문기관의 정밀안전진단 결과에 따른 최종 안전등급 지정 (D-E등급)



- ④ 경기도교육청 재난위험시설 심의위원회 심의
▶ D-E등급 지정에 따른 경기도교육청 재난위험시설 심의위원회 심의



- ⑤ 교육부 재난위험시설 평가 의뢰 및 확정
▶ 자체 재난위험시설 심의위원회 결과 D-E등급 확정시 교육부 재난위험시설 평가위원회 평가 의뢰 및 재난위험시설 지정 확정



- ⑥ 평가 결과에 따른 대책 마련
▶ 교육부 평가 결과에 따른 철거 및 개축 등 학생안전교육 대책 방안 마련

다. 미세먼지로부터 안전한 교육환경 조성

- 미세먼지 저감을 통한 안전하고 건강한 교육환경 조성: 고농도 미세먼지 선제적 대응 방안 마련
- 고농도 미세먼지 발생 단계별* 대응요령 숙지 및 이행
※ 발생 단계 : 평시-고농도 예보-고농도 발생-비상저감조치-주의보-경보
- 고농도 미세먼지 빈발 시기 전 학생 대상 행동요령 교육 및 실천: 외출 자체, 외출 시 마스크 쓰기, 깨끗이 씻기 등
- 고농도 미세먼지 상황 대비 실외수업 대체 사전계획 마련: 대체수업 전환 기준 및 대체 안(실내 체육, 수업시간 조정, 휴업, 일정연기 등) 마련
- 현장학습·체험학습 등 야외 프로그램 예정 시 대체 프로그램 마련
- 학생 및 보호자대상 대기오염 피해예방, 대응조치 행동요령을 지도 홍보: 학기초 미세먼지 조치·대응사항 관련 학부모 가정통신문 발송 등
- 학생 및 보호자 비상연락망 구축
- 실내 미세먼지 유지기준(PM_{10} $75\mu g/m^3$, $PM_{2.5}$ $35\mu g/m^3$) 준수
- 호흡기질환 등 미세먼지 민감군에 대한 관리대책 마련
- 미세먼지 상황전파자 지정, 신속히 대응 및 발령 단계별 행동요령에 따라 적절한 조치

■ 미세먼지 발생 단계별 대응요령 (각급학교) ■

평시	고농도 예보	고농도 발생	비상 저감조치	주의보	경보
사전준비사항	» 익일 예보 "나쁨"이상	» PM_{10} 81이상 또는 $PM_{2.5}$ 36이상 1시간 지속	» $PM_{2.5}$ 주의보 수준과 유사	» PM_{10} 150이상 또는 $PM_{2.5}$ 75이상 2시간 지속	» PM_{10} 300이상 또는 $PM_{2.5}$ 150이상 2시간 지속

단계	대응요령	
평시	<ul style="list-style-type: none"> ■ 고농도 미세먼지 상황 대비 실외수업 대체를 위한 사전계획 마련 <ul style="list-style-type: none"> ☞ 수업전환 기준 및 대체안(실내체육, 단축수업, 휴원, 일정연기 등) 마련 ■ 담당자는 고농도 미세먼지 발생 시 대처방안에 대하여 숙지하고, 보호자 대상 대기오염 피해예방, 대응조치, 행동요령을 지도 ■ 보호자 비상연락망 구축 ■ 실내 미세먼지 유지기준(PM_{10} 100$\mu g/m^3$, $PM_{2.5}$ 35$\mu g/m^3$) 준수 ■ 호흡기질환 등 미세먼지 민감군 및 고위험군 관리대책 마련 <ul style="list-style-type: none"> ☞ 민감군 현황 파악, 위생점검 및 건강체크, 응급조치 요령 등 숙지 ■ 보건용 마스크, 상비약(안약, 아토피연고, 인헤일러 등) 비치 및 점검 	
고농도 예보	<ul style="list-style-type: none"> ■ 익일 예정된 실외수업에 대한 점검 ■ 보호자 비상연락망, 안내문 등을 통한 예보상황 및 행동요령 공지 ■ 미세먼지 예보 상황 및 농도변화 수시 확인 <ul style="list-style-type: none"> ※ 에어코리아(airkorea.or.kr), 우리동네 대기정보 모바일 앱 활용 	
고농도 발생	<ul style="list-style-type: none"> ■ 담당자는 미세먼지 농도를 수시로 확인, 기관 내 상황 전파 ■ 학생 대상 행동요령* 교육 및 실천 <ul style="list-style-type: none"> ※ 외출 시 마스크 쓰기, 도로변 이동 자제, 깨끗이 씻기 등 ■ 실외수업(활동) 자제(실내수업 대체, 유·초 실외수업 금지 권고), 바깥공기 유입 차단(창문 닫기) ■ 호흡기 질환 등 미세먼지 민감군 및 고위험군 원아·학생 관리대책 이행 ■ 실내공기질 관리(예 : 공기정화장치(설치된 경우에 한함) 가동, 물걸레질 청소 등) 	
비상 저감조치	국·공립 학교	<ul style="list-style-type: none"> ■ 공공기관 차량 2부제 시행 (학기초 예외 차량 목록작성) ■ 노후차량 운행제한 협조 ※ 학기초 통학차량 등 필수운행차량 가스배출등급 조회(5등급여부 확인)
	사립학교	<ul style="list-style-type: none"> ■ 노후차량 운행제한 협조 ※ 학기초 통학차량 등 필수운행차량 가스배출등급 조회(5등급여부 확인)
	모든 학교	<ul style="list-style-type: none"> ■ 등교일 전날, 시·도지사 권고 또는 시·도교육감 휴업명령 등을 참고하여 휴업 또는 등하교 시간 조정을 실시
주의보	<ul style="list-style-type: none"> ■ 실외수업 시간 단축 또는 금지(체육활동, 현장학습 등을 실내 수업 대체) ■ 각급 학교 내 식당 기계·기구 세척, 음식물 위생관리 강화 	
경보	<ul style="list-style-type: none"> ■ 실외수업 시간 단축 또는 금지 ■ 수업시간 조정, 등·하교시간 조정, 또는 임시휴업 <ul style="list-style-type: none"> ☞ 돌봄교실 및 휴업대체프로그램 운영을 원칙으로 함 ※ 단, ① 학부모, 대리인의 등하교 동행 등 등하교 안전 확보 ② 학교 내 안전 확보를 전제로 운영 ■ 미세먼지 관련 질환자 파악 및 특별관리(조기귀가, 진료) ■ 각급 학교 내 식당 기계·기구 세척, 음식물 위생관리 강화 	

5-2 안전한 교육환경 조성

가. 어린이 교통 안전사고 예방

1) 학교 내 통학 안전

- 가) 통학로, 교내 차량 통행로 등 위험지도 작성 등 대응 철저
- 나) 교직원, 학부모 등 차량 이용자에 대한 안전사고 예방 교육, 안내

다) 등·하교 학생을 위한 교문 바로 앞 정차 금지 및 안전한 승하차 장소를 지정하여 학부모에게 지속적 안내 (학부모총회, 안내장)

2) 어린이 교통안전 교육 강화

가) 통학 안전 확보를 위한 교통안전수칙 홍보 및 교통안전 교육 강화

- ① 등하굣길 유의사항 및 교통 법규 준수 등 관련 내용에 대한 교육 강화
- ② 교과 참체시간을 활용하여 교통안전교육 실시

나) 개학기 「교통안전수칙」 홍보 및 캠페인 실시

- ① (주요내용) 운전자 안전수칙, 승객 안전수칙, 교통사고 처리요령, 어린이통학차량 관련 운전자 안전수칙, 일반운전자 안전수칙
- ② (홍보방법) 리플릿 배포, 가정통신문 발송, SNS 홍보 등

3) 학교 주변 안전한 교통환경 조성

가) 통학로 안전관리를 통한 학생과 학부모가 안심할 수 있는 통학환경 조성

나) 등·하교 시간 불법 주정차로 인한 통학로 안전 방해 시 적절한 조치: 교직원, 경찰 등과 학교 주변 등하굣길 안전지도 강화

4) 시설 공사 시 안전관리

가) 시공업체에 건물 신축, 증축, 리모델링 등 대규모 공사와 필요한 경우(소규모공사) 착공 후 7일 이내에 공사관계자들과의 협의를 통해 학생안전을 위한 상호협조체계 등 학교 실정이 고려된 「학교안전관리 계획서」 요청

나) 학교안전사고 예방에 효과적으로 대응할 수 있도록 학교시설공사 착공 시 학교장은 공사관리 담당자를 지정하여 공사일지를 관리하고, 각 시공사는 작업 계획 시행 전 제출

5) 교내 차량통행 및 주차 관리 방침

가) 학교를 방문하는 학부모차량의 경우 되도록 교내진입을 통제하고, 도보이용을 홍보한다.

나) 등·하교시간대의 외부차량 교내 진입을 금지한다. 단, 이 시간을 제외한 시간대의 학교 방문 차량의 경우 되도록 주차 구획 내에 주차하고, 주차 구획 외에 장시간 주차는 금지한다.

다) 보행자의 흐름과 차량흐름이 상충하는(traffic conflict) 지역에 대한 안전조치를 강화한다.

나. 학교급식 안전관리 강화

■ 참고 ■ 교육급식과 학교급식 안전 매뉴얼 참고

1) 학교급식 위생·안전관리 및 교육 강화를 통한 식중독 사고 예방

가) 학교급식관계자 대상 식중독 예방교육 강화 (식중독 대응에 관한 내부결재 따로 진행)

나) 급식시설·기구에 대한 안전점검 및 청소, 소독 등 위생관리 철저

다) 학생 및 조리종사원 손 씻기 실천 등 개인위생관리 철저 및 가급적 가열조리 식단 운영

■ 식중독 발생 시 대응절차 ■

구 분	수행 사항	관련 담당
<1단계> 발생인지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 결석생 사유 파악 및 보건실 방문 학생 관찰 후 교내 보고 ○ 학교장 주재 대책회의를 통해 신고 여부 등 결정 <ul style="list-style-type: none"> ▷ 대책회의 : 관리자, 보건교사, 영양(교)사 등 참석 - 유증상자 현황 파악, 신고 여부 등 결정 ※ 보건소에 단순 문의 주의(신고로 오인) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 학생(담임교사) → 보건교사 → 학교장 ▶ 학교

<2단계> 발생보고	○ 학교 식중독 의심환자 발생 신고 및 보고 ▷ 학교단위 식중독 비상대책반 가동	▶ 학교 → 보건소 및 교육(지원)청 → 교육부
<3단계> 원인·역학조사 준비 및 실시	○ 원인·역학조사 전 확인사항 준비 철저(붙임2 참조) ▷ 식중독 의심환자 발생 경위, 최초증상 일자, 주요증세(설사, 구토 횟수) 등 파악 및 기록 철저 - 가급적증상이 심한 학생들 대상으로 보건실로 이동토록 안내 하여 보건실에서 1:1면담 조사 실시 - 역학조사 종료 전까지 학생들 귀가 보류 ※ 교내방송, 반별 손들기 등 전수조사 금지 ○ 식중독 원인·역학조사 적극 협조 ▷ 환자규모·분포도, 특이사항 파악 등 조사 협력 - 보존식 및 환경검체(조리도구, 음용·조리용수 등) 수거 - 설문조사(환자·대조군 조사), 채변검사 실시	▶ 학교 ▶ 교육(지원)청 및 지방식약청 - 시·군·구(위생부서) - 관할 보건소(감염부서)
<4단계> 조사 후 조치	○ 학교급식 제공 여부 결정 ○ 급식실, 교실 등 학교시설 대청소 및 소독·방역 ○ 가정통신문 등으로 학부모의 이해와 협조 유도 ○ 학교안전공제회에 발생 사실 통보 ○ 언론보도 대응 철저	▶ 학교 ▶ 각 기관
<5단계> 모니터링	○ 유증상 학생 지속적 모니터링 ○ 개인위생관리 지도 및 식중독 예방 교육 실시	▶ 학교 및 교육(지원)청 ▶ 학교

2) 학교급식 안전점검, 교육 실시로 산업재해 예방

- 가) 식재료품질 및 식품안전관리 기준 준수하여 위험요인 사전 예방
- 나) 학교급식소 산업재해 감소를 위한 적극적 관심과 지원 협조
- 다) 학교급식 종사자 업무상 재해 발생 시 산재처리 적극 안내 및 지원
- 라) 화상, 넘어짐 재해 등 가장 빈번한 산재발생형태에 대해서는 안전한 작업환경 조성을 통한 근로자의 안전 확보

다. 학교 및 건물 출입지점 안전관리 방침과 절차

1) 학교생활 안전망 구축을 통한 안전한 교육환경 조성

- 가) 학생이 상주하고 있는 시간동안 외부인 출입 관리 강화로 각종 사고 예방
- 나) 자원봉사활동 형태의 학생보호인력 내실화
- 다) 주요 출입구, 사각지역, 위험지역 등 필수 감시지역 고화소 CCTV 설치

2) 학교 출입관리 추진 ※ 교육부 '학생보호 및 학교안전 표준 가이드라인' 준수

■ 「학생보호 및 학교안전 표준 가이드라인」 구성 ■

- ① 학교 출입증 및 출입에 관한 표준 가이드라인
- ② 학교 내 영상정보처리기기 설치·운영 표준 가이드라인
- ③ 학생보호인력 운영 표준 가이드라인

- 가) 안전 취약시간 학생보호인력(배움터지킴이) 집중 순찰 강화
- 나) 정문(학생 등·하교 출입구): 본교 재학생 등·하교 시간 이외의 시간 출입을 통제
후문(차량 출입구): 학생의 출입을 통제

- 다) 학생들의 교육활동 시간 외부인(학부모 포함) 통제: 외부인의 출입증(방문증) 패용 안내문 게시 필수, 학생들에게 출입증을 패용하지 않은 외부인 발견 시 신고 교육
- 라) 학교행사(입학식, 졸업식, 운동회)시에는 별도 계획에 의함
- 마) 등하교시간 외에는 정문 외 출입문은 전부 폐쇄하는 것이 원칙이되, 일과 전.후 학교 시설 개방에 대한 원칙을 정하고 지역주민에게 홍보 강화
- 바) 배움터지킴이, 학부모폴리스 등자원봉사활동 형태의 학생보호인력 확보 노력 및 학생보호인력 위기대응력 함양 및 출입통제 절차와 대응을 위한 학교자체 연수 실시
- 사) 학생보호인력 배치 및 근무 현황

배움터지킴이	인원	3명(시간대별로 1인)
	근무기간	08:00~9:30 / 12:30~14:00 / 14:00~15:30 (월~금)
	활동	교통안전지도, 교내순회지도, 외부인 출입 관리(정문)
학부모폴리스	인원	2인1조 활동
	근무기간	2인1조 09:30 ~ 14:30 (월~금)
	활동	- 쉬는시간 및 점심시간 복도일대 및 교내 사각지역 순찰 - 외부인 출입 관리(정·후문)
숙직기사	인원	1명
	근무기간	16:40 ~ 익일 08:40 (월~금)
	활동	-교내순회지도, 시설관리. 외부인 출입 관리, CCTV 모니터링

라. 방문객의 학교출입 방침과 절차

- 방문객은 행정실에서 관리대장에 성명 및 방문목적 기재해야 한다.
- 방문증을 교부받은 경우에만 교내 출입을 허가한다.
- 교내에서는 반드시 방문증을 패용하고 용무 후에는 방문증을 행정실에 반납하도록 한다.
- 출입 거부: 학교장은 구비서류에 허위사실이 기재된 경우, 신분증과 신청서 기재내용이 상이한 경우, 상행위를 목적으로 출입한 경우, 출입목적이 불명확한 경우, 학교시설이용을 곤란하게 한 경우, 학습 분위기를 저해하는 행위를 한 경우, 기타 학교관리에 위해롭다고 인정되는 경우 출입을 거부하고 퇴교를 요청할 수 있다.
- 단체방문객의 출입
 - 각종 행사로 단체출입을 할 때는 방문목적, 일시, 방문자 인적사항 등을 기재하여야 한다.
 - 단체방문객의 경우, 학교의 장이 정하는 별도의 방문증 또는 비표를 제작.사용할 수 있다.
 - 학교 자체 대규모 행사로 불특정 다수의 인원이 학교를 방문해야 하는 경우 학교의 장은 시간을 정하여 방문증 발급 절차를 생략할 수 있다

마. 물품 수령 방침과 절차

- 식자재를 제외한 모든 물품은 사용목적에 따라 교무실 또는 행정실에서 수령한다.
- 교직원의 개인, 사적인 물품을 학교에서 수령하지 않는다.
- 식자재의 경우 급식실에서 수령하며, 영양교사의 확인을 받는다.
- 택배기사의 학교출입도 일반인의 출입통제와 동일한 절차를 적용하고, 학생보호인력은 택배물품의 크기와 중량 등을 고려하여 택배차량의 교내 진입을 허용한다.

6. 피해 회복 및 재발 방지

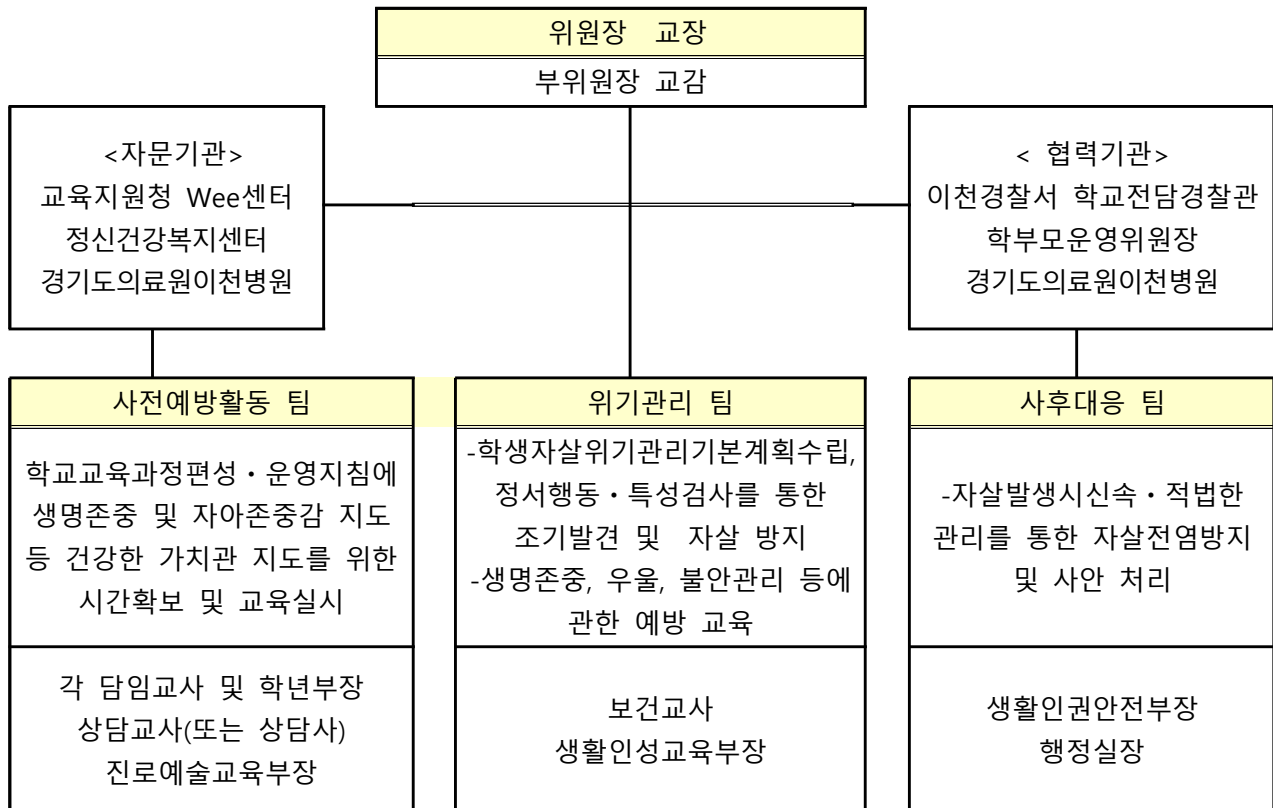
6-1 상담 및 치료 지원

가. 학생정서행동특성검사 결과에 따른 관심군 학생 관리 강화

- 1) 학생 정서행동특성 검사 결과에 따른 관심군 학생 관리 강화
 - 가) 대상 : 초1·4학년, 중·고 각 1학년
 - 나) 4월 나이스 온라인검사 결과를 바탕으로 11월까지 상담복지실과 전문기관 연계 조치
 - 다) 학교 단위의 정신·심리치료(보건교사, 상담교사가 담당 및 외부기관 연계)
 - 라) 생명존중 위기학생(자살 충동자) 조기 발견 노력 및 각종 교육자료 보급
- 2) 학교 단위 관리체계 구축(모든 교원 참여) 및 지역 전문기관 연계 집중관리

나. 위기 학생 지원 및 생명존중문화 확산

- 1) 위기관리위원회 구성·운영: 학생 자살 위기 상황을 사전에 대비하고 위기 상황 시 즉각적으로 대처함으로써 위기에 따른 악영향을 최소화함



- 2) 생명사랑 캠페인 및 생명존중교육 주간 운영
 - 가) 자살예방의 날(9.10) 전후 2주간 생명사랑 캠페인 활동 전개
 - 나) 생명존중교육 주간 운영을 통해 신학기를 시작하는 학생들의 학교생활 적응 지원

다. 위(Wee) 클래스 운영

- 1) 위기 학생 대상으로 즉각적이고 실제적인 지원을 위한 종합적인 안전망 구축 및 운영
- 2) 「진단-상담-치유」가 가능한 즉각적이고 실제적인 상담 및 치유 서비스 지원
- 3) 학교안전사고(학교폭력 포함) 피해 학생에 대한 상담 및 심리 치유 실시

- 가) 학교안전사고 및 심리적 위기 경험 학생을 대상으로 상담과 심리치료 지원 계획수립과 이행
- 나) 학생 유형에 따른 맞춤형 상담 및 치유 프로그램 운영
- 다) 학생의 건강한 학교생활 지원을 위하여 다양한 교육 및 상담 프로그램 기획 운영

(예시) 피해자가 안정적인 학교생활을 할 수 있도록 심리치료, 재활치료 등 실시
 (예시) 생명존중 관련사고 발생 시 학급 학생, 친구에게 교육지원청과 연계하여 심리치료 시행
 (예시) #1388모바일상담을 통한 위기학생 발견·심리치료 지원, 무료상담기구(#1388 등) 홍보강화
 (예시) 담임과 학생 간 SNS를 활용한 모바일 안전망 구축 등

라. 재난사고 발생 시 심리적 치료 체계 구축

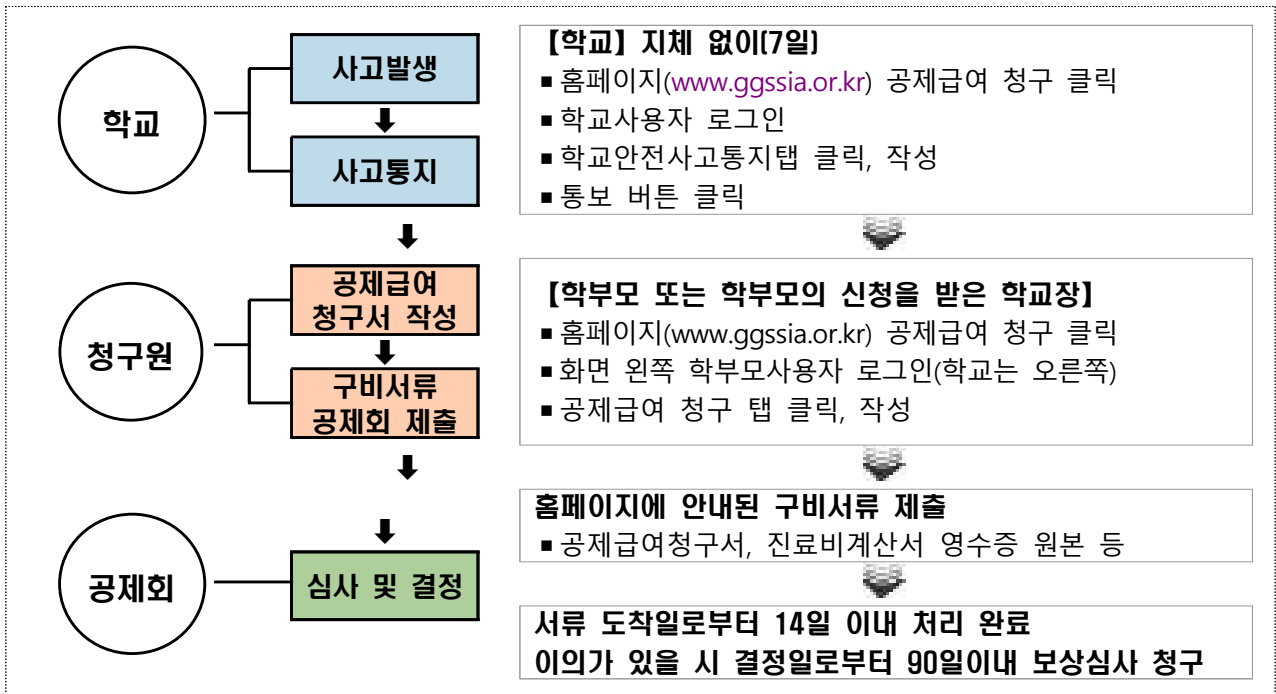
- 1) 목적: 학생 자살 또는 학교구성원의 대규모 사망사고 등 예상치 못한 위기 발생 시 학교구성원의 심리검사 및 심리치료를 통한 외상 후 스트레스장애(PTSD) 예방 등 학교가 본래의 교육 기능을 회복하고 이차적인 후유증과 심각한 사회적 확산을 방지
- 2) 사전 조치사항
 - 가) 학교는 학교 내 위기대응팀을 구성하고 각 역할 분담: 구성 시 학교 내·외 전문가를 위기대응팀에 구성하고 재난대응계획의 수립·실행·평가
 - 나) 학교장은 위기대응팀 구성원들이 담당역할을 수행하기 위해 평소 훈련 및 교육을 실시
 - 다) 교직원 및 학부모에게 학생 자살 또는 학교구성원들의 대규모 사망사고 등 재난사고 발생 후 신체적·정신적 징후에 대한 연수나 홍보를 실시하여 발생시 주변의 도움을 요청하거나 줄 수 있도록 함
 - 라) 재난위기사 학생들의 정신적·심리적 자기건강관리 역량 강화를 위한 보건교육을 계획·실시
- 3) 사후 조치사항
 - 가) 학교는 정확한 정보를 수집하고 1차 위기대응 관계자 대책회의 개최: 회의 장소는 학교로 하며, 사건에 대한 공지와 학부모 공지 수준, 이후 진행될 위기 대응 일정조율, 시간 계획과 각 담당별 업무분담에 대해 논의
 - 나) 확인된 사실만을 교사→학생→학부모→(필요한 경우)언론 순서로 공지(반드시 교감으로 일원화)
 - 공지하는 범위는 유가족과 사전 협의를 하며, 학생에게 공지할 경우 담임이 반별로 공지하는 것을 권장(전체 방송안내 지양). 학부모는 가정통신문을 서면과 휴대전화 문자를 함께 이용한다(서면 안내문이 유실 될 경우를 대비하여 다양한 방법 고려).
 - 다) 학생 교육을 통해 정상적인 슬픈 감정을 표현할 수 있도록 지도하며, 심리검사나 교직원과 전문가 관찰을 통해 심리적 어려움이 있다고 판단되는 학생에 대해 신속한 초기 심리지원
 - 라) 학교 내 위기 심리 지원을 실시할 수 있는 공간을 마련하고, 필요시 외부의 전문가 지원
 - 마) 심리적 위기 학생 및 교직원, 학부모 등 추후 지속적인 지원에 대한 방안을 마련한다.

6-2 학교안전사고 보상제도 활용

가. 학교안전공제회를 통한 피해 회복 지원

- 1) 학교안전사고 예방과 학교안전사고의 신속한 피해보상으로 안전한 교육활동 보장
 - 2) 학교안전사고 발생 시 즉시 사고통지와 공제급여 청구 및 공제 제도 적극 안내
 - 3) 교육활동 중에 발생한 사고로 인하여 학생·교직원·교육활동 참여자의 생명 또는 신체에 피해를 주는 모든 사고 및 학교급식 관련 사고에 대해 학교안전공제회를 통한 피해보상 청구 가능
- ※ 교육활동이란 학교의 교육과정(교육계획)에 따른 학교장 관리·감독 하의 교내·외 교과활동, 학교장이 인정하는 행사(대회) 참가활동, 등·하교, 현장실습, 이동시간 중의 활동 등을 말함

■ 공제 급여 절차 ■

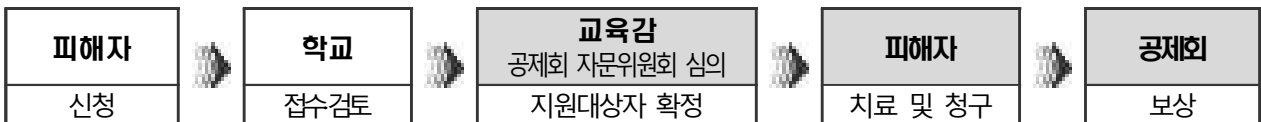


4) 학교안전사고에 따른 상담 및 심리적 치료비 지원 처리 절차

가) 학교안전사고 발생통지



나) 상담 및 심리적 치료 지원신청

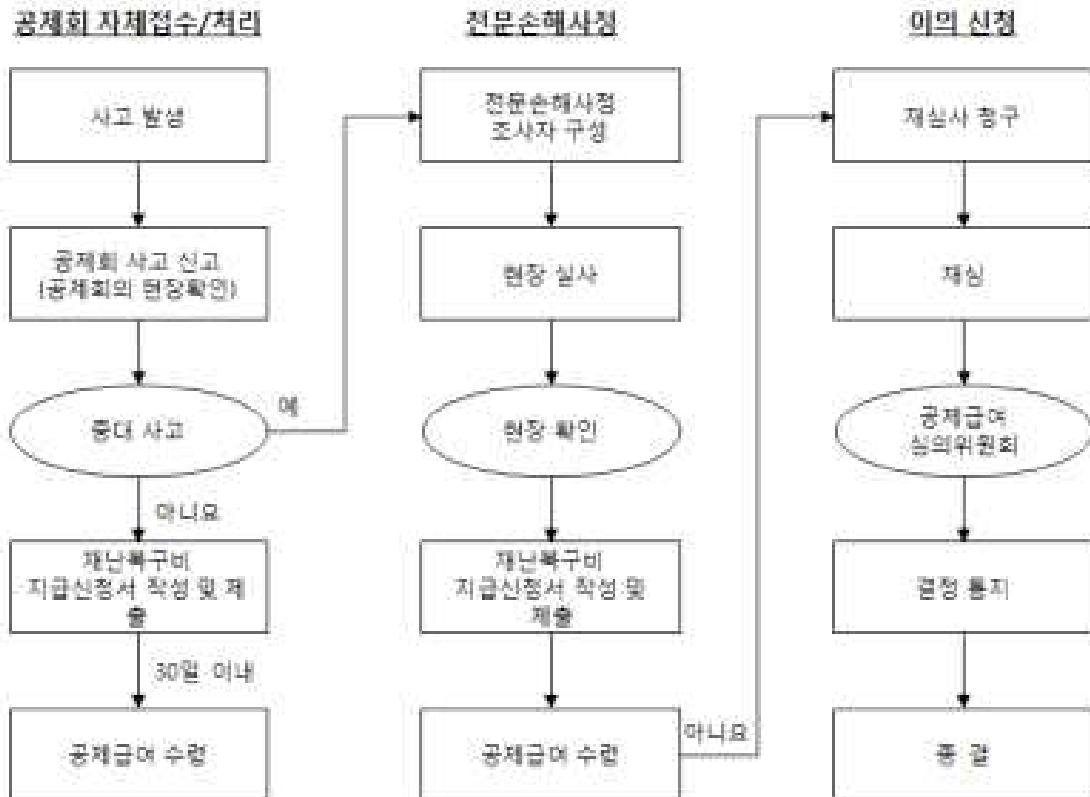


나. 교육시설재난공제회를 통한 피해복구 지원

- 1) 갑작스런 재난으로 인한 인명·재산상 손실보상: 신속한 피해 복구 및 교육재정 절감 목적
- 2) 공제회 가입절차 진행 전 기관별 공제회 가입대상(보유·관리물품 및 재산) 현행화를 실시하여 피해 복구비 미지급 및 공제 가입비 과다지출 사전예방
- 3) 재난 피해 발생시 신속하게 피해규모를 파악하여 복구비 지급신청

■ 교육시설재난공제회 복구비 신청절차 ■

- 재난발생 → 공제회로 재난 발생신고 → 교육(지원)청으로 신청서류 송부
- ※ 교육시설재난공제회 경기인천지부 ☎ 02-781-0152



6-3 안전사고 재발 방지

가. 학교안전사고 통계 자료 체계적 관리

- 1) 학교안전사고의 정확한 통계 데이터를 바탕으로 시기별, 장소별, 유형별 분석을 통한 학교안전 사고 예방 활동 전개
- 2) 학교안전사고에 의한 공제회 보상 청구현황 분석에 기초하여 학급담임교사를 중심으로 학생들의 안전한 학교생활이 지속될 수 있도록 안전교육 철저히 시행

항 목	세부 내용
부상학생에 대한 치료기록 분석	-안전사고발생시 바로 메신저 통하여 전교직원에게 (주의) 알림
분석 결과를 통한 저감 방안	복도 및 계단에서 뛰지 않기 지도

나. '학교안전사고예보제' 운영

- 1) (학교안전사고예보제) 시기별 안전취약부분에 대한 예보를 통해 학생과 교직원 모두에게 안전에 대한 경각심을 일깨우고, 사고를 사전에 방지하고자 하는 '경기도교육청의 안전캠페인'
- 2) (목적) 학교안전사고 현황 수집 및 분석을 통한 현장 맞춤형 「안전사고 예보제」 실시로 학교사고 경감 및 안전한 교육현장 조성
- 3) 예보자료를 활용한 학생 교육 실시
 - 가) 학생들에게 인포그래픽(ppt자료)를 활용한 월별 안전취약 사항에 대해 안내하여 경각심 고취 및 사고 재발 방지
 - 나) 교육용 삽화자료를 교실 게시판에 게시, 가정통신문 안내로 안전한 교육현장 분위기 조성

[첨부 1]

2025학년도 안전사고 예방을 위한 신둔 초등학교 병설유치원 안전계획

PART

I

유치원 안전계획 개요

1 유치원현황

일반 현황

유치원명	신둔초등학교병설유치원	설립 구분	공립
주 소	경기도 이천시 신둔면 경충대로 3150번길 82-3		
전 화	031-633-7522	홈페이지	http://www.sindun.es.kr/
원 장	원0효	유치원안전책임관	이0용

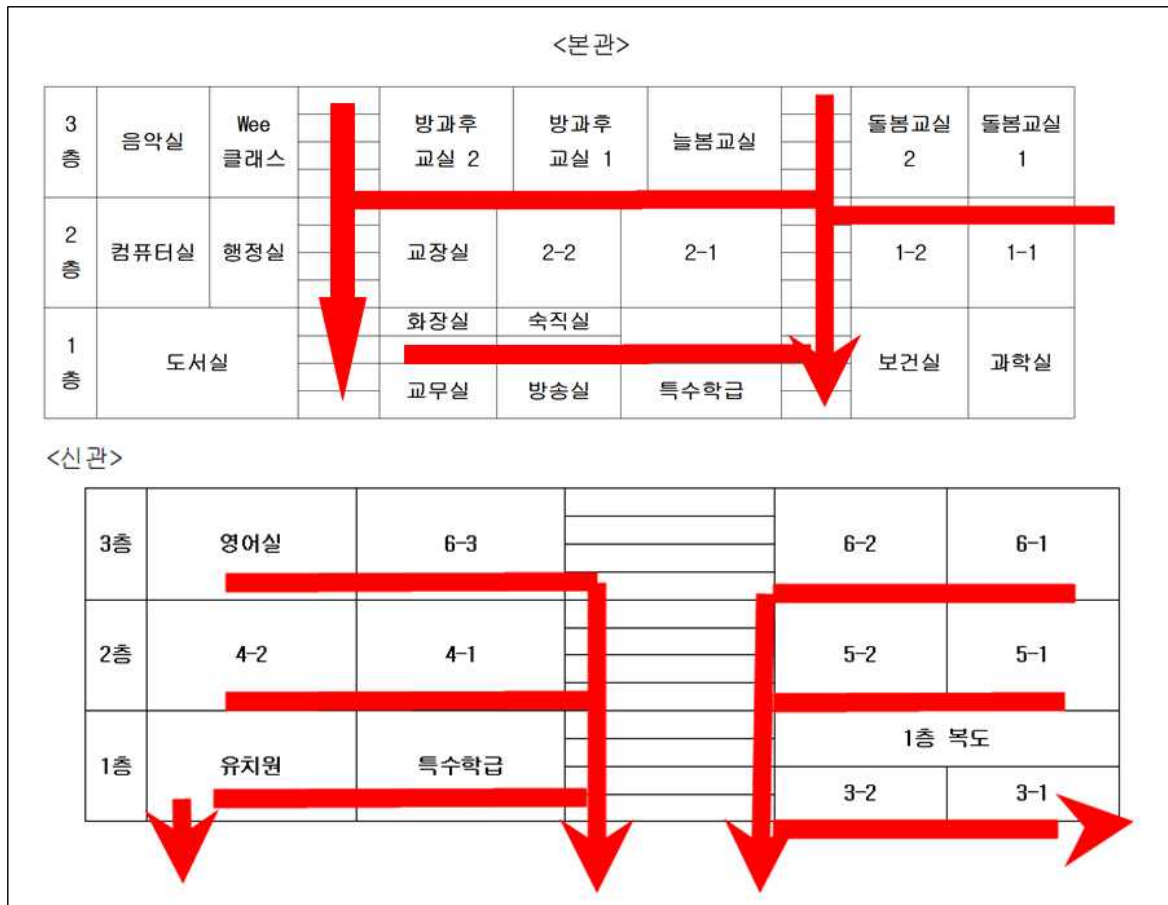
학생 및 교직원 현황(2025.1.31.기준)

유아 (명)	3세 0	4세 1	5세 8	합계 9
교직원 (명)	교원 1	방과후전담사 1	합계 2	

유치원의 위치

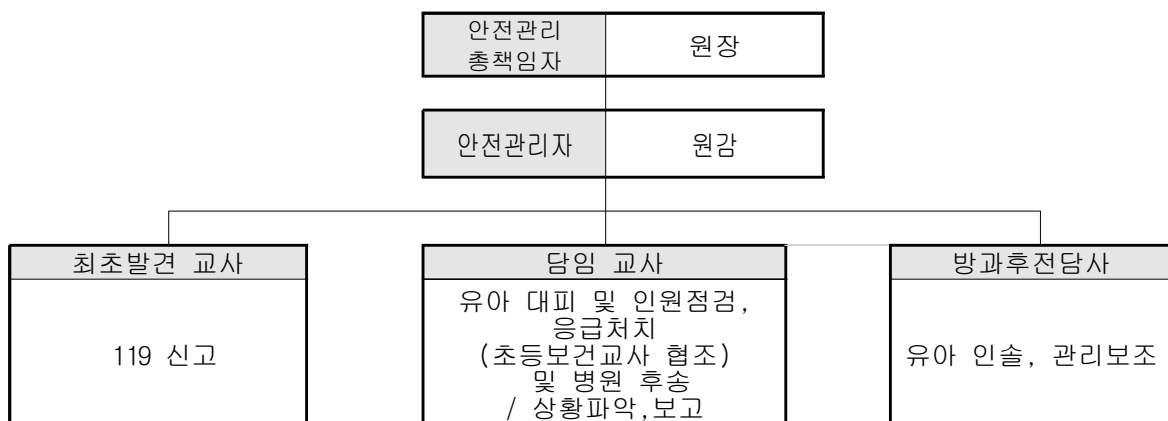


비상대피안내도



2 유치원 안전 조직

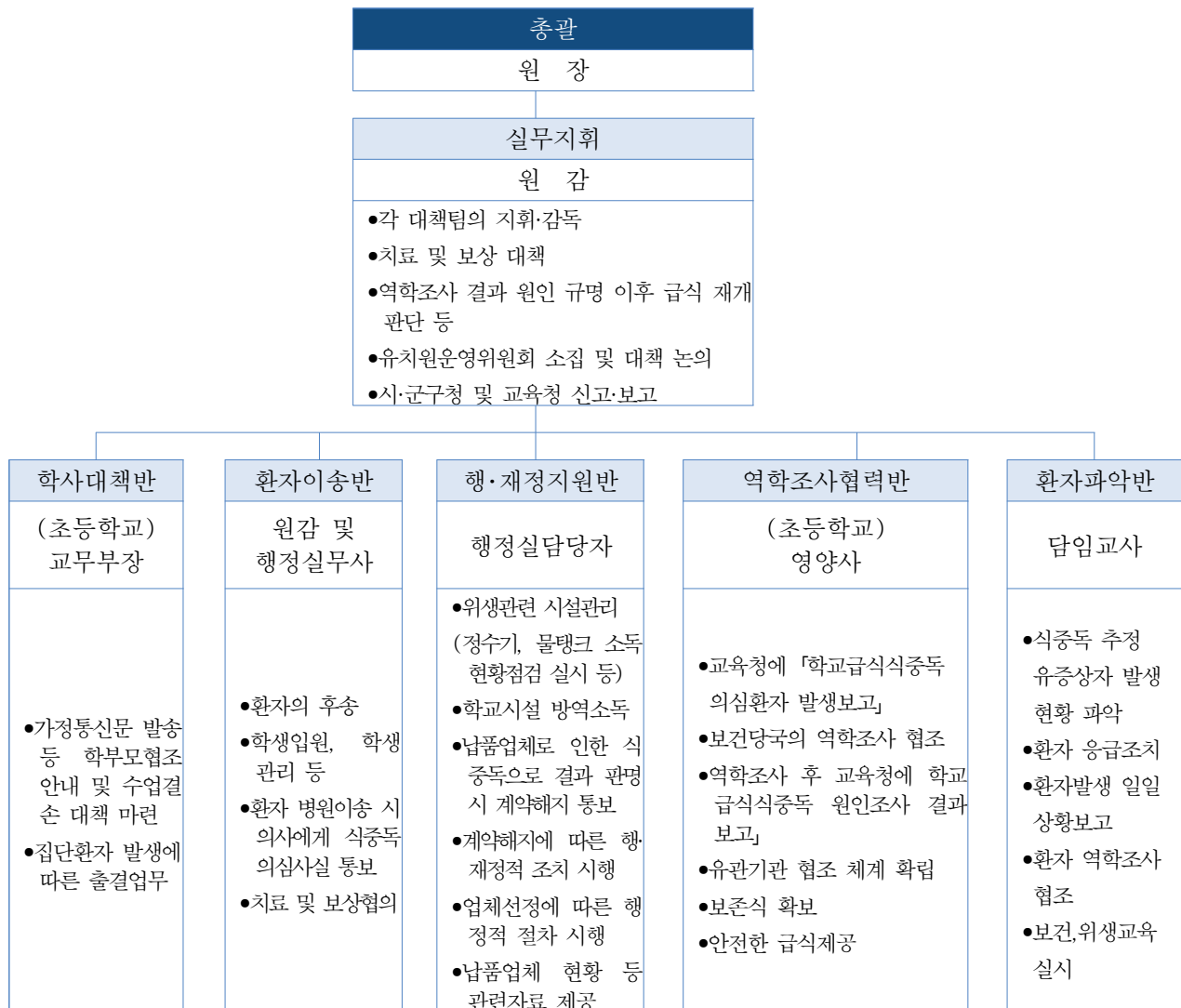
안전 관련 추진 조직도(상황에 맞게 초등과 연계)



 유치원 안전 관련 업무분장

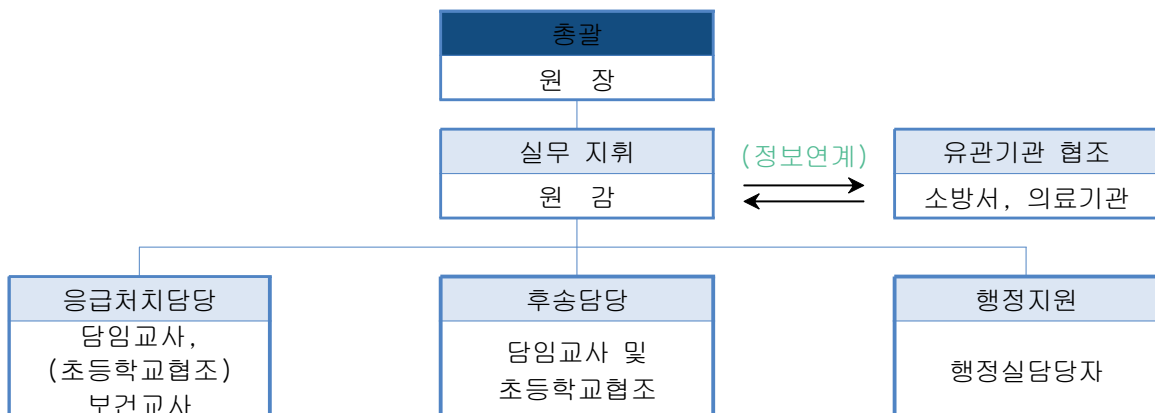
직책		업무
최초발견자		<ul style="list-style-type: none"> - 일일구 이구조 상보고 - 사고현장 보존(사진 및 동영상, 가림막 설치 등) 지원요청 - 지원요청 시 구체적으로 지원자 지정
총괄	원장	<ul style="list-style-type: none"> - 사고대책반 소집 및 회의주재 - 사안논의 및 사고처리안 결정 → 해결방안 지시 - 유치원운영위원장, 학부모회장 사고 통지 및 협조 요청 - 사안처리에 대한 보호자 불신해소 대책 강구
실무지휘	원감	<ul style="list-style-type: none"> - 유치원장 부재 시 업무 대리 (현장사고 대책 총괄) - 상황실 운영(전용 전화번호 및 기록자 2인 지정) - 반 구성 및 역할 배정 - 정보 종합 및 분석(언론 일원화 : 언론, 학부모, 시민단체 등) - 반별 사안 처리 진행상황 확인(체크리스트 검토) - 유관기관 협조 의뢰 - 보호자에 대한 대응 및 요구사항 논의
현장 대응	안전담당교사 담임교사	<ul style="list-style-type: none"> - 현장대응반장(담당자별 세부역할 지시) - 원감 부재 시 업무대리(현장사고 대책 총괄) - 학년 피해 상황 종합 - 사안 관련 학부모 응대 및 의견수렴 - 학년 관리(학생 동요 및 추가 사고 방지 대책 수립) - 사고현장 이동 및 상황파악, 정보수집, 시간대별 상황 보고 - 최초 사안 조사 및 사안보고서 작성 - 피해상황 종합 - 피해학생 후송병원별 학생인원 파악 - 시간대별 조치사항 기록(현장대응반 일지 작성) - 사안관련 학생 정보제공(상담기록, 교우관계 등) - 보호자 연락 - 학급 학생의 심리적 안정 및 교실 정상화 노력 - 응급조치 및 의료자문 - 유치원안전공제회 업무 처리(피해 학생 및 교직원 등 보상)
원내 지원	(초등학교 협조) 교무부장 교무실무사	<ul style="list-style-type: none"> - 교내지원반장(담당자별 세부역할 지시) - 학생 현황 파악 - 직원회의 개최, 비상연락(전직원, 학부모) - 피해학생 및 가족 지원 - 학사일정 검토 - 관련 문서 작성 - 상황실 전화응대 - 시간대별 조치사항 기록(현황판 및 체크리스트, 일지 작성) - 사안 관련 학급 및 현장목격자 등 상담 필요 학생 상담지원 (필요시 외부지원 자문 및 지원 요청)
행정 지원	행정실 담당자	<ul style="list-style-type: none"> - 학생 귀교 대책(이동수단 확보) 수립 - 현장이동 지원 및 인적·물적 지원 - 물적 피해 현황 파악 - 추가 사고 위험 여부 확인 - 교육시설공제회 업무 처리(재산 및 시설) - 행·재정 지원
외부 지원	교육(지원)청	- 전문 외부기관 고유 역할 진행
	유치원운영위원회 학부모회	<ul style="list-style-type: none"> - 사안 처리에 대한 유치원 협조(유언비어 확산 방지) - 사안 관련 학부모 중재 - 학부모 봉사단 조직 및 운영

유치원 식중독 원내대책반의 구성·운영(초등과 연계)



응급구조체계 조직(상황에 따라 초등과 연계)

- 각종 안전사고 및 재난사고의 경우, 시의적절한 응급구조는 사고피해를 최소화하고 조속한 일상복귀를 가능하게 하는 중요한 관건



유관기관 협조체계

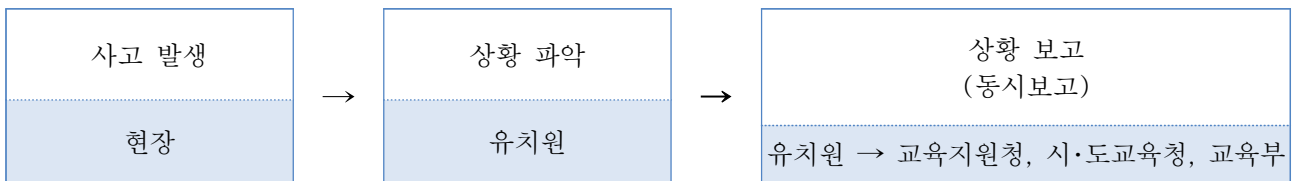
- 안전교육, 안전점검, 비상훈련, 사고구조, 사고복구 등 일련의 학교안전업무의 효율적 수행을 위해 유기적 협조체계를 사전에 구축

공공기관 비상연락처	관할 소방서	이천소방서(031-645-5119)
	관할 파출소	신문파출소(031-645-0487)
	관할 주민센터	신문면 행정복지센터(031-632-7001)
	의료기관	이천의료원(031-630-4200)
	관할 보건소	이천보건소(031-644-4011)
관할 교육청 비상연락처	관할 교육지원청	이천교육지원청(031-639-5694)

3 유치원 안전사고 발생 시 대응 절차

유치원 안전사고 보고체계 (유치원 → 교육지원청, 시·도교육청, 교육부)

- (동시보고) 안전사고 발생 시 신속한 상황파악을 위해 사고현장에서 교육지원청, 시·도교육청, 교육부에 동시 보고



- (보고방법) 현장사고 상황파악 후 교육부 안전 대표메일*을 통하여 사고 보고(긴급한 사안일 경우 즉시 보고)

* moe119@korea.kr 메일로 사고 보고 시 담당자 개인메일로 자동 전송

- (보고기준) 인명피해가 발생하거나 시설피해가 심대한 경우
 - (교육활동 중 발생) 병원치료를 요하는 중상 이상의 사고
 - (교육활동 외 발생) 사망 1명 또는 부상 5명 이상의 사고
 - 유치원 관련 시설의 화재, 붕괴, 폭발 사고 등
 - 유치원현장의 폭발사고 등으로 인명피해가 발생하고 시설피해가 심대한 경우
 - 유치원현장에서 신종 전염병 최초 발생 및 법정 전염병 집단 발생 시
 - 기타 사회적 파장이 예상되는 사건·사고 및 국가적 대응이 필요한 재난 발생 시

관련

- 「재난 및 안전관리기본법」 제24조 및 시행규칙 제5조의2
- 학교시설 재난 및 사고 주요상황 대응매뉴얼(교육부, 2021)
- 학교현장 재난유형별 교육·훈련 매뉴얼(교육부, 2022)

1 전년도 유치원계획 추진실적

전년도 유치원계획 추진현황

- 초등과 연계하여 유치원안전계획 수립
- 체험과 실습 중심의 안전교육 계획(계절별 재난 요소 적절히 고려)
- 유치원 안전강화를 위해 지역사회 유관기관 간 협력계획 마련
- 재난대비훈련 계획수립 및 실시
- 매월 안전점검의 날에 따른 계획수립 및 실시(안전점검 실시)
- 유치원안전사고의 보고와 보상에 관한 절차와 관련 사항을 명확히 마련

전년도 유치원안전교육 추진실적

교직원 안전교육 직무연수 이수 현황

구분	총 교직원 수(명)			안전관련 전문교육(15시간) 이수자 수			
	교원	직원	계 (A)	교원	직원	계 (B)	이수율 (B/A)×100
인원	1	1	2	1	1	2	100

※ 3년마다 모든 교직원이 안전교육 직무연수(15시간 이상) 이수

※ 교원은 정규교사, 기간제교사, 시간제 강사를 말함

※ 원장, 원감 교육 이수는 초등학교 직무연수 이수 현황 참고

관 련

- 「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」(이하 “학교안전법”) 제8조 및 시행령 제2조, 고시 제4조

유아 및 교직원 심폐소생술 교육 현황(2024년)

교육대상 인원수(명)				교육실시 인원 수(명)				실시비율(%)	
학생 (A)	교직원 수			학생 (C)	교직원 수			학생 (C/A)	교직원 (D/B)
	교원	직원	소계 (B)		교원	직원	소계 (D)		
11	1	1	2	0	1	1	2	0	100

관 련

- 학교보건법 제9조의2 및 시행규칙 제10조

○ 안전영역별·교육과정영역별 유아안전교육 이수시간 현황(2024년)

구 분	생활안전	교통안전	폭력예방 및 신변보호	약물·사이버 중독예방		재난안전	직업안전	응급처치	계
				약물중독예방	사이버중독예 방				
시간 (차시)	14	10	9	6	5	13	2	4	63
횟수	14	10	9	6	5	13	2	4	63

관 련

- 학교안전법 제8조 및 시행령 제2조, 고시 제3조

2 유치원안전 현황분석 및 개선방향

유치원안전사고 현황(2024년)

○ 활동시간별

활동시간별							합계
체육활동	점심시간	수업시간	휴식/청소	학교행사	특별활동	등하교	
0	0	0	0	0	0	0	

○ 활동장소별

장소별					합계
운동장	부속시설	교 실	통 로	교외활동	
0	0	0	0	0	0

○ 사고 형태별

형태별						합계
사람과의 충돌	물리적힘 노출	낙상-넘어짐	낙상-미끄러 짐	낙상-떨어짐	기타	
0	0	0	0	0	0	0

○ 사고 행동별

행동별											합계
공부	실험/ 실습	구기 운동	무도 운동	육상	기타 운동	식사/ 수면/ 휴식	보행/ 주행	장난/ 놀이	탑승/승 선/자전 거	기타	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

○ (유치원안전사고 분석 결과)

- 안전사고 발생율 0%
- 교실 및 놀이터, 급식실 등에서 발생될 수 있는 안전사고를 예방하기 위해 지속적인

시설·환경에 대한 주기적인 점검과 안전교육이 요구됨.

유치원안전 실태조사 결과(2024년)

○ 유치원안전 실태조사 주요 결과표

1) 생활안전

조사문항		구분	신동 초설치 유원	이천 교육 지원 청	경기 교육 청	전국
학교 시설 환경	외부추락방지장치 설치 '22 실태조사 결과 데이터'	설치(%)		77.0	89.6	82.8
		일부설치(%)		2.7	2.7	4.9
		미설치(%)		5.4	2.2	3.9
		해당없음(%)	V	14.9	5.5	8.3
	손끼임 방지장치(건물현관) '22 실태조사 결과 데이터'	모두 설치(%)	V	89.2	82.0	75.6
		일부 설치(%)		2.7	10.5	14.2
		미설치(%)		8.1	7.6	10.2
	손끼임 방지장치(교실) '22 실태조사 결과 데이터'	모두 설치(%)		54.1	55.2	51.4
		일부 설치(%)	V	17.6	16.4	17.2
		미설치(%)		28.4	28.4	31.4
교육 환경	안전부(장) 전담	겸임(%)	V	76.0	76.0	79.0
		전담(%)		24.0	24.0	21.0
	안전관련 동아리 운영	운영(%)		12.0	12.3	13.6
		미운영(%)	V	88.0	87.7	86.4
	안전관련 행사(캠페인 등) 운영	운영(%)	V	86.0	86.7	82.7
		미운영(%)		14.0	13.3	17.3

2) 교통안전

조사문항		구분	신동 초설치 유원	이천 교육 지원 청	경기 교육 청	전국
학교 시설 환경	교내 보차도 분리	출입문분리(%)		44.0	47.4	39.6
		물리적분리(%)		36.0	41.4	42.9
		임시분리(%)	V	14.0	7.2	11.6
		미분리(%)		6.0	4.0	5.9
	교외 보차도 분리	분리(%)		82.4	85.7	75.8
		일부분리(%)	V	14.9	11.4	18.5
		미분리(%)		2.7	2.9	5.7
	교외 무단횡단 예방시설(보도용 방호울타리 등) 설치	모두설치(%)		70.3	71.6	61.5
		일부설치(%)	V	17.6	20.1	24.7
		미설치(%)		12.2	8.3	13.8
	학교주변 과속방지 시설 설치	모두설치(%)		81.1	83.0	77.7
		일부설치(%)	V	12.2	13.5	17.2
		미설치(%)		6.8	3.5	5.0
	학교주변 과속단속장비(CCTV) 설치	모두설치(%)		67.6	69.6	62.5
		일부설치(%)		13.5	17.2	19.5
		미설치(%)	V	18.9	13.2	18.0
	학교주변 불법주·정차단속장비(CCTV 등) 설치	모두설치(%)		59.5	60.7	49.9
		일부설치(%)		12.2	20.1	22.0

	서행표지판 설치여부	미설치(%)	V	28.4	19.2	28.0
		설치(%)		72.0	66.9	63.7
		미설치(%)	V	16.0	20.5	22.3
		해당없음		12.0	12.7	13.9
교육 환경	등교 교통지도 실시	실시(%)	V	98.0	95.9	94.7
		미실시(%)		2.0	4.1	5.3
	하교 교통지도 실시	실시(%)	V	90.0	83.2	83.0
		미실시(%)		10.0	16.8	17.0
	등·하교 시 승·하차 공간 마련	마련(%)		70.0	50.7	55.0
		부재(%)	V	30.0	49.3	45.0
	보행자 교통사고 건수	반경 300m 이 내(건)	0.0	0.66	2.0	1.92

3)폭력예방 및 신변보호

조사문항		구분	신문 초·병·유·원 설·치·원	이·천 교·육·지·원 청	경·기 교·육·청	전·국
학교 시설 환경	인근 경찰서에서 학교까지의 도착시간	5분 이하(%)	V	78.0	61.4	68.8
		6~10분(%)		18.0	31.4	25.8
		11~15분(%)		2.0	5.6	4.1
		16~20분(%)		2.0	1.2	0.9
		21분 이상(%)		0.0	0.4	0.3
	외부인 방문 시 출입관리(중복응답)	학교 출입구(교문) 부 근(%)	V	56.0	60.9	71.2
		학교 중앙현관 부근 (%)		60.0	52.0	37.9
		관리하지 않음(%)		2.0	0.9	1.3
	학교출입구(교문) 개수 및 관리되는 출입구 개 수	총 출입구(개)	2.0	1.9	2.1	2.0
		관리되는 출입구(개)	1.0	1.5	1.8	1.7
	CCTV 안내판 설치	설치(%)	V	94.0	96.1	95.4
		미설치(%)		6.0	3.9	4.6
	출입·방문절차 안내판 설치	설치(%)		88.0	94.4	93.0
		미설치(%)	V	12.0	5.6	7.0
	[실내] 전체 CCTV, 200만 화소 이상 CCTV	실내 전체(대)	7.0	6.2	9.5	10.9
		실내 200만 이상(대)	7.0	6.0	9.1	10.2
	[실외] 전체 CCTV, 200만 화소 이상 CCTV	실외 전체(대)	16.0	12.5	12.3	12.3
		실외 200만 이상(대)	16.0	11.9	11.8	11.8
교육 환경	학교주변 1km 내 성범죄자 수	범죄자 수(명)	4.0	0.6	1.2	1.2
		조회불가(%)		28.0	21.6	19.9

4) 재난안전

조사문항		구분	신둔초병유원 치원	이천교육 지원청	경기교육 청	전국
학교 시설 환경	인근 소방서에서 학교까지의 도착시간	5분 이하(%)		48.0	47.4	51.3
		6~10분(%)	V	40.0	41.0	38.0
		11~15분(%)		12.0	9.7	8.3
		16~20분(%)		0.0	1.6	1.8
		21분 이상(%)		0.0	0.3	0.6
	소방자동차 진입로 확보로 교내 화재 발생 시 대응 가능여부	모든 건물 대응 가능(%)	V	94.0	95.9	94.7
		일부 건물 대응 가능(%)		6.0	4.1	5.2
		대응 불가(%)		0.0	0.0	0.1
	피난안내도 게시(본관)	총별게시(%)	V	86.0	92.1	89.6
		건물별게시(%)		10.0	6.3	8.3
		미게시(%)		4.0	1.6	2.1

5) 응급처치

조사문항		구분	신둔초병 설유치원	이천교육 지원청	경기교육 청	전국
학교 시설 환경	심장자동충격기(AED) 설치여부	전체건물 (%)	V	92.0	91.0	92.6
		일부건물 (%)		0.0	0.0	0.0
		미설치(%)		8.0	9.0	7.4

○ (유치원안전 실태조사 분석 결과)

- 생활안전, 교통안전, 폭력예방 및 신변보호, 재난안전, 응급처치 분야에 적합한 시설 및 교육환경을 조성하고 있음
- 지역 응급구조기관(소방서, 경찰서)이 유치원과 10분 이내에 근접하여 비상 상황 시 빠른 대처 가능
- 유치원에 차도가 근접하여 있어 안전한 교통 환경과 교통안전 예방을 위해 주기적인 점검과 안전교육 및 지도가 필요함

조치 계획

○ (유치원 자체 계획)

- 등·하원 교통안전, 보행 안전에 대한 교사 및 학부모 연수 실시
- 유아 참여형 교통안전교육(교통시설 돌아보기, 보행 안전 토론, 포스터 만들기 등)을 지속적으로 실시

1 안전한 교육활동 운영계획

📅 학사일정별 안전관리 연간계획

구분	학사일정		안전교육	재난대비 비상훈련
	교내	교외		
3월	입학식, 개학식 학부모총회		유치원생활 안전교육	민방위 훈련(이론교육)
4월	원내체험: 숲 체험 학부모상시상담주간 장애인식개선교육		황사·미세먼지 안전교육	재난 안전교육 (화재, 자체교육)
5월	원내체험: 원예체험	현장체험학습	체험학습 전 안전교육	재난 안전교육 (지진, 자체교육)
6월	정보통신윤리교육주간 원내체험:자연학습장		물놀이 및 식중독 예방 지도	
7월	원내체험: 클레이공예 물놀이, 여름방학		폭염 관련 예방 지도 방학 전 안전생활지도	
8월	개학		방학 중 방과후과정 참여유아 안전생활지도	
9월	성폭력인형극관람 원내체험:전통문화체험	숲체험	등산 및 야외활동 안전교육	재난 안전교육 (지진, 자체교육)
10월	학부모 참여수업 학부모상시상담주간	현장체험학습	체험학습 전 안전교육 안전사고예방 중점지도	소방 합동 훈련
11월	장애인식개선교육 원내체험:전통문화	숲체험	미세먼지 교육	재난대응 안전한국훈련 민방위 훈련(초등과 합동)
12월	원내체험:요리, 산타 겨울방학 수료 및 졸업식		겨울철 관련 안전교육 방학 전 안전생활지도	재난 안전교육(화재)
1월				
2월	2026학년도 안내사항 안전교육 내용 첨부		방학 중 방과후과정 참여유아 안전생활지도	

📅 재난 대비 훈련 연간계획(초등과 연계)

※ 학교 재난 대비 훈련 담당자는 유사시에 대비하여 「학교현장 재난유형별 교육·훈련 매뉴얼」(교육부)을 책자 또는 전자문서의 형태로 보관

관 렾

- 학교안전법 시행령 제2조, 고시 제4조의2
- 공공기관의 소방안전관리에 관한 규정 제14조
- 학교현장 재난유형별 교육·훈련 매뉴얼(교육부, 2022)

안전약자(요보호학생) 현황 및 관리방안

- 신학기 건강조사 등을 통해 건강 문제를 가진 유아를 파악하고 개별 면담과 정기적인 건강상담을 통해 안전한 유치원 생활을 돕고, 응급상황 예방과 발생 시 피해를 최소화 할 수 있는 관리 방안 마련
- 필요시 유관 기관과 연계하여 요보호학생을 위한 지원 및 시설 구축

안전 문화 확산

- 안전한 유치원 문화와 풍토를 조성하기 위해 안전점검의 날(매월 4일), 안전점검 및 안전 교육을 실시하여 안전의식을 고취
- 가정 내 자율안전점검 홍보 안내
- 유치원 안전사고 예방 관련 홍보 및 교육
 - 매월 안전 가정통신문을 배부하며 가정과 연계교육 실시
 - 매일 ‘나침반 5분 안전교육’을 통해 유아의 안전의식을 제고
 - 모든 교직원을 대상으로 3년마다 15시간 이상 안전교육 직무연수를 이수
 - 유아 및 교직원 대상 심폐소생술 등 응급처치교육 강화
- 유치원 안전취약시설 정기점검 실시
- 유아 및 교직원 대상 안전사고 예방 및 재난대비 교육 실시

다중밀집 인과사고 예방 계획

- 다중밀집 행사* 시 사고 예방을 위한 교육 및 교육행사 진행 시 학생·교직원, 사람들 간 대형간격 유지하는 등 인과사고 예방을 위해 안전관리 철저
 - * 학교 축제, 체육대회, 입학 및 졸업식, 현장학습, 졸업여행, 교외 행사장 방문 등
- 사고 발생 시 119신고 및 응급조치(참고2) 등 상황에 맞는 응급조치 실시
- 다중밀집 인과사고 예방교육

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- 유치원 행사, 운동회, 입학 및 졸업식, 현장학습 등에서 유아·교직원, 사람들 간 대형간격을 유지하기- 사람이 많이 밀집된 곳에서는 앞 사람과의 간격 유지하며 걷기- 움직일 수 없거나 통제가 안 되는 상황이라면 그 장소 벗어나기- 스마트폰을 보거나 주의 산만하게 행동하지 말고 전방 주시하며 걷기- 위험한 상황이 발생했다면 주변 사람에게 큰소리로 상황 알리기- 팔짱을 끼거나 가방, 옷 등으로 흉부 보호하기- 넘어졌을 때 위험성 줄이기 위해 몸을 작은 자세로 웅크려 보호하기- 운동화처럼 편하고 몸을 지탱할 수 있는 신발 신기 |
|---|

2 유아 및 교직원 안전교육 시행계획

유치원 안전교육 연간 계획

7대표준		안전교육 실시 계획					
		1학기		2학기		계	
		시간	횟수	시간	횟수	시간	횟수
생활안전		7	7	6	6	15	15
교통안전		5	5	5	5	10	10
폭력예방 및 신변보호		4	4	4	4	8	8
약물 및 사이버 중독 예방*	약물 중독 예방	2	2	3	3	5	5
	사이버 중독 예방	3	3	2	2	5	5
재난안전		4	4	4	4	8	8
직업안전		1	1	1	1	2	2
응급처치		1	1	1	1	2	2

* 학교안전교육 실시 기준 등에 관한 고시(교육부고시 제2023-33호, 2023. 10. 16. 일부개정 및 시행)에 따라
약물 및 사이버 중독 예방 영역 분리(참고 1, 22p 참조)

관 련

- 학교안전법 제8조 및 시행령 제2조, 고시 제3조

교직원 대상 안전교육(2024-2026)

구분	총 교직원 수(명)			안전관련 전문교육(15시간) 이수 대상 예정자			
	교원	직원	계 (A)	교원	직원	계 (B)	이수율 (B/A)×100
인원	1	1	2	1	1	2	100

※ 2025년은 교직원 대상 안전교육 4주기(2024~2026) 중 두 번째 해에 해당함

관 련

- 「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」(이하 “학교안전법”) 제8조 및 시행령 제2조, 고시 제4조

학생 및 교직원 심폐소생술 교육 이수(2025년 이수 예정)

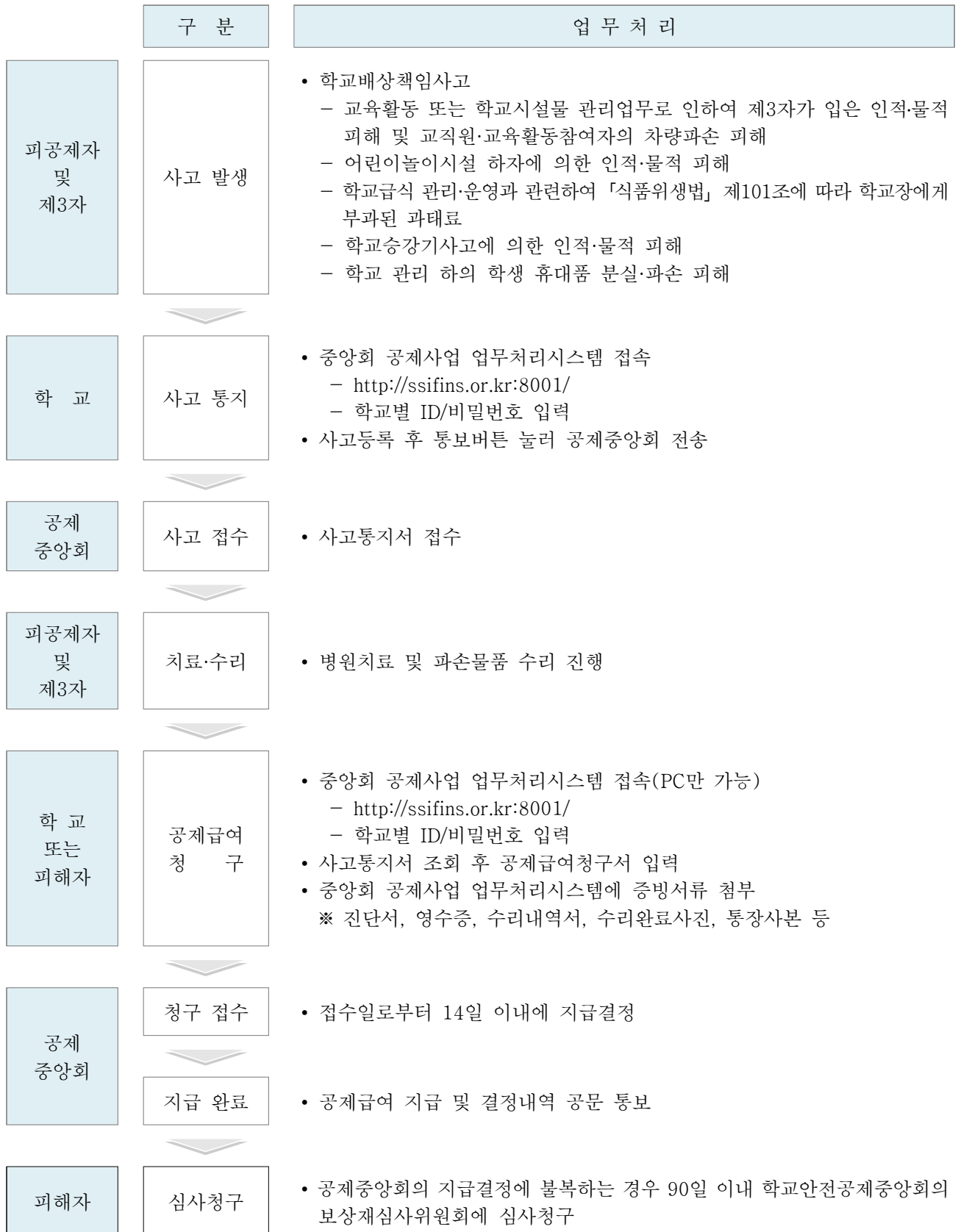
교육대상 인원수(명)				교육실시 인원 수(명)				실시비율(%)	
학생 (A)	교직원 수			학생 (C)	교직원 수			학생 (C/A)	교직원 (D/B)
	교원	직원	소계 (B)		교원	직원	소계 (D)		
7	1	1	2	0	1	1	2	-	-

관 련

- 학교보건법 제9조의2 및 시행규칙 제10조

1 17개 시·도 학교안전공제회 사고통지 및 공제급여 청구절차

구 분		업 무 처 리
학 생	사고 발생	<ul style="list-style-type: none"> • 학교안전사고 <ul style="list-style-type: none"> – 교육활동 중에 발생한 사고로서 피공제자(학생, 교직원, 교육활동참여자)의 생명 또는 신체에 피해를 주는 사고 – 학교급식 등 학교장의 관리·감독에 속하는 업무가 직접 원인이 되어 피공제자에게 발생하는 급식, 가스 등에 의한 중독, 일사병, 이물질 섭취·접촉에 의한 질병 등
학 교	사고 통지	<ul style="list-style-type: none"> • 공제급여관리시스템 접속() <ul style="list-style-type: none"> – www.schoolsafe.or.kr – 학교별 ID/비밀번호 입력 • 내부결재 후 통보버튼 눌러 공제회 전송
시·도 공제회	공제회접수	<ul style="list-style-type: none"> • 사고통지서 접수
학 생	치 료	<ul style="list-style-type: none"> • 병원치료
학 교 또는 학부모	공제급여 청구	<ul style="list-style-type: none"> • 공제급여관리시스템 접속(PC 및 스마트폰) <ul style="list-style-type: none"> – www.schoolsafe.or.kr – (학 교)학교별 ID/비밀번호 입력 (학부모)휴대폰 인증 후 로그인 • 사고통지서 조회 후 청구서 입력 • 해당지역 공제회 및 시스템에 첨부서류 제출 ※ 첨부서류 : 청구서, 통장사본, 진료비계산서, 50만원 이상시 진단서·등본 추가
시·도 공제회	공제회접수	<ul style="list-style-type: none"> • 접수일로부터 14일 이내에 지급결정
	지급완료	<ul style="list-style-type: none"> • 공제급여 지급 및 결정내역 통보
학부모	심사청구	<ul style="list-style-type: none"> • 공제회의 지급결정에 불복하는 경우 90일 이내 시·도 공제회의 보상심사위원회에 심사청구
	재심사청구	<ul style="list-style-type: none"> • 보상심사위원회의 결정에 불복하는 경우 90일 이내 중앙회의 보상재심사위원회에 재심사청구



3 학교안전사고 시 학생 심리지원

- 위(wee)센터 혹은 학교안전공제중앙회에 상담 및 치료를 의뢰하여 무료 심리치료 지원

PC 및 스마트폰 청구 가능

학교안전사고로 인한 공제급여 청구가 간소화됩니다!



공제급여 청구절차



**01
시스템 접속**

PC 또는 스마트폰으로
학교안전사고보상지원시스템
(<https://schoolsafe.or.kr>)에
접속



**02
화면에서 청구서 작성**

PC 또는 스마트폰
화면에서
청구서 바로 작성
(프린트 할 필요 없음)



**03
구비서류 업로드**

구비서류도
(우편발송 요아)
바로 PC나 모바일로
업로드



**04
심사 및 지급**

공제회에서
심사 후
공제급여
지급

PC 및 스마트폰으로 접속하여 간편하게 공제급여 청구를 할 수 있습니다!

- 학교안전사고보상지원시스템(<https://schoolsafe.or.kr>) 접속
- 공제급여 청구 시 청구서 및 구비서류를 우편발송 하지 않아도 됩니다.
- 청구서 작성시 각종 구비서류(진료비계산서, 진단서 등)를 이미지파일로 첨부 가능합니다.
- 다양한 환경(IE, Chrome, Safari 등)에서 이용할 수 있습니다.

문자 또는 카카오톡 알림을 이용해 공제급여 진행사항을 단계별로 알기 쉽게 안내해 드립니다.

학교 사용자 통계 기능도 강화됐어요!

문자 및 숫자로만 표현되던 통계를 이젠 시각화된 그래프 형태로도 보실 수 있습니다!




[붙임 1] 재난대응절차와 행동수칙

1 대피(evacuation)

가. 목적

대피는 화재, 폭발, 불법침입자, 위험물질 유출 등으로 인해 건물 안에 있는 것보다 건물 밖으로 나가는 것이 더 안전하다고 판단한 경우 교직원, 학생, 방문객 등이 운동장, 체육관 또는 학교 밖의 안전지대로 안전하게 도착할 수 있도록 하기 위해 실행되는 절차이다.

나. 역할

1) 학교장/안전책임관

- 119(필요에 따라 112 포함)에 즉시 전화를 걸어 학교안전사고로 인해 학생들을 대피시키고 있음을 알린다(상황에 따라 통화담당자를 지정한다).
- 교육청 담당자에게 학생들을 대피시켜야 하는 학교안전사고가 발생하였음을 알린다.
- 화재경보기, PA시스템 또는 확성기를 사용하여 건물 안에 있는 사람들에게 건물 전체 또는 건물 내 특정지역으로부터 대피해야 하는 상황이 발생하였다는 사실을 알린다. 경보방송의 내용은 다음과 같다.

“주의를 집중해주시기 바랍니다. 건물 밖으로 대피해야 합니다. 선생님과 학생들은 지금 즉시 지정된 장소로 나가 주시기 바랍니다. 선생님들은 출석부를 지참하고 지정 장소에 도착하여 학생인원을 확인해주시기 바랍니다.”

- 학교안전사고가 발생한 위치와 비상상황의 형태에 따라 대피경로를 결정한다.
- 비상상황이 발생한 장소와 형태에 따른 대피경로의 변경에 관한 정보를 제공한다.
- 무전기 또는 핸드폰 등을 통해 대피절차를 지원할 교직원을 지정한다.
- 상황을 모니터링하고 필요한 경우 지시사항을 업데이트하거나 추가한다.
- 다시 건물 안으로 들어간다거나, 원래의 장소로 돌아가는 것이 더 안전한 경우 벨, 무전기, PA시스템, 전령 또는 확성기 등을 이용하여 이를 알린다.

2) 교사

- 지정된 비상대피로 또는 학교장/안전책임관이 지시한 경로를 따라 건물 바깥으로 나가도록 지시한다. 건물 각 층의 평면도에 표시된 대피계획도는 각 교실 내부의 전등스위치 옆에 부착해 놓아야 한다.
- 1차 비상대피로가 막혀있다거나 위험한 상황인 경우에 2차 대피로를 이용한다. 비상상황과 이로 인한 대피가 이루어지는 동안 학교장/사고지휘관과의 커뮤니케이션을 통해 안전한 대피경로와 건물 내의 대피장소를 선택한다.
- 필요시 특별배려자의 대피를 도와주기로 지정된 학생에게 이들의 대피행동을 도와줄 것을 지시한다.
- 교실을 떠날 때 문을 잠그지 않은 상태로 문을 닫고 불을 끈다.
- 학생 또는 교직원의 소지품들로 인해 대피행동을 멈춰서는 안 된다.
- 출석부, 전화번호부, 교실 비상배낭(Go-Kit), 그 밖의 비상용품을 지참하고 대피한다.
- 건물 밖으로 나오는 동안 화장실, 복도, 편의시설 등을 체크한다.
- 지정된 건물 밖의 대피지역으로 이동한다
- 건물 밖 대피지역이나 건물 내부의 대피지역에 도착하면 즉시 부상자 발생 유무를 확인한다.
- 대피장소에 도착후 학생 수 확인, 실종자·부상자가 있는 경우 즉시 학교장/사고지휘관에게 보고한다.
- 추가적인 지시가 있을 때까지 대피지역에서 대기한다.

3) 행정직원

- 방문자 기록지와 교외 출입허가자 기록지를 지참하여 대피지역으로 이동한다.
- 교사로부터 인원점검 결과를 취합, 학교장/안전책임관에게 부상학생 및 교직원에 관한 사항을 알린다.

2 역대피(reverse evacuation, 실내대피)

가. 목적

역대피(Reverse Evacuation)는 학교 건물 바깥보다 건물 안에 있는 것이 더 안전한 상황, 즉 악천후, 지역사회에서의 비상상황 발생, 조직범죄활동 또는 학교 밖에서의 위험물질 유출 등과 같은 학교안전사고가 발생한 경우에 실행된다.

나. 역할

1) 학교장/안전책임관

- 학교 건물 바깥에 있는 학생과 교직원들을 건물 안으로 들어오도록 하기 위한 역대피 명령을 내린다. PA시스템, 메가폰, 무전기, 전화, 메신저 등을 활용하여 학생과 교직원들을 건물 안으로 집합시킨다.
- 교육청 관계자에게 상황을 통보한다.
- 119 또는 112에 신고한다./ · 외부 문과 창을 닫고 잠근다.
- 라디오, 인터넷, 기타매체를 통해 발생한 사고에 관한 정보를 모니터링하는 교직원을 지명한다.
- 재난안전담당자 또는 안전담당자와의 접촉을 유지하면서 학교안전사고가 전개되는 상황 변화에 따라 Drop-Cover-Hold 또는 대피소 피난 등의 추가적인 절차를 실시할 필요가 있는지 협의한다.

2) 교사/직원

- 가장 가까운 건물 입구를 통해 즉시 학생들을 교실 또는 건물 내의 안전한 장소로 이동시킨다.
- 학생이나 교직원 어느 누구도 건물 밖에 있지 않도록 한다.
- 모든 외부 문과 창을 닫고 잠그도록 지시한다.
- 만일 건물 안으로 이동하는 것이 위험한 경우, 건물 밖에 있는 교직원들은 학생들에게 안전성이 확보되어 지정된 학교 내 또는 학교 밖 장소로 이동하여 집합하도록 지시한다.
- 교사들은 모든 학생들에 대한 출석을 확인하고, 실종학생이 있는지 확인하여 이를 학교장/사고지휘관에게 보고한다.
- 학교장/안전책임관 또는 공공안전담당자(소방관, 재난안전전문가등)로부터 추가적인 지시를 기다린다.
- 위협요인이 완전히 사라지기 전까지 학교의 주출입구를 감시한다.

3 대피소 피난(shelter-in-place)

가. 목적

대피소 피난(shelter-in-place)절차는 비상사태가 발생하는 동안 학생, 직원, 시민 등이 학교 내에 설치된 대피시설을 사용할 수 있도록 하는 것을 말한다.

나. 역할

1) 학교장/안전책임관

- PA시스템, 무전기, 전화기, 메가폰을 사용하여 다음과 같은 안내방송을 실시한다.

“주의를 집중해 주시기 바랍니다. 비상사태가 발생하여 대피소 피난절차를 실시합니다. 학생과 교직원들은 지정된 대피장소와 안전지대로 이동하십시오. 건물 밖에 있는 모든 직원과 학생들은 즉시 건물 안으로 대피하십시오.”

- 학교 건물 바깥에 있는 학생과 교직원들이 건물 안으로 들어오도록 하기 위한 역대피 명령을 내린다. PA시스템, 메가폰, 무전기, 전화, 메신저를 활용하여 학생과 교직원들을 건물 안으로 집합시킨다.
- 모든 외부 문과 창을 닫고 잠그도록 지시한다.
- 필요하다면 외부 공기가 건물 안으로 들어오지 못하도록 건물의 냉난방과 환기시스템 차단 지시한다.
- 교육청에 학교가 대피소 피난을 실시하였음을 통보한다.
- 라디오, 인터넷, 기타 매체를 통해 대피소 피난을 유발시킨 학교안전사고의 상황에 관한 정보를 모니터

링하는 교직원을 지명한다.

· 재난안전요원과의 접촉을 유지하며 이들과의 긴밀한 협의를 실시한다.

· 학교안전사고에 의한 상황 변화에 따라 필요한 안내방송을 할 수 있도록 준비한다.

2) 교사/직원

· 학생들을 지정된 장소 즉 창문이 없는 방, 지하실 등 안전한 장소로 이동시킨다.

· 필요하다면 학생들에게 무릎을 꿇어 자세를 낮추고, 손으로 머리를 감싸고 있도록 지시하여 날아올 수 있는 파편 등으로부터 자신들의 몸을 보호할 수 있도록 한다.

· 만일 건물 바깥에 있는 경우라면 학생들에게 학교 건물 내부의 안전한 지역 또는 그 밖의 적절한 대피 장소로 들어갈 것을 지시한다.

· 돌풍이나 태풍 등의 악천후로 인해 건물이나 대피소 안으로 들어갈 시간적 여유가 없는 경우, 가장 가까운 계곡의 나무나 전봇대 등이 없는 배수로나 낮은 장소로 이동해 쪼그리고 앉거나 누워있도록 한다.

· 건물 내부로 이동시 유해한 화학연기 등에 노출될 수 있는 경우, 이러한 연기가 닿지 않는 장소로 학생들을 이동시킨다.

· 학교장/사고지휘관 또는 긴급구조대로부터 바깥이 안전해졌으니 대피소에서 나와도 된다는 통보를 받기 전까지 모든 학생들이 대피소 안에 머물도록 지시한다.

3) 시설관리자

· 학교장/사고지휘관 또는 응급구조대, 경찰관의 지시에 따라 전기, 가스, 수도시설을 잠근다.

· 난방, 환기, 냉방 등의 공기순환시스템을 잠그라는 지시가 있을 때 이를 실행한다.

· 발생한 학교안전사고의 유형에 따라 필요한 경우 대피소가 마련된 건물의 현관에 '대피소'라는 것을 알리는 안내카드를 부착한다. 그러나 홍기난동, 불법침입, 폭력을 일으킬 수 있는 자가 학교 내 건물에 들어왔다는 것은 알고 있으나 이를 제압하지 못한 상황에서는 '대피소' 안내카드를 사용하지 않는다.

4 락다운(Lockdown)

가. 목적

락다운은 홍기 난동이나 불법침입 사건이 발생한 경우 시간장벽(time barrier)을 만들어내기 위한 초기의 물리적 대응방안으로 독립형 방어전략이라고는 할 수 없다. 따라서 이를 통해 안전한 장소를 확보한 후, 그곳으로의 침입을 막기 위해 문에 장애물을 설치하고 대피방안 또는 필요한 대응책을 준비한다.

나. 역할

1) 학교장/안전책임관

· P/A시스템, 무전기, 전화 또는 확성기를 사용하여 다음의 내용을 전달한다.

“주의를 집중해주시기 바랍니다. 비상상황이 발생하여 지금 락다운을 실시합니다.”

· 112 신고자를 지정하고, 그는 학교명과 주소, 비상상황을 설명하고 학교가 락다운을 실시하였다는 사실과 (만일 파악하고 있다면) 불법침입자의 인상착의와 소지한 홍기, 학교의 사건지휘소 위치 등을 전달한다. 업데이트된 추가적인 정보들을 제공하기 위해 신고자가 전화통화 상태를 계속 유지하도록 지시한다.

· 건물 외부에 있는 교직원들과 운동장 수업 중인 학생들에게 즉시 학교 밖 집합장소로 이동할 것을 통보하고, 학생들의 소재를 파악한 후 이들을 재배치할 수 있도록 준비한다.

· (체험학습 후 돌아오는 버스가 있는 경우) 버스의 배차담당자 또는 운전기사를 관리하는 용역회사에 학교로의 운행을 중단하고 지정된 장소로 이동할 것을 통보한다.

· 교육청에 락다운이 실시되고 있음을 알린다.

2) 교사

· 복도와 화장실에 있는 학생들을 교실로 들어오도록 하여 모든 학생들이 교실로 들어가도록 한다.

· 문을 잠근다(복도측 창에 설치된 커튼이나 블라인드를 내려서 복도에서 안을 볼 수 없도록 한다).

- 문으로 들어올 수 없도록 커다란 물건들을 옮겨 놓는다. 이동이 가능한 의자 등의 물건들을 활용한다.
- 출석을 확인하여 실종된 학생 또는 자신의 교실에 피신 중인 학생이나 방문객에 대한 사항을 학교 사고 지휘관에게 알릴 수 있도록 준비한다.
- 흥기소지자나 불법침입자가 교실에 들어오는 경우, 이들로부터 학생들이 재빠르게 뛰어서 탈출할 수 있는지를 고려한다.
- 교직원과 학생들은 큰소리를 지른다거나 흥기소지자/불법침입자의 얼굴이나 신체 등을 향해 물건을 던짐으로써 이들이 흥기를 제대로 사용할 수 없도록 하기 위한 모든 행동을 준비한다.
- 학교 사고지휘관으로부터 위험상황이 해소되었다는 것을 전달받는다면 창문 등을 통한 안전한 이동 경로를 확보하기 전까지 아무도 밖에 나가지 못하도록 한다.

3) 행정직원

- 응급구조기관 등과 학교 안전책임관으로부터의 추가적인 지시를 기다리며 전화기 옆에 대기한다.
- PA시스템, 전화, 컴퓨터 또는 그 밖의 방법을 통해 교실 상황을 원격으로 확인한다.
- 학교장/안전책임관의 지휘소 설치를 지원한다.

4) 시설관리자

- 물류차량의 출입문을 포함하여 모든 출입문을 닫고 잠근다.
- 물류차량기사, 작업자, 용역직원 등이 건물 내의 안전한 장소에서 문을 잠그고 있도록 지시한다.
- 락다운이 실시되는 동안 건물 외부에 일부 학생과 교직원이 존재하는 경우, 교사 또는 다른 교직원은 이들을 학교 밖의 지정된 집합장소로 이동시킨다.

5 Drop-cover-hold(몸을 낮추고, 머리를 감싼 자세 유지)

가. 목적

Drop-Cover-Hold는 사전경고 없이 갑작스러운 폭발, 건물 붕괴, 태풍, 지진 등에 의해 교실 천장과 벽 등에 놓인 물건들이 떨어지거나, 교실 외부에서 날아오는 파편들로부터 학생과 교직원들이 스스로 몸을 보호하기 위해 실행되는 절차이다.

나. 역할: 지정된 교직원들은 이러한 절차의 개발, 실행, 평가에 참여한다.

다. 절차

1) 실내 절차

- 바닥으로 몸을 낮추고, 튼튼한 테이블, 책상 또는 그 밖의 가구 밑으로 들어가서 몸을 보호한다. 만일 자신이 있는 곳에 이를 위한 적합한 가구가 없다면, 자신의 팔로 얼굴과 머리를 보호한다.
- Drop-Cover-Hold를 그만하라는 지시가 있을 때까지 테이블 밑에서 자세를 유지한다.
- 교직원들은 학교장/학교사고지휘관의 지시가 있거나 또는 밖으로 대피하는 것이 더 안전하다고 결정했을 때, 학생들을 사전에 지정해 놓은 장소로 대피시킨다.
- 교직원과 학생은 대피시에 엘리베이터를 사용하지 않아야 한다는 점에 유의한다.

2) 실외 절차

- 건물, 가로수, 전신주 등과 떨어진 장소로 이동한다.
- 땅바닥을 향해 몸을 낮춘다.
- 자신의 팔을 이용하여 얼굴과 머리를 보호한다.
- 교직원은 학교장/학교사고지휘관의 지시가 있거나 또는 대피하는 것이 더 안전하다고 할때, 학생들을 사전에 지정해 놓은 장소로 대피시킨다.

3) 차량 이동 중의 절차

- 즉시 차량의 속도를 줄여서 정차시킨다.
- 모든 학생/교직원들에게 차량 안에 머물도록 지시한다.
- 그렇게 하는 것이 안전할 때 조심해서 차량을 운전하거나 차량 밖으로 대피한다.

6 폭염

가. 목적

통상 30℃ 이상의 불볕더위가 계속되는 현상인 폭염에 의한 열부종, 열사병, 열경련, 열실신, 일사병, 열탈진 등의 온열질환으로부터 학생과 교직원의 건강과 생명을 보호한다.

나. 역할

1) 학교장/안전책임관

- 기상청의 폭염 관련 기상예보를 토대로 학교 실정에 맞게 등·하교시간 조정, 단축수업, 휴업 등을 검토하며, 그 결과를 교직원과 학생(학부모)에게 신속히 알린다.
- 기상청의 폭염주의보(일 최고기온 33℃ 이상인 상태가 2일 이상 지속될 것으로 예상될 때) 발령시 이를 교사들에게 알려 학생들의 야외활동을 자제시키도록 한다. 또한 비상상황에 대비한 비상연락망(교내 및 주민자치센터, 소방서, 경찰서 등의 관계기관)을 점검.확인한다.
- 기상청의 폭염경보(일 최고기온 35℃ 이상인 상태가 2일 이상 지속될 것으로 예상될 때) 발령시 이를 교사들에게 알려 학생들의 야외활동을 금지시키도록 한다.
- 폭염에 의한 온열질환자 발생시 학교의 응급의료체계를 가동한다.

2) 교사/직원

- 폭염주의보 발령을 통보받은 경우, 다음의 사항을 실행한다.
 - 폭염대비 학생 행동요령 교육을 실시한다.
 - 쉬는 시간 및 점심시간의 실외.야외활동을 자제시킨다.
 - 체육활동 등의 실외수업은 그늘이나 체육관에서 실시한다.
- 폭염경보 발령을 통보받은 경우, 다음의 사항을 실행한다.
 - 쉬는 시간, 점심시간에 실외.야외활동을 금지시키고 실외수업은 실내수업으로 대체한다.
- 폭염에 의한 환자 발견시 생명이 위험한 긴급상황임을 인식하고, 119 연락 및 현장에서 몸을 차게 식히는 등 다음과 같은 응급조치를 한다
 - 시원한 장소(통풍 잘되는 그늘, 에어컨이 작동되는 실내 등)로 옮긴다.
 - 옷을 벗긴 후 노출된 피부에 물을 뿌리고, 부채나 선풍기 등으로 몸을 차게 식힌다. 만일 얼음주머니가 있을 경우 이마, 목, 겨드랑이, 가랑이 등에 대어 몸을 식힌다.
 - 환자의 응답이 명료하고 의식이 뚜렷한 경우(필요시 119 연락)
 - 차가운 물이나 음료수(스포츠 드링크)를 먹인다.
 - 땀을 많이 흘렸을 경우 염분(식염수 → 물 1ℓ에 소금 1~2g)을 섭취케 한다.
 - 환자의 응답이 불분명하거나 의식이 없는 경우- 119에 연락한다.
 - 불렀을 때나 자극을 가했을 때 반응이 이상하거나 응답이 없거나 토하는 증상을 보이면 옷을 벗기고 몸을 식히며 수분섭취를 금지한 후 의료기관으로 이송시킨다.

3) 보건담당 교사/영양교사

- 학교 급식시 식중독 사고가 일어나지 않도록 점검한다.
- 학생들의 건강상태를 수시로 점검하며 폭염에 취약한 질환자(고혈압, 심장병, 뇌졸중 등의 심뇌혈관질환자와 과체중자)를 특별 관리한다.

7 황사

가. 목적

눈, 코, 기관지 질환, 심한 경우 심장과 뇌 손상을 일으킬 수 있는 빈번한 황사로부터 학생과 교직원의 건강과 생명을 보호한다.

나. 역할

1) 학교장/안전책임관

- 기상청의 황사 관련 기상예보를 토대로 학교 실정에 맞게 등.하교시간 조정, 단축수업, 휴업 등을 검토하며, 그 결과를 교직원과 학생(학부모)에게 신속히 알린다.
- 기상청의 황사주의보(짙은 황사 : 1시간 평균 미세먼지 농도가 $400\sim 800\mu\text{g}/\text{m}^3$ 범위로 2시간 이상 지속될 것이 예상될 때) 발령시 이를 교사들에게 알려 학생들의 실외.야외학습을 실내학습활동으로 검토.조정할 것을 지시한다. 또한 비상상황에 대비한 비상연락망(교내 및 주민자치센터, 소방서, 경찰서 등의 관계기관)을 점검.확인한다.
- 기상청의 황사경보(매우 짙은 황사 : 1시간 평균 미세먼지 농도가 $800\mu\text{g}/\text{m}^3$ 이상이 2시간 이상 지속될 것이 예상될 때) 발령시 교사들에게 황사 관련 질환자를 파악.보고하도록 하여 이들에 대한 특별관리(조기귀가, 치료 등) 여부를 결정한다.

2) 교사/직원

- 황사주의보 발령을 통보받은 경우,
 - 학생들에게 황사 발생 대비 목, 코, 눈 보호를 위한 다음의 대처요령을 교육한다.
 - 황사 발생 중 실외.야외학습은 실내 학습활동으로 검토.조정한다.
- 황사경보 발령을 통보받은 경우, 황사 관련 질환자를 파악하고 사고지휘관에게 보고하며, 특별 관리(조기귀가, 진료 등) 결정시 보건교사와 협조하여 이를 실행한다.

3) 보건담당 교사/영양교사

- 학교급식 관련 위생관리를 점검.강화한다.
- 황사 관련 질환자의 특별관리(조기귀가, 진료 등) 필요성을 파악하고 사고지휘관에게 보고한다.
- 황사 종료 후 실내.외(급식소)를 청소를 실시하여 먼지를 제거한다.

목 보호 대처행동	코 보호 대처행동	코 보호 대처행동
<ul style="list-style-type: none"> · 물 적신 손수건으로 입을 가리고 천천히 깊게 호흡한다 · 장문을 닫고 물수건을 넣어 적절한 습도를 유지한다 · 양치질(헹배다 잇몸포함)을 하고 깨끗한 물이나 가글로 목구멍을 헹군다 	<ul style="list-style-type: none"> · 코를 엄박자로 눌러 콧물을 빼낸다 · 콧구멍을 한 쪽씩 막고 번갈아 문다 · 깨끗한 물로 콧속을 세척한다 	<ul style="list-style-type: none"> · 눈을 비비면 각막에 상처가 생겨 바이러스에 감염되기 쉬우므로 절대 비비지 말고 자라리 눈물이 흐르게 한다 · 렌즈를 끼면 사람은 안경으로 바꾸어 착용한다 · 눈을 편안하게 쉬게 해준다 · 두 손을 비벼서 열이 나게 한후 두눈에 갖다 대어 눈의 피로를 풀어준다

8

태풍 집중호우

가. 목적

폭풍우를 동반하는 태풍과 짧은 시간 동안 특정지역에 동시다발적으로 많은 비가 내리는 호우로부터 학생과 교직원의 안전을 보호한다.

나. 역할

1) 학교장/안전책임관

- 재난방송을 청취하여 태풍.집중호우 주의보.경보를 확인한다.
- 기상청의 태풍.집중호우 관련 기상예보를 토대로 학교 실정에 맞게 등.하교시간 조정, 단축수업, 휴업 등을 검토하며, 그 결과를 교직원과 학생(학부모)에게 신속히 알린다.
- 기상청의 태풍.집중호우 주의보(태풍으로 인한 강풍.풍랑.호우가 예상될 때, 6시간의 강우량이 70mm 이상 내릴 것으로 예상될 때 또는 12시간 강우량이 110mm 이상 내릴 것으로 예상될 때) 발령시 다음과 같은 조치를 실시한다.

- 학교 및 유관기관의 비상연락망을 점검.확인한다.
- 지역 내 저지대(지하로) 및 상습침수구역의 위치를 교직원에게 알린다.
- 교사들에게 태풍.집중호우 대비 학생 행동요령의 교육 실시를 지시한다.
- 학교 내 취약요인 점검을 위한 안전점검반을 편성.운용한다.
- 침수.단전 등에 대비한 준비사항을 점검한다.
- 학교 내 붕괴, 산사태, 침수 등 위험요인에 대한 안전조치를 한다(접근금지 표시, 배수로 청소, 옥상 배수관 점검 등).
- 기상청의 태풍.집중호우 경보(태풍으로 인한 강풍.풍랑.호우 등으로 인한 직접적인 피해가 예상될 때, 6시간의 강우량 110mm 이상 또는 12시간 강우량 180mm 이상으로 예상될 때) 발령시 다음 조치 실시
 - 필요시 등.하교시간 조정, 휴업 등의 학사행정 조치를 결정하고 전파한다.
 - 교사들에게 태풍.집중호우 대비 학생 행동요령의 재교육 실시를 지시한다.
 - 학생들의 교외 학습활동(현장학습, 체험활동 등)을 검토.조정한다.
 - 토석류 붕괴, 산사태 등 학교 내 위험지역 접근을 막는다.
 - 등.하교시 위험상황(침수, 통학로 소실 등)을 확인하여 알리고 대응조치를 실시한다.
- 피해 발생시 피해상황을 파악하여 교육청 및 유관기관에 보고한다.

2) 교사/직원

- 태풍.집중호우 주의 또는 경보 발령시 다음과 같은 행동요령에 대한 안전교육을 실시한다.
 - 저지대나 상습 침수지역은 우회하여 등교한다.
 - 침수가 예상되는 지하시설은 출입을 금지한다.
 - 공사장, 하천, 배수로 주위는 위험하므로 접근하지 않는다(익사위험).
 - 전신주, 가로등, 신호등, 고압전선 근처는 접근하지 않는다(감전위험).
 - 벼락이 치면 최대한 몸을 낮추고 건물 안이나 낮은 곳으로 대피한다.
 - 가급적 혼자서 다니지 말고 친구, 선배 등과 함께 동행한다.
 - 강풍에 날리는 간판 등 물건들을 조심해야 한다.
 - 호우로 걷기가 어려울 경우 가까운 곳에 있는 안전한 건물로 피한다.
 - 학교 내 붕괴우려지역(공사장 주변, 옹벽, 경사지 등)에 접근하지 않는다.
- 강풍에 대비하여 유리창, 출입문을 꼭 닫는다.
- 물이 새는 곳이나 파손된 곳을 발견하면 선생님께 알리도록 학생들을 지도한다.

3) 시설관리자

- 태풍.집중호우로 인한 학교 시설물의 침수, 파손, 붕괴 가능성을 수시로 점검한다.
- 학교장/안전책임관으로부터 지시받은 사항들을 실행한다.

9 대설

가. 목적

일정 시간에 강설이 집중적으로 발생하여 인명 및 재산 피해를 유발하는 재해로부터 학생과 교직원의 안전을 보호한다.

나. 역할

1) 학교장/ 학교안전책임관

- 재난방송을 청취하여 대설 주의보.경보를 확인한다.
- 기상청의 대설 관련 기상예보를 토대로 학교 실정에 맞게 등.하교시간 조정, 휴업 등을 검토하며 그 결과를 교직원과 학생(학부모)에게 신속히 알린다.
- 피해 발생 시 피해상황을 파악하여 교육청 및 유관기관에 보고한다.
- 기상청의 대설 주의보 발령 시 아래와 같이 조치한다.

- 학교 및 유관기관의 비상연락망을 점검·확인한다.
- 대설로 인한 붕괴 위험에 대비하여 안전한 대피장소를 지정하고 위치를 교직원에게 알린다.
- 대설 대비 학생 행동요령 교육을 실시한다.
- 학교 내 취약요인 점검을 위한 안전점검반을 편성·운용한다.
- 미끄럼, 붕괴 등에 대비한 준비사항을 점검한다.
- 기상청의 대설 경보 발령 시 아래와 같이 조치한다.
 - 필요시 등·하교시간 조정, 휴업 등의 학사행정 조치를 결정하고 전파한다.
 - 대설 대비 학생 행동요령 교육을 실시한다.
 - 학생들의 교외 학습활동(현장학습, 체험활동 등)을 검토·조정한다.
 - 등·하교 시 위험상황을 확인하여 알리고 대응조치를 실시한다.
- 대설 발생 시 아래와 같이 조치한다.
 - 진입로 및 통학로에 대해 지속적으로 제설작업을 실시한다.
 - 경량철골조 등 붕괴위험 지역 차고의 차량을 다른 곳으로 이동 지시한다.
 - 만일의 사태에 대비하여 비상근무 등을 검토·실시한다

2) 교사

- 대설, 한파에 대비하여 유리창, 출입문을 꼭 닫는다.
- 대설로 인한 시설물 붕괴 등이 예상되는 경우, 학교장의 지시에 따라 학생들을 보호하기 위해 지정된 장소로 대피시킨다.

3) 학생

- 대설로 인한 붕괴 위험이 있을 경우 사전에 지정된 안전한 장소로 이동한다.
- 안전지역으로 이동하게 된 경우, 교사의 지시에 따라 움직인다.

4) 시설관리자

- 대설로 인한 학교 시설물의 파손, 붕괴 가능성을 수시로 점검한다.
- 제설장비, 인력, 제설물품(염화칼슘, 모래 등)을 확인한다.
- 기타 안전에 위협이 되는 사항들을 점검·조치한다.

10 실험·실습실 사고

가. 목적

실험·실습시 화재, 화학사고, 화상이나 외상 등의 발생시 신속한 초동대처로 학생과 교직원의 건강과 학교의 재산을 보호한다.

나. 역할

1) 학교장/안전책임관

- 실험·실습 중 화재, 폭발, 화학물질 누출 발생시 비상경보를 통해 그 사실을 교내의 모든 사람들에게 신속하게 알린다.
- 실험·실습실 사고의 유형에 따라 다음의 프 로토콜에 따른 대응절차를 실행·지휘한다.
 - Drop-Cover-Hold /- 대피/- 화재/- 폭발/- 화학물질 사고/- 응급의료

2) 교사/직원

- 학교장/사고지휘관의 지시에 따라 대응절차와 행동수칙을 실행한다.
- 실험·실습 중 사고 발생시 이를 학교장/안전책임관에게 즉시 알린다.
- 사고에 의한 부상자 발생시 다음과 같은 조치를 실행한다.
 - 학생 화상 발생시 찬물에 열기를 식히는 응급처치를 실시하고, 보건교사에게 화상 발생 사실을 알려 필요한 지원 또는 후속조치를 실시한다.
 - 화상 부위가 넓을 때는 찬 수건으로 감싼 후 즉시 의료기관으로 이송한다.

- 외상의 경우 학생의 상처를 깨끗한 물로 씻고 소독거즈를 부착한 후 보건실에 사실을 알려 필요한 지원 또는 후속조치를 실시한다.
- 외상에 의한 출혈이 심한 경우 압박·지혈하고 보건담당 교사에게 외상 사고 발생을 알린다.
- 이물질이 박힌 경우 박힌 부위를 움직이지 말도록 지시하고, 보건교사에게 이를 알려 지원을 받는다.
- 산이나 염기가 묻은 경우 묻은 부위를 물로 씻어낸 후, 보건교사에게 이를 알려 지원을 받는다.
- 눈에 약품이 들어간 경우 눈을 비비지 않도록 지시하고 신속히 물(생리식염수)로 씻어낸 후, 보건교사에게 이를 알려 지원을 받는다.
- 유독가스·휘발성 액체증기를 흡입한 학생 발생시 학생을 공기가 신선한 곳으로 옮긴 후 119에 지원을 요청한다.
- 유독가스·휘발성 액체증기 흡입으로 인한 호흡·심장 정지시 즉시 심폐소생술을 실시하고, 119에 지원을 요청한다.
- 보건교사가 부재 또는 중상인 경우 119에 지원을 요청하거나 응급의료기관으로 즉시 이송한다.

11 식중독

가. 목적

식품섭취로 인해 유해한 미생물이나 유독물질에 의한 감염성 질환 또는 독소형 질환인 식중독 발생 시 신속한 대처를 통해 학생들의 건강을 보호한다.

나. 학교급식 단계별 조치사항

구분	관심(Blue)	주의(Yellow)
판단 기준	· 식중독지수 : 10~34 · 기온이 상승하고 습도가 높은 기후의 변화 · 수학여행 및 체험학습이 잦은 봄·가을철	· 식중독지수 : 35~50 · 해안지방 어패류에서 비브리오균 검출 보도 · 일부 집단급식소에서 식중독사고 발생 · 일부학교에서 복통 및 설사환자 발생
조치 사항	▶ 식중독 정보수집 및 전파(교육부/교육청) ▶ 급식관리 철저, 식중독 예방교육 실시(학교)	▶ 관계기관 협조체계 가동(교육부/교육청) ▶ 복통·설사환자 모니터링 강화(학교)
구분	경계(Orange)	심각(Red)
판단 기준	· 식중독지수 : 51~85 · 집단급식소에서 산발적 식중독 발생 · 일부지역에서 복통·설사환자 100명이상 발생 · 10개 학교 이상에서 동시에 식중독 발생	· 식중독지수 : 85이상 · 집단급식소에서 100명이상 식중독 발생 · 단위학교 학생의 30%이상 설사환자 발생 · 30개 학교 이상에서 동시에 식중독 발생
조치 사항	▶ 급식사고 대책본부 운영(교육부/교육청) ▶ 체험학습 억제, 급식중단, 대책반 운영(학교)	▶ 급식사고 대책본부 비상근무(교육부/교육청) ▶ 급식 및 체험학습 중단, 대책반 비상근무(학교)

12 화재

가. 목적

- 학교는 소방훈련에 관한 법규와 절차를 준수하며 이에 따른 훈련을 실시한다. 모든 교직원들은 화재 발생 시 어떻게 대응해야 하는지를 훈련받는다.
- 화재 또는 연기를 발견한 사람은 화재경보기를 작동시키고, 교장에게 이를 보고하거나 또는 응급의료를 필요로 하는 부상자가 발생했을 때 119에 즉시 신고한다.
- 비상사고지휘관(소방관)이 도착하면, 화재현장에서 이들의 지시를 따르고 협력한다.

나. 역할

1) 학교장/안전책임관

- 119에 신고하거나 신고자를 지정하여 화재경보기가 작동하였음을 알리고, 학교 이름과 위치, 화재 또는

연기가 나는 정확한 장소, 교직원 또는 학생들 중의 부상자 발생 유무와 규모, 대피 실행 여부, 교내 사고 지휘소의 위치를 알린다.

- 대피 명령을 발동시킨다.
- 교직원, 학생, 방문객들을 지정된 대피경로(1차 대피경로가 화염이나 건물파손 등으로 인해 막힌 경우에는 2차 대피경로를 이용)를 이용하여 건물 밖의 지정된 집합장소로 즉시 대피하도록 한다. 지정된 집합장소가 건물붕괴나 화염 등으로 인해 안전하지 못하다고 판단한 경우 집합장소를 재배치한다.
- 교육청에 화재발생 사실을 통보하고 커뮤니케이션 계획을 시작한다.
- 교직원에게 학교 방문자 명단, 조퇴학생 명단, 사고대응에 필요한 중요문서, 도면, 정보, 물품 등을 교내에 설치된 사고지휘소에 가져오도록 한다.
- 교사들로부터 등교학생 명단을 취합하여 실종학생이 있는지 확인하는 작업을 수행할 직원을 지정한다.
- 교육청, 소방서, 경찰서(화재로 인해 안전이 불안해진 경우)와의 협의를 통해 필요한 경우 학교 밖으로 대피하여 지정된 재배치 장소로 이동할 것을 지시한다.
- 재배치를 실행하는 경우 가정복귀 절차를 가동시킨다.
- 재배치가 필요하지 않은 경우 건물로 다시 돌아가 정상적인 교육활동이 재개될 것인지에 대한 정보를 제공한다.
- 화재현장의 소방관 또는 재난지휘관으로부터 안전을 확인받지 않은 상황에서는 학생과 교직원들이 건물로 다시 들어가지 못하도록 한다.
- 교직원들에게 비상상황에 관한 정보, 이들이 언제 교실로 돌아가서 정상적인 수업을 진행할 수 있는지 알려준다.

2) 교사/직원

- 출석부, 비상배낭 그리고 사고와 관련하여 필요한 물품 등을 챙기고, 학생들을 가능한 빨리 그리고 차분하게 건물 밖의 지정된 집합장소로 이동시킨다.
- 지정된 경로가 막혔다거나 안전하지 않다고 판단된 경우 다른 대피경로를 활용한다.
- 이동에 장애를 가진 학생들의 탈출을 돕거나 또는 도와줄 사람을 지정한다.
- 교실에 남아 있는 학생이나 사람이 없음을 확인한 후, 조명을 끄고 교실 문을 닫는다.
- 집합장소에 학생들이 모두 모였는지를 확인한다. 실종자, 부상자가 발생한 경우 학교 사고지휘관/학교장에게 이러한 사실을 알린다.
- 학생들이 집합장소에 모여 있도록 지도하면서 추가적인 지시를 기다린다.
- 모든 것이 안전해졌다는 신호가 올 때까지 안전한 장소에 머물러 있도록 한다.
- 소방서에서 안전을 확인받기 전까지는 어느 누구도 건물에 다시 들어가지 못하도록 한다.

13 지진

가. 목적

지구 내부의 단층 붕괴 등에 의해 발생하는 지진으로부터 학생과 교직원을 안전하게 보호한다.

나. 단계별 행동수칙

1) 안전확보

- 지진 발생 직후 머리 보호 및 책상 아래로 대피 지시
 - 손, 책, 방석 등으로 머리를 보호하거나 책상 아래로 대피
 - 출입문 개방 및 각 학급의 전원 차단
 - 흔들림 후, 화재 등 2차 재난 방지

2) 대피

- 흔들림이 멈춘 후 지정된 대피경로에 따라 신속한 대피 지시
 - 전교생 대피 지시(방송, 타종, 음성, 메가폰, 호루라기 이용)

- 인솔 교사 통제 하에 머리를 보호한 상태로 신속하게 정해진 대피경로를 따라 이동 지시
- 학교 건물에서 신속하게 벗어나 운동장이나 넓은 공간으로 대피
- 인솔 교사는 대피 장소 학생 질서 유지와 불안증세를 호소하는 학생 대응

3) 긴급 대응 방안 강구

- 학교장 주체로 초동 대처 및 향후 대책 결정
- 학생전원대피여부 파악/- 학생안전상태 및 피해상황 파악/- 지진 규모, 진앙 확인
- 수업 진행여부/- 귀가 시 학생 안전대책 등

14 흥기 난동

가. 목적

흥기를 사용한 교내 범죄사고의 발생시 경찰관이 현장에 도착하기 이전까지 이로 인한 위협으로부터 학생과 교직원의 생명과 신체를 보호한다.

나. 역할

1) 학교장/안전책임관

- 교직원에게 112 전화를 걸도록 지시하고, 이를 지시받은 교직원은 학교명과 주소, 사건이 발생한 정확한 위치, 발생한 비상상황의 성격, 불법침입자의 수와 용모(생김새와 복장 등), 소지한 흥기의 종류, 이들을 마지막으로 목격한 장소, 학교가 취한 행동 그리고 현재 학교의 보안요원들이 위치한 장소 등에 관한 정보를 제공한다. 또한 신고자는 112와의 통화상태를 유지하도록 한다.
- 사건지휘소인 행정실(또는 교무실)에 대한 경비를 실시하고, 커뮤니케이션, 교직원과 학생들의 위치, 학교와 건물의 평면도 등에 관한 중요한 정보와 데이터를 담고 있는 학교비상운영시스템에 관한 사항 그리고 사건이 일어나는 동안 가용할 수 있는 문서와 물품 등을 준비해 놓는다. 만일 사건이 행정실(교무실)에서 일어나는 경우 사건지휘소로 사용할 별도의 장소를 지정한다.
- 행정직원들로 하여금 인터폰이나 무선전화기 등을 통해 교사들과의 접촉을 유지하면서 발생한 위기상황에 대한 적절한 정보를 지속적으로 제공하도록 한다.
- 교육청 관계자에게 사건 발생을 통지하고 대응을 요청한다.
- 교사와 학생들을 건물 밖의 지정된 집합장소로 이동시킨 경우, 필요시 학교 밖의 재결집장소로 대피할 수 있도록 준비해 놓을 것을 지시한다.
- 경찰관이 도착하기 전까지 학교로 들어오고자 하는 방문객과 차량의 진입을 막도록 지시한다.
- 학교를 향해 오고 있는 모든 버스(체험학습을 위한 버스)들은 운행경로를 변경하여 지정된 별도의 장소에 가도록 지시한다.

2) 교사/직원

- 학교장/안전책임관 또는 경찰관과 같은 사고현장지휘관의 지시에 따라 락다운을 실행한다.
- 만일 무단불법침입자를 학교에서 최초로 목격한 사람이라면, 112에 신고한 후 이러한 사실을 학교장/사고지휘관에게 통보하여 락다운을 실시할 수 있도록 한다.
- 자신이 담당하고 있는 교실의 현재 상황에 관한 정보를 수집한다. 자신의 교실에 있는 학생들과 자신의 교실에 피신해 들어온 사람들의 수를 확인한다.
- 건물 밖으로의 대피가 가능한지를 확인한다.
- 건물 밖으로 대피하는 것이 안전한 방법이 아닌 경우, 학교장/안전책임관 또는 사건현장지휘관(경찰관)의 지시가 있을 때까지 교실 내에서 락다운 상황을 유지한다.
- 만일 불법침입자가 교실에 들어온 상황인 경우, 모든 수단과 방법을 동원하여 학생들의 안전을 보호한다. 이러한 활동에는 위협에 저항하기 위한 어떤 모든 형태가 포함된다.
- 만일 불법침입자가 교실에서 흥기를 사용하기 시작했다면 흥기를 제대로 사용할 수 없도록 교실 안을 돌아다니면서 책, 컴퓨터, 전화기, 가방 등을 던져 내부를 혼란스럽게 만든다거나 침입자의 행동을 저지

하기 위한 행동을 실행한다. 학생들에게 어떤 방법으로든 교실 밖의 다른 장소로 도망가라고 말한다.

다. 그 밖의 절차

- 흥기난동자/불법침입자의 행동이 진압된 후, 학교장/안전책임관은 사건현장지휘관(경찰관)과의 협의하여 방송을 통해 대피 실행과 가족복귀를 위한 장소로 재결집할 것을 안내한다.
- 교직원 또는 학생이 부상당한 경우 응급구조요원들은 현장을 통제하고 의료처치 등의 적절한 서비스를 실행할 수 있도록 지시한다.
- 학교안전책임관은 대피학생들이 모여 있는 재집결 장소의 지휘관에게 가족복귀 절차의 실행을 통보한다.
- 학교 안전책임관은 재집결 장소로 이동하기 위한 버스 등의 교통편을 요청한다.
- 교사들은 지정된 대피경로를 이용하여 사전에 배정된 집합장소로 학생들을 대피시킨 후, 학생의 출석을 확인하고 버스 승차장으로 이동한다.
- 학교 안전책임관은 위기대응팀의 활동 개시와 정신건강 치료절차의 시작을 지시하고, 정신건강서비스 기관에게 상담과 서비스가 제공되는 공간이 어디인지를 통보한다.
- 학교 안전책임관은 학교안전사고와 관련된 교직원들로부터 보고를 듣는다.
- 학교장과 교육장(또는 교육장이 지명한 자)은 관계기관 등과의 협의를 통해 학교가 언제 정상적으로 운영될 수 있는지를 논의한 후, 이에 관한 정보를 학부모와 지역사회와 공유한다.

15 무단침입/인질극

가. 목적

운동장이나 학교 건물 내에서 불법침입자나 거동수상자를 발견하였다거나 인질사건이 발생한 경우 학생과 교직원의 생명과 학교 재산을 보호한다.

나. 역할

- 1) 모든 교직원들은 학교에 무단으로 침입한 자에 대해 어떻게 행동해야 하는지에 대한 훈련을 사전에 받아 놓아야 한다.
- 학교장/안전책임관/경찰관에게 이러한 사건이 발생하였음을 신고하고 이들의 지시에 따른다.
- 만일 교직원이 무단침입자에게 접근해야 하는 경우 다른 동료 교직원들과 동행함으로써 필요한 경우 이들로부터 지원을 받을 수 있도록 한다.
- 무단침입자에게 인사를 건네고 자신이 누구임을 밝힌다.
- 무단침입자에게 학교를 왜 방문했는지 묻는다.
- 무단침입자에게 학교를 방문하는 모든 사람들은 경비실에서 방문일지를 기록해야 한다는 사실을 알려준 후, 이들과 동행하여 경비실로 이동한다.
- 만일 무단침입자의 학교 방문 목적이 불법적인 것이란 것을 알게 되었다면 이들에게 학교 밖으로 나가줄 것을 요구한다.
- 무단침입자가 학교 밖으로 나가는 것을 동행한다.

※ 만일 무단침입자가 학교 밖으로 나가달라는 요구를 거부하는 경우

- 무단침입자가 적대감을 갖지 않도록 유의하면서 학교에 계속 있게 되는 경우 어떤 조치가 취해진다는 것을 설명한다.
- 무단침입자가 폭력을 행사할 가능성이 있다고 판단되면, 일단 맞닥뜨린 상황에서 벗어나도록 한다.
- 무단침입자들과 만난 당시 상황(발견한 장소, 인상착의, 소지한 무기·흉기 또는 소지품 등)을 파악한다.
- 안전한 거리를 확보한 상황에서 무단침입자와 시각적 접촉을 유지한다.
- 학교장/안전책임관 또는 경찰(112)에게 학교에 무단침입자가 있다는 사실을 통보한다. 경찰에 신고하는 경우 무단침입자의 인상착의를 설명한다(되도록이면 자신이 경찰에 신고하였다는 사실을 무단침입자가 눈치채지 못하도록 한다).
- 학교장/사고지휘관은 교육청에 이 사실을 통보하고 락다운을 발령한다거나 경찰의 지시에 따라 적절한

절차를 실행한다.

· 만일 인질극을 벌이는 자가 당신의 존재를 모르는 경우에는 이러한 상황에 끼어들지 않는다.

※ 학교 교직원 또는 학생들이 인질이 된 경우

· 안전을 확보하기 위해 일단 인질범의 지시에 따르거나 존중하는 태도를 보인다.

· 인질이 된 교직원이나 학생들이 공포심을 갖지 않도록 노력, 학생들이 있는 경우 침착하게 행동한다.

· 가능한 한 인질범들에게 당황하지 않고 차분하게 정상적으로 행동하는 모습을 보여준다.

· 인질범과 언쟁을 벌이지 않는다.

2) 학교장/안전책임관

· 즉시 112에 신고한다. 인질범의 수와 인상착의, 인질극이 벌어진 정확한 장소, 학교가 취한 조치(락다운 또는 폭발물을 소지한 인질범에 의한 대피) 등과 같은 상세한 상황을 알려준다. 인질협상팀에게 자신들이 취해야 할 행동이 무엇이며, 이에 대한 지원을 요청한다.

· 락다운 또는 상황에 적합한 필요조치를 실시한다.

· 학교 건물 바깥에 위치한 교직원들에게 상황을 설명하고 학생들을 학교 밖의 지정된 집합장소로 이동시키도록 지시한다.

· 인질극이 벌어지고 있는 장소를 격리시키고, 만일의 사태를 대비해서 인질범에 대항하는데 필요한 것들을 준비할 것인지에 대한 결정을 내린다.

· 교육장에게 인질극이 발생한 사실을 알리고 커뮤니케이션 계획을 가동시킨다.

· 인질범과의 협상을 위한 팀이 도착하는 경우 이들에게 현장에 대한 지휘권을 넘긴다.

· 발생한 사건에 대한 상세한 기록을 남기도록 한다.

3) 교사/직원

· 교직원은 락다운 또는 지시가 내려진 절차를 실행한다. 만일 학교 건물 밖에 있는 경우 학생들을 지정된 집합장소로 이동시킨 후 지시를 기다린다.

· 모든 사람들은 경찰로부터 별도의 지시가 있을 때까지 자신들이 있는 장소에 머물러 있도록 한다.

16 폭발사고

가. 목적

보일러 과열, 가스누출, 화학(위험)물질의 유출, 사람에 의한 폭발물 설치, 자연재해 등의 결과로 폭발사고나 사건이 발생할 수 있다. 폭발사고가 발생하는 경우에 학교가 취해야 할 절차는 다음과 같다.

· 대피 프 로토콜 / · 가정복귀(학생/학부모 인계) 프 로토콜

· 응급의료 프 로토콜 / · 정신건강치료 프 로토콜

폭발을 목격한 교직원, 학생 또는 방문객 등은 화재경보기를 작동시킨 후 폭발사고가 발생했음을 학교장과 119에 신고한다. 폭발사고 현장지휘관(소방관/경찰관)이 도착하면 지휘권을 이들에게 넘기고 이들의 지시에 따르고 협조한다. 또한 소방당국으로부터 건물의 안전성이 입증되기 전까지 어느 누구도 건물에 다시 들어가서는 안 된다.

나. 역할

1) 학교장/안전책임관

· 119에 전화를 걸어 폭발사고로 인해 화재경보기를 작동하였음을 알리고, 학교 이름과 위치, 폭발사고가 발생한 정확한 지점, 사고로 인한 부상자 발생 상황, 건물 대피 현황과 사고지휘소의 위치 등에 관한 정보를 제공한다.

· 대피를 발동시킨다.

· 사전에 지정해 놓은 1차 또는 2차 대피경로를 통해 교직원, 학생, 방문객들을 건물 밖의 집합장소로 즉시 대피시킨다. 집합장소가 폭발에 의한 붕괴 또는 지속적인 폭발로 인해 안전하지 않다고 판단되는 경우, 다른 장소에서 재집합하도록 지시한다.

- 교육청에 폭발사고가 있었음을 통지하고 커뮤니케이션 계획을 가동한다.
- 방문자명단, 조퇴학생명단, 사고관련 중요문서, 정보, 물건, 물품을 사고지휘소로 가져올 사람을 지명
- 교사로부터 학생명부를 취합하여 실종학생이 있는지를 확인하는 작업을 수행할 직원을 지명한다.
- 가스, 전기, 수도 등 관련 시설을 잠그기 위해 움직이는 것에 별다른 위험성이 없고, 또 그렇게 하는 것이 적절하다고 판단된 경우 이를 지시한다.
- 비상상황에 대한 정보를 교직원과 학생들에게 지속적으로 제공한다.
- 교육장, 소방관, 경찰관 등과의 협의를 통해 현재의 집합장소에 대한 안전이 확보되지 않았다고 결정되면, 교직원과 학생들을 재배치장소로 이동하도록 지시한다.
- 재배치를 실행하는 경우 가정복귀 절차를 가동시킨다.
- 재배치가 필요하지 않은 경우 건물로 복귀하여 정상적인 수업 진행 계획에 관한 정보를 제공한다.
- 응급재난기관으로부터 건물의 안전성이 확보되기 전까지 교직원과 학생의 건물진입을 금지시킨다.

2) 교사/직원

- 수업출석부, 비상배낭 그리고 사고와 관련하여 필요한 물품들을 챙긴 후, 가능한 한 신속하고 침착하게 학생들을 건물 밖 지정된 집합장소로 데리고 나온다.
- 1차 대피경로가 막혔다거나 위험하다고 판단된 경우 2차 또는 대안이 될 수 있는 대피경로를 이용한다.
- 이동에 장애를 가진 학생들을 돕는다거나 도와줄 사람을 지정한다.
- 모든 학생들이 교실 밖으로 나왔는지를 확인한다.
- 집합지역에서 학생들의 출석을 확인한다. 학생과 교직원의 실종 또는 부상이 발생한 경우 이를 학교장/안전책임관에게 알린다.
- 학생들과 함께 머물면서 추후의 지시를 기다린다.
- 안전하다는 신호를 받기 전까지 안전한 지역에 대기한다.
- 학교 밖에서 재집결하라는 지시가 내려지는 경우 학생들에게 이동을 준비시킨다.
- 재난안전기관의 확인이 있기 전까지 어느 누구도 건물에 다시 들어가지 못하도록 한다.

17 현장체험활동에서의 사고

<현장체험 버스사고>

일반적으로 버스는 학생들을 단체로 이동시키는 경우 가장 편리한 교통수단임에는 틀림없지만, 사고가 발생할 가능성이 항상 존재하는 것이 사실이다. 왜냐하면 버스기사가 안전한 운전을 할지라도 주변의 다른 차량운전자의 부주의나 날씨 등으로 인해 언제든지 사고가 일어날 수 있기 때문이다. 따라서 학교가 현장체험활동에 사용할 버스에는 항상 응급상자, 소화기, 손전등, 비상경고장비(교통사고 안내판, 야광조끼 등) 등을 갖추고 있어야 한다.

가. 버스사고 발생시 현장체험활동 인솔교사(책임자)는 다음과 같은 조치를 취한다.

- 비상대응기관(119, 112)에 응급지원을 요청한다. 이 경우 사고가 발생한 위치, 사고의 심각성, 부상자, 현재 버스에 비치된 장비 등을 통해 자신이 할 수 있는 대응활동과 지원을 필요로 하는 활동 그리고 사고로 인한 2차적 위험상황(화재 등)이 일어날 가능성에 대해 정확하게 알린다.
- 사고 발생시 버스기사에게 주차브레이크를 작동하고, 시동을 끄며, 비상등을 켜도록 한다.
- 사고로 인해 필요한 후속의 대응행동을 실행하기 전까지 학생들이 버스 안에서 침착하게 있도록 지도한다.
- 버스기사에게 사고에 의한 화재와 같은 2차적인 위험상황이 일어날 가능성이 있는지를 주의 깊게 확인하도록 한다.
- 후속차량에 의한 추돌을 방지하기 위해 버스가 사고로 인해 정차 중이란 것을 다른 차량들에게 알리기 위한 조치를 실행한다.

- 학생들을 버스 안에서 대기하도록 하는 것이 안전한지에 대한 의사결정을 내린다. 만일 화재나 다른 차량에 의한 추돌 등과 같은 2차적인 위험이 발생하지 않는 한 학생들은 안전한 버스 안에서 대기하도록 지시한다. 부상자가 발생한 경우에도 이러한 부상을 더욱 심각하게 만들 수 있는 추가적인 부상 위험이 존재하지 않는 한 부상자를 버스 밖으로 옮기지 않는다.
- 필요한 경우 응급조치를 실시한다.
- 학교장/사고지휘관 또는 응급대응기관이 사고로 인한 상황 변화에 관한 정보를 알 수 있도록 규칙적으로 상황 변화를 알려준다.
- 만일 학생들이 사고버스에서 다른 장소(병원, 피난장소, 다른 버스)로 이송된 경우에는 이에 관한 기록을 작성하고 이에 대한 정보(이송된 학생의 이름 등)를 학교장/사고지휘관에게 보고한다.
- 학생과 차량의 추가적인 부상이나 사고가 일어나지 않도록 보호하기 위한 조치를 취한다.
- 사고에 대한 증거들이 보존될 수 있도록 사고현장을 유지한다.
- 일반적인 상황에서는 경찰의 지시가 있기 전까지 차를 이동시키지 않는다.
- 구급요원들의 지시에 협조한다.
- 사고처리가 종결된 이후 사고보고서를 작성한다.

나. 버스사고 발생시 학교장/안전책임관은 다음과 같은 조치를 취한다.

- 사고현장에서 필요로 하는 차량을 찾아 보내거나 현장체험활동 인솔교사를 지원할 교직원을 사고 현장으로 파견한다.
- 사고 현장에 필요한 지원이나 물자가 무엇인지를 확인하여 이에 대한 조치를 취한다.
- 버스 탑승객의 이름, 상태, 사고 현장에서 사람들이 이송된 경우 그 장소 등에 대한 정보를 확보한 후, 교육청과 학교의 부모연락 담당자에 이를 통보한다.
- 필요한 경우, 부상자를 치료하는 응급요원(또는 이송병원의 치료의사)에게 학교가 보유한 특별배려학생들에 대한 의료 관련 정보를 제공한다.
- 필요한 경우, 현장에 파견된 교직원들에게 후송하는 부상자들과 함께 움직일 것을 지시한다.
- 「가정복귀(학생/학부모 인계) 프 로토콜의 실시가 필요한지를 판단하여 결정한다.
- 「외상 후 스트레스의 모니터링과 치료」 프 로토콜의 실시가 필요한지를 판단하여 결정한다.

18 화학물질 사고

가. 목적

화학물질 또는 위험물질의 누출로부터 학생과 교직원의 생명 및 학교재산을 보호한다.

나. 학교 보유 위험물질 상세 정보

현재 학교가 보관 또는 사용하고 있는 화학물질의 이름과 보관 장소는 다음과 같다.

- 교육용 화학물질
 - 염산, 황산 등: 과학실 시약보관함/ - 기타: 교무실(외상 치료 약품)
- 교내에 보관 중인 화학물질에 대해 한 달에 두 번 상태를 점검한다. 이러한 화학물질로 인한 위험상황 발생시 학교는 경보시스템을 발령하여 교직원과 학생들에게 이를 알린다.
- 학교장/사고지휘관은 학교 외부에서 화학물질이나 독성물질이 유출된 경우 다음과 같은 절차의 가동에 대한 결정을 내린다.
 - 대피/- 가정복귀/- 응급의료/- 정신건강치료/- 역대피/- 대피소
- 만일 학교 내부에서 화학물질이 유출된 경우 다음과 같은 절차를 가동할지 여부를 결정한다.
 - 대피/- 가정복귀/- 응급의료/- 정신건강치료

다. 역할

1) 학교 외부에서의 화학(위험)물질의 유출에 따른 절차

- 학교장은 재난대응계획을 가동시킬 필요가 있는지 결정하고 누출된 위험물질의 특성에 기초하여 적합

한 학교 사고지휘관을 지정하며, 응급대응기관이 도착할 때까지 사고대응에 대한 지휘권을 부여한다. 재난안전지휘관이 도착한 이후에는 이들의 지시에 따르고 협조한다.

· 학교 외부에서 유출사고가 발생한 경우 다음과 같은 단계적 조치를 취한다.

① 학교장/안전책임관

- 119와 112에 전화를 걸어 응급구조기관과 경찰에게 사고발생을 알린다.
- 역대피 또는 대피소 대피 등 어떤 절차를 가동시킬 것인가를 결정한다.
- 필요한 경우 학교시설물 관리자에게 환기시스템을 끄도록 지시한다.
- 학교재산을 보호하기 위한 적절한 조치를 취한다.
- 사고 발생 상황을 파악해야 하는 이해관계자(교육청/관련기관)에게 사고로 인한 상황과 취해진 조치가 무엇인지 알리고, 이들에게 상황 변화에 따라 업데이트된 정보를 제공한다.
- 라디오, TV, 인터넷 등의 정보매체를 통해 사고 관련 상황을 파악한다.
- 만일 대피하는 것이 더 안전하다고 결정한 경우, 도보나 차량 등을 통해 안전한 장소로 이동하여 다시 집합할 것을 지시한다.
- 지정해 놓은 재집합 장소를 옮겨야 할 필요가 있는 경우, 재집합 장소를 새로 선정하고 이를 통보한다.
- 사고발생과 이에 따른 후속조치, 학생들이 모여 있는 장소 등에 관한 정보를 배포하고 필요시 가정복귀 절차의 실행을 준비한다.
- 관련기관으로부터 사고로 인한 위험이 모두 해소되어 학교가 다시 안전해졌다는 것을 통보받기 전까지 어느 누구도 학교로 다시 들어가지 못하도록 한다.
- 임시휴업 등 학사운영에 대한 사항을 결정한다.
- 사고발생 및 진행에 따라 취한 모든 활동들을 기록해 놓는다.

② 교사/직원

- 학생들이 즉시 위험인접지역으로부터 벗어날 수 있도록 이동시킨다.
- 학생들이 건물 밖에 있는 경우 즉시 이들을 건물 안으로 대피시킨다. 깃발이나 나뭇잎의 흔들림을 관찰하여 바람의 방향을 파악하고, 이에 따라 학생들의 이동 방향을 결정한다.
- 학교 사고지휘관으로부터 대피소 대피를 지시받은 경우 이를 실행한다.
- 사고로 인한 위험성이 존재하는 동안 학생들과 함께 행동한다.
- 실종 또는 부상학생이 있는 경우 이를 학교 사고지휘관에게 보고한다.
- 안전하다는 신호를 받기 전까지는 안전지역에서 머물도록 한다.
- 건물이 파손된 경우 건물 안 또는 밖의 안전지역으로 대피한다. 만일 대피절차를 실행하였다면 안전하다는 신호를 받기까지 절대로 다시 건물로 들어가지 않는다.
- 사고에 따라 취한 모든 행동에 대한 기록을 유지한다.

2) 교내에서의 화학(위험)물질의 유출에 따른 절차

- 노출된 위험물질의 특성에 기초하여 적합한 학교 사고지휘관을 지정하고, 응급대응기관이 도착할 때까지 사고 대응에 대한 지휘권을 부여한다. 재난안전지휘관이 도착한 이후에는 지시에 따르고 협조한다.
- 학교 내부에서 유출사고가 발생한 경우, 다음과 같은 단계적 조치를 취한다.

① 위험물질의 유출을 발견한 사람

- 유출이 일어난 장소에 있는 다른 사람들에게 유출을 경고한 후 그 지역에서 벗어난다.
- 창문과 출입문을 닫고서 감염지역으로의 접근을 금지시킨다.
- 학교장/학교안전관리자(필요한 경우 119 등)에게 위험물질의 유출에 관해 알린다.
- 만일 유출물질과 접촉하였다면 응급처치방안을 찾아본다.

② 안전책임관의 활동

- 지역 소방본부와 관계기관에 위험물질의 유출을 통보한다.
- 다음과 같은 정보를 제공한다.
 - 학교명과 주소/ - 유출사고가 발생한 위치/유출된 위험물질의 이름(알고 있는 경우)

- 유출물질의 특성(색깔, 냄새, 눈에 보이는 가스 발생 유무)/ - 부상자 발생 현황(만일 발생하였다면)
- 대피 등 어떤 절차를 시행할 것인지를 결정한다.
- 응급재난기관과 경찰에 대피절차를 시행할 것이라는 사실을 통보한다.
- 대피시에 화학물질이나 유독가스와 같은 유해물질에 노출되지 않도록 한다.
- 필요하고 또한 가능한 경우, 시설관리자에게 환기시스템의 가동을 정지시킬 것을 지시한다.
- 학교장, 교육장/정책집단에 사고발생의 상황과 그에 따른 조치사항 등을 알리고, 이들에게 중요한 변화 발생에 대한 정보를 지속적으로 제공한다.
- 내부와 외부 커뮤니케이션 계획을 가동한다.
- 학생들을 대피시키는 경우 도보, 교통수단 등을 활용하여 안전한 장소로 이동할 것을 지시한다.
- 위험대응기관으로부터 모든 것이 안전해졌다는 신호를 받기까지 어느 누구도 건물에 다시 들어가지 못하도록 한다.
- 소방관/재난안전요원들이 요구하는 사항과 행동을 실행한다.
- 학교를 임시로 폐쇄 또는 개방할 것인지를 결정한다./· 사고와 관련하여 취한 모든 활동들을 기록한다.

③ 교사/직원

- 위험지역 가까이에서 벗어나고 위험지역에 다시 들어간다거나 모이지 않는다.
- 학교 사고지휘관에게 위험물질의 위치와 유형(만일 알고 있다면)에 관해 보고한다.
- 대피절차를 실행하고 재집합 장소로 학생들을 이동시킨다. 만일 재집합 장소에 도시가스, LPG 유출에 의한 냄새가 존재한다면, 이를 학교 사고지휘관에게 알린 후 즉시 그 장소에서 벗어나도록 한다.
- 출석부, 비상배낭 그리고 사고와 관련한 필요물품들을 챙긴다.
- 모든 학생들이 건물 밖으로 대피했는지를 체크한다. 대피가 이루어지는 동안에 학생들끼리만 남아있도록 해서는 안 된다.
- 대피장소에 도착한 이후 출석을 확인한다. 실종 또는 부상학생이 있는 경우 학교 사고지휘관에게 그 사실을 통보한다.
- 모든 것이 안전해졌다는 신호를 받기까지 절대로 건물 안으로 다시 들어가서는 안 된다.
- 사고와 관련하여 취한 모든 활동들을 기록한다.

19 응급의료

가. 목적

학교안전사고 등에 의한 응급환자 발생시 신속한 대응을 통한 학교 응급의료체계의 실현과 이를 통한 환자의 생명과 건강을 보호한다.

나. 역할

1) 학교장/안전책임관

- 직원에게 119 전화를 걸고 필요하면 응급구조요원들이 요구하는 정보를 제공하도록 지시한다.
- 응급구조/응급처치/자동제세동기 훈련을 받은 교직원이 사고 현장에 도착한 상황이 아니라면 이들을 사고 현장으로 보낸다.
- 119 구급대원이 학교에 도착하는 즉시 사고 현장으로 갈 수 있도록 구급대원이 오는 장소에 직원을 미리 보내 놓는다.
- 병원으로 이송되는 경우 부상자 곁에서 이들과 함께 동행할 수 있는 교직원을 배치한다.
- 부상자가 학교의 학생 또는 교직원인 경우 부모, 보호자 또는 그 밖의 적합한 가족구성원에게 부상(질환)의 형태, 현재 상황, 취해진 응급조치, 부상자가 이송된 병원이 어디인지 알린다.
- 부상학생(교직원)에 관한 의료 관련 정보를 후송병원에 명확하게 전달한다.
- 응급의료 프 로토콜의 가동과 관련하여 교직원들이 알아야 할 사항을 알려준다.
- 학교안전사고와 관련하여 취한 모든 활동들을 기록한다.

- 응급환자를 발생시킨 학교안전사고와 관련된 학생과 교직원들에게 '정신건강 치료' 절차의 시행 여부에 관한 의사결정을 내린다.

2) 교사/직원

- 즉각적으로 상황을 파악한다. 우선, 자기가 현장에 안전하게 접근할 수 있는지 확인한다.
- 응급의료상황이 발생했을 때 즉각적으로 보건담당 교사/학교장/안전책임관에게 이를 알린다.
- 부상이나 질환의 심각성을 파악한다.
- 즉각적으로 119에 전화를 걸거나 다른 누군가에게 119에 전화하도록 한다. 학교명, 주소, 응급의료상황이 발생한 장소(건물명, 층수, 교실번호), 질환 또는 부상의 형태, 환자의 나이 등에 관한 사항을 제공하기 위한 준비를 해놓는다.
- 환자의 신체에서 흘러나오는 피로 인해 감염되지 않도록 자신을 보호한다.
- 응급의료인력(응급구조요원, 간호교사, 해당 응급처치 자격소지자 등)의 도움이 도착하기 전까지 자신이 받았던 응급처치 훈련의 수준에 맞는 응급처치를 실행한다.
- 부상자의 호흡이 없다거나 맥박이 뛰지 않는 경우 다른 사람에게 자동제세동기(AED, 심장충격기)를 가져 오도록 말하고, AED가 도착하여 사용할 수 있기까지 심폐소생술(CPR)을 실시한다. 만일 AED사용법을 모르는 경우, 이에 관한 훈련을 받은 사람에게 연락하여 사용법에 대한 지시를 들어가며 AED를 사용한다.

20 방사능 방재

가. 목적

원자력시설의 손상에 의한 방사선 노출시 학생과 교직원을 안전하게 보호한다.

나. 역할

1) 학교장/사고지휘관

- 원전사고 발생시 방송을 청취하면서 지자체의 안내에 따른다.
- 방사능방재대책본부의 안내에 따라 대피소 대피, 역대피, 방호약품 복용 등에 관한 지시를 내린다.

2) 교사/직원

- 청색비상시/옥내대피(원자력시설 주요 안전장치의 손상이 발생하거나 발생될 우려가 있을 때 발령, 방사선 영향이 원자력시설 부지 내로 국한되는 경우)
 - 신속하게 경보를 전파한 후 학생들의 교실 입실을 유도한다.
 - 학생용 방호복과 방독면을 확인한 후 수령 및 지급한다.
 - 실내 에어컨과 환풍기를 차단한다./ - 갑상선 방호약품을 확인하고 수령한다.
 - TV, 라디오, 전화 등 상황파악 후 방호용품을 전달한다./- 학부모의 학교방문 자제를 요청한다.
- 적색비상시/소개 시(원자력시설의 최후 방벽에 손상이 발생될 우려가 있을 때 발령, 방사선 영향이 원자력시설 부지 밖으로 미칠 것으로 예상되는 경우)
 - 학생의 이상 유무를 파악하여 관련기관에 통보한다.
 - 시·군 지원차량의 이동경로와 시간을 확인한다.
 - 학생 방호복 및 방독면 착용상태를 확인한다./ - 갑상선 방호약품을 지시에 따라 복용한다.
 - 교실을 벗어날 때에는 백색 타월로 소개 여부를 표시한다.
 - 구호소 도착 시 인원파악 및 건강점검 후 유관기관에 보고한다.
 - 대책본부의 안내에 따라 방호약품의 복용을 지도한다.

[붙임 2] 학교시설안전관리기준 점검표

출처 : 학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률

분야	안전기준	양호	불량	불량사유
건축물	1. 건축물 주변: 학생들의 등·하교 길에 안전한 보행과 교통사고 등의 안전사고를 방지하기 위하여 다음 사항을 지켜야 한다. 가. 차량이 통행하는 교문 및 도로에는 보행로와 차도를 구분한다. 나. 보도와 차도를 구분하기 위하여 경계 턱이나 가드레일(guardrail) 등을 설치한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ ○
	2. 교실바닥 가. 교실바닥은 튀어나온 부분이 생기지 아니하도록 하여야 한다. 나. 환기구, 시스템박스 등을 설치할 경우 주변 바닥과 같은 높이로 설치하여야 한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ ○
	3. 교실벽 가. 칠판을 설치하는 벽면은 칠판이 떨어지거나 엎어지지 아니하는 구조로 하여야 한다. 나. 석고보드 등의 건식 벽체, 이동식 벽체를 사용하는 경우에는 칠판 등의 부착물을 붙일 수 있도록 보강된 구조로 하여야 한다. 다. 교실에 노출되는 벽 모서리나 기둥 모서리는 안전사고를 최소화 하는 형태로 한다. 라. 경계벽은 내화구조로 하고 지붕 밑 또는 바로 상부 층의 바닥 판까지 닿게 하여야 한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ ○ ○ ○
	4. 교실문 가. 교실문은 될 수 있는 대로 미닫이 구조로 하여야 하며 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 교실문의 유효 폭은 90cm 이상으로 한다. 2) 미닫이 구조로 할 경우에는 손이 끼이는 것을 방지하도록 손 끼임 방지장치를 설치한다. 3) 미닫이 구조 문의 바닥 레일 부분은 튀어나오지 않도록 한다. 4) 미닫이 구조 문의 바닥 문턱은 튀어나오지 않도록 한다. 5) 반대편이 보일 수 있도록 일정 높이에 고정된 유리창을 설치한다. 나. 교실문을 여닫이 구조로 할 경우에는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 반대편이 보일 수 있도록 일정 높이에 고정된 유리창을 설치하며, 유리는 충격에 의한 관통 및 파손 시 파편의 비산(飛散)이 없도록 한다. 2) 도어체크(문이 자동으로 천천히 닫히게 하는 장치를 말한다)나 경첩 등을 설치하여 문이 닫히는 시간을 여유 있게 한다. 다만, 목재문의 경우에는 재질을 고려하여 설치하지 않을 수 있다. 3) 피난 방향으로 열리도록 한다. 4) 여닫이 구조 문의 바닥 문턱은 튀어나오지 않도록 한다. 다. 피난로에 있는 모든 문은 열었을 때 피난에 장애를 주지 아니 하여야 한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

분야	안전기준	양호	불량	불량사유
	5. 교실 창호 가. 창호를 설치할 경우에는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 창호의 틀 두께는 벽체의 두께와 같거나 더 얇게 한다. 2) 유리는 강도가 충분한 것을 사용한다. 3) 유리창과 창호 간에 이격(離隔)이 발생하지 않도록 한다. 4) 얇은 유리는 필름 부착 등의 조치로 파손 시 파편 비산을 방지할 수 있도록 한다. 나. 외부 창호를 설치할 경우에는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 창대의 높이가 실내바닥면에서 1.2m 이하인 경우에는 창호 외부로 떨어지는 것을 방지할 수 있는 안전시설을 설치한다. 다만, 해당층이 지표면에 접하는 경우 등 안전에 지장이 없는 경우와 추락방지 기능을 갖춘 창호를 설치한 경우에는 설치하지 않을 수 있다. 2) 외부 창호가 바닥보다 아래에 설치되거나 커튼월(칸막이 구실만 하고 하중을 지지하지 않는 바깥벽을 말한다)로서 바닥까지 유리면으로 이루어지는 경우에는 안전시설을 설치한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ ○ ○ ○
	6. 특별교실 가. 화학약품을 사용하거나 인화성 물질을 사용하는 특별교실은 바닥 표면을 내화학적성(耐化學性)을 지닌 제품이나 불에 잘 타지 아니하는 난연재료(難燃材料) 이상으로 마감하여야 한다. 나. 특별교실과 준비실 사이에는 교사가 관리할 수 있도록 창을 두어야 하며 위험성이 있는 실험재료나 기구 등은 준비실에 교사가 관리하기 위한 공간을 마련하여야 한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ ○
	7. 복도 가. 복도와 교실(특별교실을 포함한다) 등의 바닥은 높이 차이를 두지 말아야 한다. 다만, 부득이한 사정으로 높이 차이를 두는 경우에는 경사로를 설치하여야 하며 교실 등의 내부에 충분한 여유 공간을 두어야 한다. 나. 복도 벽에 대하여는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 복도에 노출되는 벽 모서리나 기둥 모서리는 안전사고를 최소화하는 형태로 한다. 2) 복도의 바닥면은 튀어나온 부분이 생기지 아니하도록 하여야 한다. 3) 복도에 독립 기둥이 설치된 경우에는 충돌을 방지하기 위한 안전성을 확보한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ ○ ○ ○ ○
	8. 계단 가. 계단을 설치할 때에는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 계단 내의 충돌을 방지하기 위하여 가능하면 왼쪽 회전 계단 형태로 한다. 2) 계단을 갈음하여 설치하는 경사로의 표면은 거친 면으로 하거나 미끄러지지 아니하는 재료로 마감한다. 나. 계단 단 높이에 대하여는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 철판(계단 한 단의 수직면을 말한다) 높이는 일정하게 유지한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ ○ ○

분야	안전기준	양호	불량	불량사유
	2) 철골조의 경우 계단에는 철판을 반드시 설치한다. 다. 계단 단 너비에 대하여는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 초·중등학교의 단 너비는 충분히 확보한다. 2) 디딤판의 너비와 철판의 높이는 고르게 한다. 라. 계단참의 너비는 최소 150cm 이상으로 하여야 한다. 마. 계단 난간에 대하여는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 높이가 1m를 넘는 계단 및 계단참의 양 옆에는 난간을 설치한다. 2) 너비가 3m를 넘는 계단에는 계단의 중간에 너비 3m 이내마다 난간을 설치한다. 3) 계단이 끝나는 수평 부분에서의 손잡이는 바깥쪽으로 나오도록 설치한다. 4) 계단 난간의 높이는 계단으로부터의 높이에 85cm 이상이 되도록 한다. 5) 계단 난간의 난간살은 난간이 수직재인 경우에는 디딤판 한 단에 2개 이상으로 하고, 수평재인 경우에는 15cm 이하로 한다(난간의 흔들림이 5mm 이내가 되도록 한다). 6) 손잡이는 벽으로부터 5cm 이상 떨어져 설치한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
전기 시설	9. 화장실: 화장실 바닥에 대하여는 다음 사항을 지켜야 한다. 가. 바닥표면은 미끄러지지 아니하는 재질로 마감한다. 나. 배수는 항상 잘 되는 구조로 하여 바닥이 항상 건조한 상태가 유지되도록 한다. 다. 난방기기는 통행에 방해되지 아니하는 위치에 받침대를 만들어 설치한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	10. 그 밖의 사항 가. 현관 출입문(유리문)은 손이 끼이는 것을 방지하도록 손끼임 방지장치를 설치하여야 하며, 유리문은 파손이 어려운 강화유리 등을 사용하여야 한다. 나. 천창(天窓)을 설치하는 경우에는 빗물이 새지 않는 구조로 하여야 하며, 유리는 단열 기능이 있고 충격에 의한 관통 및 파편 비산이 없는 제품을 사용하여야 한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
전기 시설	1. 수변전설비(受變電設備) 가. 수변전설비를 옥내에 설치할 경우에는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 기기 주위에는 유지관리 공간을 확보하여야 한다. 2) 변압기의 발열 등으로 실온이 상승될 염려가 있는 경우에는 환기구멍이나 환기장치 등을 설치한다. 3) 습기나 이슬 맺힘 등에 의한 절연 저하의 염려가 있는 경우에는 적절한 대책을 마련한다. 나. 수변전설비를 옥외에 설치할 경우에는 다음 사항을 지켜야 한다. 1) 지반이 주위보다 높고, 배수가 잘 되는 위치에 설치한다. 2) 전기실에 위험 표시를 하고 일반 사람들이 접근하지 못하도록 하며, 특히 학생들의 출입을 엄격히 통제한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
전기 시설	2. 분전반: 분전반(分電盤)을 설치할 경우에는 다음 사항을 지켜야 한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°

분야	안전기준	양호	불량	불량사유
	가. 구조가 튼튼하고 내구성이 있는 것으로 한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	나. 분전반은 기판(基板)에 과전류차단기·개폐기 등을 배치하고 견고하게 붙여 보호판 등에 의하여 조작하기에 안전한 구조로 한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	다. 분전반 상자를 구성하는 각 부분은 견고하게 조립한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	라. 분전반에 시설하는 기구와 전선은 쉽게 점검할 수 있도록 한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	3. 전기배선: 전기배선 시에는 다음 사항을 지켜야 한다.			
	가. 배선에 사용되는 전선은 벗겨진 것을 사용하지 말아야 한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	나. 배선에 사용되는 절연 전선·케이블 및 캡타이어 케이블은 시설 장소에 적합한 거죽을 씌운다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	다. 전선의 접속은 전선로의 자기저항·절연저항·인장강도의 저하가 발생하지 아니하도록 시행한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	라. 전선과 기구 단자와의 접속, 전기기계 기구 단자와의 접속은 접속이 완전하여 헐거워질 우려가 없도록 한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	4. 조명설비: 조명설비 시에는 다음 사항을 지켜야 한다.			
	가. 등(燈)기구의 설치는 전구의 교체 등 유지관리가 쉽고, 등 기구 몸체의 교체와 철거가 쉽도록 설치한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	나. 소켓은 규격에 맞고 진동·충격 등에 의하여 등의 탈락이나 파손 등이 생기지 아니하는 것으로 한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	다. 옥외에 시설하는 전구는 빗방울로 인하여 파손되는 것을 방지하기 위하여 갓이나 글로브 등을 사용하여야 하며, 먼지·벌레·물방울 등이 등 기구 내부로 들어가지 아니하도록 한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	라. 조명설비는 건축구조물에 견고하게 붙인다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	마. 화장실이나 식당 등 습기가 많은 곳에 사용하는 기구는 될 수 있는 대로 방수형으로 한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	5. 전열설비: 콘센트를 설치할 경우에는 다음 사항을 지켜야 한다.			
	가. 기둥이나 벽에 설치하는 경우에는 건축물의 구조적 문제, 벽의 두께, 교구(教具) 배치, 칸막이 등을 고려한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	나. 바닥에 콘센트를 설치하는 경우에는 교구의 배치, 예상 통로 등을 고려하며, 물기가 많은 장소에 설치하지 아니하여야 한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	다. 콘센트 설치의 일반적인 높이는 벽인 경우에는 바닥 위 300mm, 작업대가 있는 경우에는 작업대 위 100~300mm 정도로 하고, 기계실·전기실·주차장의 경우는 바닥 위 500~1,000mm 정도로 한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	라. 한 개의 전용회로에 연결되는 콘센트는 10개 이하로 한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
	마. 전기 용량이 30 ~ 50A 이상인 기기에 전력을 공급하는 콘센트는 전용회로로 구성한다.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	°
설비 시설	1. 냉난방설비 가. 교실의 실내 온도 및 습도는 교육활동에 지장을 주지 아니하도록 일정 온도와 습도를 유지하여야 한다. 나. 난방 기구의 표면 온도가 높아 학생들의 안전사고가 발생하지 아니하도록 하여야 한다. 다. 천장이나 벽에 설치하는 선풍기는 건축구조물에 견고하게 붙여야 한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	° ° °

분야	안전기준	양호	불량	불량사유
	2. 환기시설 가. 환기용 창 등을 수시로 개방하거나 기계 환기 설비를 수시로 가동하여 교육활동에 지장이 없도록 하여야 한다. 나. 실험실 후드 등에서 배출되는 공기는 재순환되지 아니하도록 하여야 한다. 다. 실험실 후드나 국소 배기설비의 덕트는 불연 재료를 사용하여야 한다. 라. 실험실 배기설비의 덕트 속도는 배기설비 내에서 물질의 퇴적을 최소화하기 위하여 충분히 빨라야 한다. 마. 후드·후드 배기설비·국소 배기설비는 매년 1회 이상 점검·시험 하여야 한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 	° ° ° ° °
	3. 급배수설비 등 가. 급수시설·설비는 항상 위생적으로 관리하여야 하며, 물탱크는 매 월 1회 이상 정기점검과 연 2회 이상 청소를 실시하여야 한다. 나. 지하수 등을 먹는 물로 사용하는 경우에는 원수의 수질 안정성을 확보하기 위하여 노력하여야 하며, 정기적으로 소독을 실시하여야 한다. 다. 급탕(給湯)의 경우 학생 및 교사의 화상 사고를 고려하여 용도별로 적절한 급탕 온도를 유지하도록 한다. 라. 모든 위생 기구는 적당한 수량으로 사용 목적에 적합한 합리적인 간격과 높이로 설치하여야 한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 	° ° ° °
	소방 시설 1. 자동화재탐지설비 등 가. 자동화재탐지설비와 비상경보설비의 작동 상태를 주기적으로 점검하여야 한다. 나. 감지기는 벽이나 보(洑)로부터 0.6m 이상 떨어진 곳에 설치하여야 한다. 다. 실내에는 그 용도(교실·합숙소·급식실 등)에 적합한 감지기를 설치하여야 한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 	° ° °
	2. 옥내소화전설비 등 가. 소화기는 교실에 한 군데 이상, 복도 및 계단에는 보행거리 20m 마다 1개소 이상을 설치하여야 한다. 나. 급식실·보일러실 등 발화위험성이 높은 실내에는 자동확산소화기를 설치하여야 한다. 다. 옥내소화전설비는 각 부분으로부터 방수구까지의 거리가 25m 이하가 되도록 하고, 호스는 각 부분을 유효하게 방수할 수 있도록 설치하여야 한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 	° ° °
	3. 피난설비 가. 유도등 전원배선을 전용으로 하고, 비상전원(축전지)은 유도등을 최소 20분간 동작시킬 수 있어야 한다. 나. 비상구 유도등을 바닥으로부터 1.5m 이상의 높이에 설치하고, 30m 거리에서 문자와 색채를 쉽게 알아볼 수 있어야 한다. 다. 통로 유도등은 바닥으로부터 1m 이하의 높이에 설치하며, 통로 유도등은 바로 아래에서 0.5m 떨어진 지점에서 1룩스(Lux) 이상으로 하여야 한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 	° ° °

분야	안전기준	양호	불량	불량사유
가스 시설	1. 저장시설: 액화석유가스 저장설비를 설치할 경우 다음 사항을 지켜야 한다. 가. 용기 보관실은 통풍이 잘 되게 한다. 나. 용기 보관실 주위에서는 화기(火器) 취급을 금지한다. 다. 경계 표지는 출입구 등이 잘 보이는 곳에 설치한다. 라. 용기 보관실 바닥은 지면보다 높게 하여 빗물 등이 고이지 아니하도록 한다. 마. 용기 보관실의 출입문은 잠금장치를 설치한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ ○ ○ ○ ○
	2. 배관: 가스배관을 설치할 경우에는 다음 사항을 지켜야 한다. 가. 건축물 내의 배관은 단독 피트 내에 시공하거나 노출하여 시공한다. 나. 건축물 벽을 관통하는 부분의 배관에는 보호관 및 부식 방지 피복 조치를 한다. 다. 배관용 호스와 중간밸브 및 연소기와의 접속 부분은 호스밴드 등으로 견고하게 한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ ○ ○
	3. 가스 기기: 가스 기기를 설치할 경우 다음 사항을 지켜야 한다. 가. 가스온수기나 가스보일러는 환기가 잘 되는 장소에 설치한다. 나. 배기통의 재료는 불연성 재료로 하고, 배기통이 가연성 물질로 된 벽 또는 천장 등을 통과할 때에는 금속 외의 불연성 재료로 단열조치를 한다. 다. 자연배기식 반밀폐형 및 밀폐형 연소기의 배기통 끝은 배기가 방해되지 아니하는 구조이고, 장애물이나 바깥 공기의 흐름에 의해 배기가 방해 받지 아니하는 위치에 설치한다. 라. 가스 기기가 설치된 공간에는 환풍기나 환기구를 설치한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ ○ ○ ○ ○
실험 실습 시설	1. 실험실습 설비 및 비품 가. 취급주의를 요하는 실험기구·전기기기·화공약품 등에 대하여는 반드시 취급주의 안전표시를 붙여야 한다. 나. 실험실습대와 실험공구는 외관이나 기능이 안전한 구조이어야 한다. 다. 인화성 물질(알코올·가스 등)을 사용하는 실험실은 환풍이 잘 되어야 하고, 항상 소화기와 모래주머니를 비치하여야 한다. 라. 비상시 대피할 수 있는 비상통로·비상문 등을 확보하여야 하며, 이들 설비는 정기적으로 점검하여야 한다. 마. 실험실습 시 안전관리를 위하여 준수하여야 하는 사항을 내용으로 하는 안전수칙을 학생과 교사가 쉽게 알 수 있도록 제작·비치하여야 한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ ○ ○ ○ ○
	2. 약품보관설비 가. 유해·위험한 물질의 보관설비는 환기기능이 달린 구조로 하는 등 그 물질의 누출 등을 확인하기 쉬운 구조이어야 한다. 나. 발화점이 낮은 물질(인·황 등)을 보관하는 설비는 직사광선을 피하고 잠금장치가 있어야 한다. 다. 화공약품 등 실험약품은 반드시 라벨을 붙이고, 실험 후 남은 시약(試藥) 등 폐시약은 지정된 용기에 분리하여 폐기물 전문가에 의해 배출될 때까지 별도 설비에 보관하여야 한다.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	○ ○ ○

[참고1] 학교시설물 안전관리에 관한 개별 법령의 규정

구분	관계법령	주요내용
건축	건축법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 건축허가 및 신고대상 공사 설계도서 건축사 작성(제23조) ◦ 건축허가 대상 공사의 건축사 감리 지정여부(동법 시행령 제19조) ◦ 철거예정 7일전 시장군수 구청장 신고(제36조) ◦ 건축물 철거 후 멸실 신고(제36조) ◦ 석면이 함유된 건축물 철거의 경우 관계법령에 적합하게 제거 및 결과의 기록 보관 (제36조)
전기	전기사업법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 전기안전관리자 선임(제73조) ◦ 전기안전관리자의 정기점검* 실시(제65조) *매월 1회 이상, 용량별로 월 3회 이상
도시가스	도시가스사업법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 안전관리자 선임(제29조) ◦ 도시가스안전관리자의 안전교육(제30조) ◦ 점검기관(가스안전공사 등)으로부터 연 1회 이상 정기검사(제17조)
승강기	승강기안전관리법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 승강기 안전관리자 선임 및 승강기관리교육*(제16조) *승강기안전관리자가 지정 3개월 이내 교육이수 ◦ 월1회 자체점검 실시 후 점검기록부 보관(제17조) ◦ 연1회 이상 정기검사 및 정기정밀점검*(제13조) *설치 후 15년 이상된 승강기 및 중대한 결함으로 사고가 발생한 승강기 대상
수도시설	수도법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 수도시설에 절수설비 설치(제15조) ◦ 저수조 청소*실시, 위생상태 점검** 기록보관 및 수질검사*** (제33조) *반기1회 이상, **월1회 이상, ***연1회 이상 ◦ 수도관리자 교육(제36조) ※ 1년내 8시간의 집합교육 및 이에 상응하는 인터넷교육
하수도시설	하수도법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 정화조 내부청소* 연1회 이상 실시(제33조) *침전찌꺼기와 부유물질 등 제거
장애인편의 시설	장애인 노인 임산부 편의 증진에 관한 법률	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 장애인 노인임산부 등 최단거리 이동편의시설 설치(제3조) ◦ 장애인전용주차구역 설정(제17조) ◦ 장애인 접근로 적정 설치(동법 시행령 제4조) <ul style="list-style-type: none"> - 주출입구에 휠체어 통행용이 및 출입문 시설 - 장애인 복도 통행에 지장 없는 관리 - 장애인용 계단 또는 승강설비 적정 설치 - 장애인용 대.소변기 설치 - 점자블럭, 유도 및 안내설비, 경보 및 피난설비 구비
소방시설	소방시설설치·유지 및 안전관리에 관한 법률 공공기관의 소방안전관리에 관한 규정	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 피난시설, 방화구획 및 방화시설 관리(법 제10조) ※ 시설폐쇄, 훼손여부 및 주위 장애 사항 등 ◦ 소방안전관리자 선임(규정 제5조) ◦ 자위소방대 편성·운영(규정 제12조) ◦ 소방안전교육과 훈련 실시(규정 제14조) ※ 연2회 이상 실시 중 1회는 소방서와 합동 훈련 ◦ 자체점검계획 수립 및 자체점검(월1회 이상), 기록보관(규정 제15조) ◦ 소방종합정밀점검(연1회 이상) - 소방서장 보고(법 제19조) ◦ 각실 책임자의 화기단속 및 예방 조치(규정 제9조)

구분	관계법령	주요내용
석면	석면안전관리법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학교시설 석면조사 실시 및 결과 보관(제21조) ◦ 석면조사결과 보고 - 교육감(제22조) ◦ 석면안전관리자 지정 보고 - 교육감(제23조) ◦ 석면안전관리자 안전관리 교육(제24조) ※ 관리자 신고 후 1년 이내 6시간 이상
급식시설	학교급식법 시행령	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 안전한 조리기기, 냉장·냉동시설, 세척·소독시설 구비(제7조) ◦ 급식관리실에 필요한 사무장비 구비(제7조) ◦ 조리종사원 숫자에 맞는 휴게시설 구비(제7조) ◦ 급식시설 설치 시 기준*에 따라 시설설비 구비(시행규칙 제3조) * 시행규칙 제3조 별표 1 시설설비 기준
어린이 놀이시설	어린이놀이시설안전관리법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 안전검사기관 정기시설검사(2년 1회 이상) 결과 표시(제12조) ◦ 자체안전점검 월1회 이상 실시(제15조) ◦ 3년간 안전진단실시결과 기록보관(제17조) ◦ 놀이시설 안전관리담당자 안전교육 실시(제20조) ※ 2년 1회 이상, 1회 안전교육 4시간 이상 <ul style="list-style-type: none"> ◦ 어린이 놀이시설 보험가입(제21조) ◦ 어린이 놀이시설 사용금지의 경우 관리감독기관에 통보(제16조) ◦ 어린이 놀이시설기준 및 기술기준 적합(제11조)
외부인 출입	초·중등교육법	◦ 외부인 출입, 학교폭력예방 학생안전대책 수립(제30조)
학교보건	학교보건법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 보건실 66㎡ 이상 확보 및 세부기준 적합여부(제3조 및 시행규칙 제2조) ◦ 학생안전교육, 학교 시설·장비의 점검 및 개선 조치(제12조) ◦ 학교 환경위생 및 식품위생 점검(제4조) ◦ 학교 환경위생담당자 지정·관리(규칙 제3조) <ul style="list-style-type: none"> - 교내 환기·채광·조명·온습도의 조절기준과 환기설비의 구조 및 설치 관리 - 상하수도·화장실의 설치 및 관리 - 폐기물 및 소음의 예방 및 처리기준 - 교사 안에서의 공기의 질에 대한 유지 - 식기·식품·먹는 물의 관리 등 식품위생 관리
공사발주	산업안전보건법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 공사 발주 시 산업안전보건관리비 반영(제30조) ◦ 석면 해체 시 등록업체(고용노동부장관에 등록) 해체·제거(제38조)
시설사업 촉진	시설사업 촉진법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학교신설, 학교용지 변경시 교육청에 사업시행계획 승인(제4조) ◦ 학교용지 내 시설물 증축, 대수선의 경우 교육청 건축승인(제5조) ◦ 시설사업 종료 후 7일 이내 교육청 신고 및 건축물 사용승인(제18조)
폐기물 관리	폐기물관리법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 생활폐기물의 종류, 성질, 상태별 분리보관(제15조) ◦ 사업장 폐기물의 전문업체 위탁 처리 여부(제15조)
하수도	하수도법	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학교 내 하수 및 배수관 신설의 경우 공공하수도 유입(제27조) <ul style="list-style-type: none"> - 교내 오수 배출 건물 증축 시 개인하수처리시설* 설치(제34조) *정화조 등의 시설 - 개인하수처리시설의 준공검사(제37조) - 개인하수처리시설 기준*의 의한 설치(제24조) *하수처리구역안 정화조설치, 하수처리 구역 밖 1일 오수처리량 2㎡ 이상 오수처리 장치 연결, 그 이하 정화조 설치

[참고2] 학교시설안전관리기준에 따른 학교시설 안전관리

- 학교안전법 제7조는 교육부장관이 통보한 학교시설안전관리기준에 따라 학교장이 학교시설물을 점검토록 하고 있으며, 학교장은 그 결과를 교육감에게 보고하고 교육감은 연간 정비계획을 수립하여 시행하여야 한다고 규정

<표9-171> 학교시설안전관리기준에 관한 법률 및 시행령 규정

「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」

- 제7조 (학교시설안전관리기준)** ① 교육부장관은 학교시설의 안전관리에 필요한 학교시설안전관리 기준을 작성하여 이를 교육감 및 학교장등에게 통보하여야 한다.
- ② 교육감 및 학교장등은 제1항의 규정에 따라 학교시설안전관리기준을 통보받은 경우에는 소관 학교시설 등을 설치·유지 또는 관리하는데 있어 이를 준수하여야 하며, 학교장은 학교시설안전관리기준에 따른 점검결과를 연 1회 이상 교육감에게 보고하여야 한다.

「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률 시행령」

- 제10조 (학교시설안전관리기준)** ① 법 제7조제1항에 따른 학교시설안전관리기준은 별표 1과 같다.
- ② 학교장은 제1항의 학교시설안전관리기준에 따른 점검 결과를 점검 후 2개월 이내에 교육감에게 보고하여야 한다.
- ③ 교육감은 제2항에 따른 학교장의 보고를 기초로 개선이 필요한 학교안전시설에 대하여 연간 정비계획을 수립하여 시행하여야 한다. <신설 2014.11.14.>

- 점검 대상 : 유·초·중·고등학교 및 평생교육시설
- 점검 내용 : 학교시설안전관리기준에 따른 6개 분야 26개 항목

<표9-172> 학교시설안전관리기준 개관

분야	안전기준 항목
건축물	건축물 주변, 교실바닥, 교실벽, 교실문, 교실 창호, 특별교실, 복도, 계단, 화장실, 그 밖의 사항
전기시설	수변전설비, 분전반, 전기배선, 조명설비, 전열설비
설비시설	냉난방설비, 환기시설, 급배수설비 등
소방시설	자동화재탐지설비 등, 옥내소화전설비 등, 피난설비
가스시설	저장시설, 배관, 가스 기기
실험실습시설	실험실습 설비 및 비품, 약품보관설비
6개 분야	26개 항목

- 점검 절차 및 방법
 - 학교에서 자체적으로 점검한 집계표를 지역교육지원청에 제출
 - 지역교육지원청은 학교에서 제출된 집계표의 소요예산 등 적정성을 검토한 후 시도교육청에 집계표를 취합하여 제출
 - 시도교육청은 지역교육지원청에서 제출된 점검결과 보고에 기초하여 연간 정비계획을 수립·시행
- 점검결과 조치계획
 - 점검결과 안전기준 미흡시설에 대하여는 기본적으로 학교에서 기준에 적합조치토록 노력하며, 근본적 개선이 필요한 부분은 교육환경개선사업계획에 반영